

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020

*priloga Poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta
za šolsko leto 2019/2020*

Vsebina

1. Predstavitev šole
2. Načrtovanje, izvedba in spremljanje doseganja zastavljenih ciljev
- 2.1. Prednostna področja kakovosti v šolskem letu 2019/2020
- 2.2. Načrtovanje, izvedba in spremljanje doseganja zastavljenih ciljev
3. Rezultati
4. Usmeritve in ukrepi za šolsko leto 2020/2021
5. Realizacija
6. Priloge

Jože Bogataj, ravnatelj

v sodelovanju s
s predstavniki strokovnih aktivov na
Gimnaziji Škofja Loka

Škofja Loka, december 2020

Priprava samoevalvacijskega poročila temelji na določilih 48. in 49. člena ZOFVI (Ur. list RS, št. 115/03, 36/08), na Priporočilih za pripravo samoevalvacijskega poročila (ŠR, 2014) ter na zasnovi in spremljavi uvedbe ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v vzgojno-izobraževalnih organizacijah (LDN).

1. Predstavitev šole

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Gimnazija Škofja Loka je Republika Slovenija. Minister za šolstvo in šport je dne 10. 6. 2008 na podlagi ustrezne zakonodaje izdal **odločbo**, da Gimnazija Škofja Loka izpolnjuje pogoje za izvajanje javno veljavnih izobraževalnih programov:

- **izobraževalnega programa Gimnazija**, ki ga je sprejel minister, pristojen za šolstvo, z odredbo št. 603-64/98 z dne 22. 7. 1998 (Ur. list RS, št. 54/1998)
- **izobraževalnega programa Klasična gimnazija**, ki ga je sprejel minister, pristojen za šolstvo, z odredbo št. 603-64/98 z dne 22. 7. 1998 (Ur. list RS, št. 54/1998).

* * *

V šolskem letu 2019/2020 je šolo obiskovalo 625 dijakov (422 deklet in 203 fantje).

Ob vpisu v 1. letnik so dijaki sami izbrali med izobraževalnimi moduli programa splošne gimnazije. Izbira TJ 2 je prosta. Dijaki izbirja med nemščino, francoščino, španščino in ruščino.

1.2. Program gimnazija

- oddelek a: naravoslovna smer: oddelek, v katerem je poudarek na naravoslovnih vsebinah
- oddelek c: splošna smer
- oddelek d: splošna smer
- oddelek e: splošna smer s prilagojenim konceptom programa „evropski oddelek“
- oddelek š: splošna smer prilagojen dijakom s statusom perspektivnega oz. vrhunskega športnika (t.i. športni oddelek)

1.3. Program klasične gimnazije

Program klasične gimnazije – 1. b, 2. b, 3. b, 4. b oddelek

1.4. Izobraževalni moduli in program v programu gimnazija v višjih letnikih v šolskem letu 2019/2020

- **Naravoslovna smer – 2.a, 3.a**
Intenzivnejši program naravoslovja se izvaja z dodajanjem treh nerazporejenih ur v 2. in 3. letniku naravoslovnim predmetom in s poglobljanjem te učne snovi.
- **Splošna smer – 2.c, 2. d, 3. c, 3. d oddelek;**
Po 3 nerazporejene ure v 2. in 3. letniku so dodane družboslovnim in delno tudi naravoslovnim predmetom; pri dodatni uri matematike 2. letniku se učna snov ne pogloblja, ampak se **le utrjuje**. V 3. letniku pri predmetu sociologija vsebina predmeta vsebuje tudi

vsebine predmeta evropske študije (del programa) za pripravo na strokovno ekskurzijo v evropske institucije.

- **Splošna smer, koncept evropskega oddelka - 2. e, 3. e**

2. e: 3 izbirne ure (matematika, zgodovina in geografija)

3. e spolšna gimnazija s prilagojenim konceptom programa „evropski oddelek“ s tremi izbirnimi urami: slovenščina, sociologijo (0,5 ure) in zgodovino (0,5 ure) ter 0,5 ure kemije in 0,5 ure fizike;

1.5. Izobraževalni moduli in program v programu klasična gimnazija v višjih letnikih v šolskem letu 2017/2018

- **1. b, 2. b, 3. b in 4. b:** modifikacija osnovnega predmetnika v okviru obstoječe zakonodaje in pravilnika o normativih in standardih.

Več o Gimnaziji Škofja Loka objavljamo na šolski spletni strani www.gimnazija-skofjaloka.si in v Poročilu o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/2020.

2. Načrtovanje, izvedba in spremljanje doseganja zastavljenih ciljev

2.1. Prednostna področja kakovosti na Gimnaziji Škofja Loka, ki smo jih razvijali v šolskem letu 2019/2020

2.1.1. Učenje in poučevanje

Učenje je proces, ki poteka pri dijaku, poučevanje pa so organizirane dejavnosti učitelja s ciljem, da pri dijak sproži proces učenja. Smisel poučevanja je namreč v tem, da pomagamo in vzpodbujamo dijake pri njihovem čim bolj samostojnem in ustvarjalnem učenju.

Pri tem se nam zdi pomembno, da na šoli učitelji lahko razvijajo različne strategije poučevanja. Značilnost kakovostnih strategij je, da angažirajo in aktivirajo vse dijake, kar pomeni, da so jim strategije izziv in jim dajejo možnost aktivnega načina sodelovanja: od preproste uporabe različnih pripomočkov (merjenje, uporaba zemljevida) do bolj zahtevnih nalog, kot so interakcija med dijaki, iskanja primerov in povezav z dejanskim življenjem, avtentičnostjo. Najpomembnejše pa je, da spodbujamo nastanek kognitivnih procesov pri dijakih (npr. proces reševanja problemov). Ne nazadnje razvijamo kakovostne strategije učenja, pri čemer vključujemo vse dijake in vsebujejo tudi že elemente formativnega spremljanja in evalviranje dosežkov dijakov.

Vsako šolsko leto zaznamuje določena tema, letos je to **pogum**. »Za pogum pravijo, da je glavna vrlina, saj če ga imamo, si upamo, kadar je treba, boriti tudi za vse druge vrednote.« (I. Štaudohar, Delo, 2014)

Med odmevnejšimi dogodki na šoli na temo poguma naj omenim: dobrodelna prireditve Dijak dijaku v novembru 2019, organizacija informativnega dne, sklop predavanj za starše in učiteljski zbor iz cikla Šole za starše.

Več informacij v Letopisu 2019/2020

2.1.2. Pedagoška tematika (evalvacija pedagoškega dela v 2019/2020): izobraževanje na daljavo

Delo v šolskem letu 2019/2020 je zelo zaznamovala epidemija virusa covid-19. Splošnemu »lock downu« 12. 3. 2020 je sledilo obdobje izobraževanja na daljavo. V sredini maja 2020 so se v šolo pod pogoji NIJZ vrnili dijaki zaključnega letnika k pripravi na maturo, ostali dijaki pa so prišli v šolo le 24. 6. po spričevala. V junijskem obdobju so v šolo prihajali le redki dijaki na ocenjevanje znanja, ker doma niso imeli pogojev.

Pedagoški sestanki in pedagoške konference. Učiteljski zbor se je moral tako rekoč čez noč organizirati in s 16. 3. 2020 pričeti z delom na daljavo z uporabo orodij, ki jih marsikdo ni bil več. K sreči smo bili dobro tehnično opremljeni, v glavnem so bile dobre tudi internetne povezave, res pa je, da je bila za vse nas to nova situacija.

Komunikacija med učitelji in ravnateljem je bila dobra (v marcu so bila uvedena tedenska srečanja kolektiva preko aplikacije Zoom, tako da smo se redno obveščali o nastalih problemih).

Gl. zapisnike pedagoških sestankov in pedagoških konferenc

Anketa za dijake. Tudi za dijake je bila to povsem nova situacija. Nekaterim je šola posodila orodje (tablice, računalnik). Pri poučevanju na daljavo smo šli skozi več faz: od podajanja snovi preko e Asistenta do uporabe spletnih učilnic (moodle) za tiste, ki so jo imeli oblikovano. Za ostale je Arnes ponudil nove spletne učilnice, ki smo jih s pridom uporabljali. Sledilo je obdobje, ko smo pričeli vzpostavljati stik s sliko preko različnih aplikacij. Obnesla se je zoom in MT Teams. Od dijakov smo želeli smo povratno informacijo. V maju, ko je kazalo, da nas do konca pouka v lanskem šolskem letu res ne bo nazaj v šolo, smo pričeli tudi z utrjevanjem in ocenjevanjem znanja na daljavo kjer pa smo naleteli na velike probleme.

Gl.: anketa med dijaki (google.docs)

Anketa za starše. Nenazadnje so tu še starši. Ravnatelj in razredniki smo jih z različnimi dopisi sproti (najmanj enkrat mesečno) obveščali o delu na šoli, o naših težavah in pobudah, kako izboljšati pouk v danih razmerah.

Gl.: anketa med starši dijakov zaključnega letnika.

Evalvacijska konferenca ob koncu pouka. Ob koncu šolskega leta je učiteljski zbor 29. in 30. junija na dvodnevni evalvacijski konferenci pretehtal delo v spomladanskem obdobju, s primeri dobre prakse pa smo prikazali tiste modele, ki so izkazali za dobre. Načrtovali smo tudi nakup nove in dodatne opreme in IKT orodij. Tako smo v avgustu lahko »oboroženi« z znanjem in tehniko načrtovali novo šolsko leto.

Poročila in analiza strokovnih aktivov. Ob koncu šolskega leta člani strokovnih aktivov analizirajo delo za iztekajoče se šolsko leto. Kot je že leta v navadi poleg splošne ocene dela in realizacije učnega načrta za šolsko leto pod drobnogled vzamejo tudi rezultate na splošni maturi. Po prejemu podatkov z Republiškega izpitnega centra (RIC) podatke (število točk, doseženih pri posamezni nalogi, vprašanju na ravni šole v primerjavi s točkami na državni ravni) ŠMK (Šolska maturitetna komisija) posreduje članom tistih strokovnih aktivov, ki so izvajali splošno maturo (pisne in ustne izpite, interni del: seminarske naloge in laboratorijske vaje, terensko delo).

Gl.: poročila strokovnih aktivov o delu v šolskem letu 2019/2020 z analizo rezultatov splošne mature

2.1.4. Sodelovanje s starši

Zavedamo se pomena partnerskega sodelovanja med učitelji in starši. To je ena izmed treh temeljnih usmeritev vizije naše šole. Zavedamo se, da dobro sodelovanje med šolo in domom – med učitelji in starši sodi med pomembne kazalce kakovostnega vzgojno-izobraževalnega dela.

Partnerstvo postaja vse bolj razširjen koncept in tudi sodobna šolska politika si prizadeva za razvoj partnerskega odnosa med domom in šolo in na ta način prispevati k boljši kvaliteti življenja v šoli, ki bo v korist vseh udeležencev.

Odnos med učitelji in starši naj bi bil partnerski. To pomeni, da si oba partnerja enakopravno delita informacije, cilje in obveznosti, vezane na vzgojno-izobraževalno delo, da imajo oboji aktivno vlogo pri vzpodbujanju otrokovega razvoja, da so oboji odgovorni za otrokov učno-vzgojni uspeh in imajo določene pravice in tudi dolžnosti.

Sodelovanje ima za starše vsaj dvojno vrednost. Najprej gre za znan razlog sodelovanja, to je, da se starši prek predpisanih in ustaljenih oblik stikov informirajo o delu in napredovanju otroka v njegovem učnem in osebnostnem razvoju. Take konzultacije pa so seveda pomembne tudi zaradi usklajevanja vzgojnih in socializacijskih prizadevanj obojih, kajti šola in dom vendarle predstavljata enoten socializacijski prostor, ki ga je potrebno usklajevati za uspešno vzgojo oziroma socializacijo otroka.

Prepričani smo, da sodelovanje staršev z učitelji namreč pomaga pri zbliževanju otrok in staršev, kar pa je temeljni vzvod dobrega učnega dela v šoli.

Aprila 2020 smo z razredniki zaključnih letnikov pripravili evalvacijske roditeljski sestanek na daljavo, na katerem smo prosili starše, da skupaj z razredniki razmišljajo o delu na šoli v preteklih štirih letih. Po analizi spin so starši ugotavljali, s čim naj nadaljujemo in kje so še naše rezerve. (gl. anketo za starše)

2.1.5. Profesionalni razvoj strokovnih delavcev in ravnatelja

Na izvedbeni ravni smo bili udeleženi pri

- rednem strokovnem usposabljanju s pomočjo strokovnjakov Zavoda RS za šolstvo, Šole za ravnatelje, MIZŠ in drugih inštitucij (od marca meseca dalje izključno na daljavo)
- individualnih konzultacijah in hospitacijah znotraj posameznega strokovnega aktiva

- predstavitvi primerov dobrih praks na pedagoških konferencah in tudi izven
- dveh srečanjih članov šolskega razvojnega tima
- poročanju o delu ŠRT na pedagoških konferencah in evalvacijskih sestankih.

Gl. poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2019/2020 in v Letopisu 2019/2020.

2.1.6. Vodenje v šoli

Naloge vodenja v šoli so opredeljene v Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI), ki ravnatelju nalaga poslovodne in pedagoške naloge.

Ravnatelj se zaveda, da so naloge obsežne in jih je s kazalniki težko zajeti v celoti. Smiselno in nujno je torej, da zajamejo tiste, ki najpomembneje vplivajo na dosežke dijakov. Predlog kazalnikov vodenja v šoli je usmerjen v naloge oziroma dejavnosti, s katerimi po ugotovitvah različnih raziskav ravnatelj lahko najbolj vpliva na dosežke dijakov.

Za izboljšanje učenja in poučevanja je pomembno načrtovanje in določanje ciljev, povezanih z dosežki dijakov, spremljanje rezultatov dosežkov dijakov, poročanje o teh dosežkih dijakom, staršem, učiteljem in drugim ravnateljem ter uporaba podatkov o dosežkih dijakov za odločitve pedagoškega vodenja.

Sprejeti kazalniki vodenja šole:

- Na ravni šole smo oblikovali skupne poglede in prepričanja o ciljih izobraževanja. V šoli vztrajamo pri uresničevanju skupnih ciljev šole.
- V šoli razvijamo klimo učenja in z njo zagotavljamo, da so dijaki v središču dejavnosti šole.
- Skupni cilji šole so oblikovani tako, da jih učitelji lahko uresničijo v razredu.
- Dejavnosti v šoli so organizirane tako, da imajo strokovni delavci priložnost za opazovanje in razpravo o učenju ter izmenjavo dobre prakse na skupnih sestankih.
- V šoli skrbimo za zagotavljanje uresničevanja pravic in dolžnosti dijakov na ravni šole.
- Vzpostavljeno je medsebojno zaupanje med strokovnimi delavci, dijaki, starši in okoljem.
- Ravnatelj dejavno sodeluje s predstavniki šolskega sistema in drugimi ravnatelji znotraj Zveze srednjih šol in dijaških domov, Skupnosti gimnazij ter Društva ravnateljev srednjih šol.
- Ravnatelj po svetu šole, starših, šolski skupnosti in drugih formalnih in neformalnih oblikah zagotavlja, da imajo dijaki, starši možnost vplivanja na delovanje šole.
- Zagotovljeni so oprema in učni pripomočki za učenje in poučevanje.
- Ravnatelj skrbi za učinkovito upravljanje finančnih in materialnih virov.
- Ravnatelj uspešno vodi pravno poslovanje in skrbi za zakonitost delovanja.
- Ravnatelj zagotavlja varne pogoje za poučevanje in učenje.
- Ravnatelj je pripravljen skupaj s strokovnimi delavci spreminjati utečene vzorce.

3. Rezultati

3.1. Rezultati na nivoju izvajanja strokovnih delavcev in na ravni rezultatov dijakov

S člani strokovnih aktivov smo v letu 2019/2020 poskušali :

- s krepitvijo mreženja znotraj posameznega strokovnega področja z namenom boljšega spremljanja uvajanja elementov kurikularne prenove,
- z uvajanjem novih učnih strategij znotraj posameznega strokovnega predmetnih aktivov,
- z razvijanjem kompetenc kot enega izmed temeljnih področij učiteljevega strokovnega dela.

Rezultati izboljšav na ravni izvajanja dejavnosti strokovni delavcev:

- realizacija pedagoških sestankov in konferenc v šolskem letu (tudi na daljavo)
- realizacija govorilnih ur in načrtovanih roditeljskih sestankov (tudi na daljavo)
- načrtovanje in realizacija evalvacijskega roditeljskega sestanka ter govorilnih ur (na daljavo) razredniki in šolska svetovalna služba)
- izboljšana komunikacija med strokovnim delavci na ravni izmenjav izkušenj in primerov dobrih praks.

Nekaterih ciljev pedagoške prakse nam ni uspelo uresničiti v celoti in jih bo potrebno ponovno postaviti kot prioritete v novem šolskem letu:

- prepočasno uveljavljanje in upoštevanje načel formativnega spremljanja,
- boljše in natančnejše upoštevanje določil pedagoških pogodb s strani strokovnih delavcev, predvsem pri dijakih, ki jim to zagotavlja naš standard (športniki, dolgotrajni bolniki),
- prepočasno uveljavljanje kolegialnih hospitacij kot načina samoevalvacije lastnega dela z elementi načrtovanja in kritične presoje,
- natančnejše in dosledno spoštovanje pravil šolskega reda in obeh pravilnikov (Pravilnik o šolskem redu in Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah).

Rezultati izboljšav na ravni rezultatov in dosežkov dijakov

Tudi za šolsko leto 2019/2020 ugotavljamo, da je bilo v zadnjem desetletju eno najuspešnejših, kar se tiče rezultatov dijakov in na katere smo lahko izredno ponosni. Obenem so tudi dokaz, da je pouk izpeljan kvalitetno in strokovno.

Obenem pa so rezultati tudi odraz prizadevanja posameznih mentorjev, ki strokovno, predano in požrtvovalno prenašajo znanje na mlade (splošna matura 2020, 100 odstoten uspeh dijakov na spomladanskem roku, 7 zlatih maturantov, od tega dve maturantki z vsemi možnimi točki (od skupaj 12 v državi), udeležba na regijskih tekmovanjih, državna so bila zaradi epidemija virusa skoraj vsa odpovedana. 287 dijakov je v preteklem šolskem letu prejelo bronasto priznanje, 36 srebrno in 25 zlato priznanje. V juliju 2020 je državo (in šolo) na mednarodni kemijski olimpijadi (na daljavo) v organizaciji turške univerze zastopal en dijak.

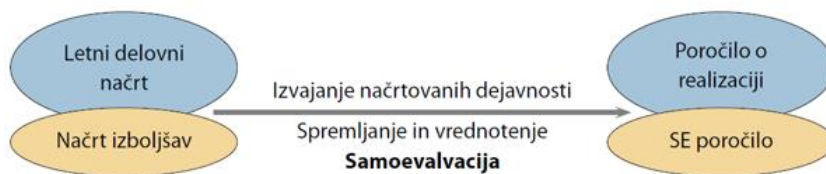
Gl. Letopis 2019/2020, objava dobitnikov bronastih, srebrnih in zlatih priznanj v šolskem letu 2018/2019 in 2019 in 2010.

3.2. Razvoj vizije šole.

Učiteljski zbor je že pred leti postavil temeljne smernice naše vizije za nadaljnji razvoj šole, ki jo še vedno razvijamo. Smernice gredo v naslednje smeri:

- **učitelj – učitelj** (profesionalni sodelavec, prijatelj svetovalec, spoštovanje kulture dialoga, skrb za dobro komunikacijo, medsebojno spoštovanje in ohranjanje standardov vedenja, upoštevanje dogovorov)
- **učitelj – dijak** (vzornik, strokovnjak na svojem področju, korekten, pošten, odprt odnos s pravo mero distance, koliko vložimo, toliko dobimo, ki zna ceniti redoljubnost, medsebojno spoštovanje, hitro, ustrezno reševanje problemov)
- **učitelj – javnost** (starši – občutek, da se šola trudi za njihovega otroka)

Omenjena razmerja so izhodišča za vrsto opravil in procesov, ki smo jih načrtno razvijamo v strokovnih aktivih in v celotnem kolektivu skozi aktivnosti v LDN posameznih aktivov in drugih razvojnih projektov v LDN.



Ker želimo uvajati in zagotavljati kvaliteto na vseh nivojih, je najprej potrebno dobro načrtovanje, spremljanje in vrednotenje. Naloga prenovljenega ŠRT je, da preko članov, ki pokrivajo svoje strokovno področje, zbira in bdi nad uresničevanje zastavljenih ciljev.

3.3. Razvoj kompetenc

Velik poudarek smo dali tudi razvijanju kompetence učenja učenja, sporazumevanju (jeziki) in naravoslovno matematični kompetenci ter z vključitvijo v projekt tudi digitalni pismenosti.

Že dobro uveljavljeno poenoteno načrtovanje elementov prenove gimnazijskega programa (medpredmetne povezave, timsko poučevanje in projektno delo) smo nadgradili z uvajanjem strategij za izboljšanje kritičnega mišljenja

3.3.1. Digitalna pismenost za dijake in učitelje

Šola je od leta 2018 aktivna implementacijska šola v projektu Inovativna pedagogika 1:1 Projekt smo poskusno uvedli v 1. a (danes 3. a), v tem šolskem letu pa je bil to ponovno 1. a (danes 2. a) in dijake premili z računalniškimi tablicami za uporabo digitalnih vsebin med poukom. V marcu 2020, ko smo zaradi epidemije zaprli šoli in do konca pouka v šolskem letu 2019/2020 (junij 2020) izobraževali na daljavo. Izkušnje iz tega projekta so nam še kako prav prišle. Po evlavaciji dela na daljavo v učiteljskem zboru smo se tudi tehnično dobro opremili, če bi bilo potrebno

ponovno uveljaviti delo na daljavo. Kupili smo preko 40 računalniških tablic, 2 velika ekrana na dotik, 25 digitalnih kamer, prav toliko grafičnih tablic ter nekaj deset prenosnikov. V šolskem letu 2020(2021 je vsa oprema tako na voljo in strokovni delavci in dijaki jo s pridom uporabljajo pri posameznih predmetih

3.3.2. Razvoj kompetence in raba tujega jezika.

Razvijamo strategijo z Zavodom OUTJ, ki nam preko pogodbe zagotavlja strokovnega delavca – tujega učitelja za francoščino in španščino, od leta 2019 tudi za nemščino. Obenem smo ohranili vse že tradicionalne priprave na mednarodne izpite iz znanja: FCE (angleščina) in DELF (francoščina), za potrebe preverjanja znanja nemščine smo ponovno pričeli s postopkom za pridobitev certifikata nemške diplome (DSD).

Več: LDN za šolsko leto 2019/2020 in razvoj kompetenc.

3. 4. Elementi didaktične prenove gimnazijskega programa

Že uveljavljeni in v sistemu delujoči elementi prenove gimnazijskega programa so: fleksibilna organizacija učnega procesa, timsko in projektno delo in medpredmetne povezave, ki so postali stalnica našega pedagoškega dela.

3.1.1. Fleksibilnost je ena izmed prioritet gimnazijske prenove (Zavod RS za šolstvo, spremembe gimnazije). Prilagoditve smo vpeljevali, če je bilo to možno glede na obstoječi urnik in pogoje dela na šoli, in sicer:

- prilagoditve dela glede na potrebe projektnega in timskega dela v posameznem razredu za točno določen projekt
- prilagoditve dela v času narodnih in mednarodnih izmenjav dijakov
- prilagoditev urnika in dela pri izvajanju programa ŠV za dijake oddelka, v katerega so vpisani dijaki s statusom športnika;
- prilagoditev urnika v programu KG: latinski teden, zgodovinski teden; medpredmetno povezovanje (slo-lat-zgo-zgu-lik na določen dan v tednu).
- izvajanje programa nekaterih predmetov (zgo in geo - družboslovni tabor ter soc in zgo - ekskurzija) v programu evropskega oddelka

3.4.2. Medpredmetno povezovanje in timsko delo. Učitelji vidijo dodano vrednost v medsebojnem sodelovanju in osvetlitvi iste snovi iz različnih zornih kotov, težave pa so se pojavile zaradi urnika, pomanjkanja učilnic pri usklajevanju ur.

Konstantna tovrstnega povezovanja med predmeti je bilo tudi v šolskem letu 2019/2020 predmet informatika v 1. letniku, ko v 2. polletju vsakemu dijaku omogoči, da pripravi poročilo na interdisciplinarno temo po navodilih, ki smo jih za tovrstno delo pripravili.

Tudi v šolskem letu 2019/2020 smo nadaljevali projekt seminarskih nalog za dijake 1. letnika, kjer so učitelji postali mentorji dvema ali trem seminarskim nalogam. Osnovna cilja sta, da se dijaki ob vstopu v srenjo šolo seznanijo z uporabo literature in praktičnim delom pri izdelavi krajše seminarske naloge pod mentorskim vodstvom, ter timsko delo učiteljev, ker vsako nalogo

oceni tudi stroka na področju informatike in posameznega strokovnega področja. Zaradi zaprtja šole nismo uspeli z natančnejšo analizo tega projekta in zato cilja nista bila v celoti realizirana.

Timskega dela je stalnica tudi v programu klasične gimnazije in v projektih, ki so vezani na delo v CŠOD (za posamezne razrede oz. skupine: impro gledališče, pevski zbor, filozofski teden) ter športni tabori (za dijake športnega oddelka). Več tovrstnega dela pogrešamo v programu gimnazije, ki je preveč storilnostno naravnano in bi z uvajanjem timskega in interdisciplinarnega dela z elementi formativnega spremljanja omogočilo dijakom lažje in kvalitetnejše dožemanje učne snovi.

Timsko delo naj bi postalo stalnica našega profesionalnega sodelovanja v aktivih ali med aktivih. Poleg rednega pedagoškega dela sem sodijo tudi vsi projektni dnevi in projektne ekskurzije, ki pa so, žal, zaradi epidemije virusa covid-19 od marca dalje vse odpadle.

3.4.3. Ekskurzije in izmenjave

Izmenjave (narodne in mednarodne) ter strokovne ekskurzije oz. mobilnost dijakov je nedvomno postala ena izmed prioritet tudi v predlogu izhodišč prenovljene gimnazije za perspektivo 2014 – 2020. Zaradi epidemiološke situacije in t.i. »lockdowna« smo lahko izvedli le načrtovane aktivnosti od septembra 2019 do začetka marca 2020. Po tem datumu so bile vse načrtovane aktivnosti mobilnosti odpovedane.

Evalvacije pri dijakih so pokazale, da so bile izvedene aktivnosti dobre, ker vzpodbujajo avtentično učenje in rabo tujega jezika oz. vzpodbujajo rabo večine kompetenc na več ravneh: na ravni učitelja, na ravni dijaka in na ravni šole.

Kolikor je bilo to mogoče v šolske letu 2019/2020, smo delo pri organizaciji mobilnosti dijakov dobro organizirali, vodili in evalvirali. Učitelji Gimnazije Škofja Loka so bili na tem področju vedno ustvarjalni, kvalitetni in uspešni. Nenazadnje, redni pouk tako nadomeščamo z avtentičnimi aktivnostmi, ki se odvija na terenu, in v vseh kategorijah nadomeščajo pouk v razredu.

Gl. poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2019/2020 in Letopis za 2019/2020.

4. Ukrepi in usmeritve pri zagotavljanju in ugotavljanju kakovosti pri pedagoškem delu

Načrtovanje izboljšav izhaja iz poslanstva, vizije in dolgoročnih usmeritev oz. načrtov šole. Usmerjeno je predvsem v izboljšanje kakovosti učenja in poučevanja ter dosežkov dijakov.

Ključne ugotovitve in usmeritve v zvezi z ugotavljanem in zagotavljanem kakovosti v izvajanju programa gimnazija in klasična gimnazija:

4.1. Kolegialne hospitacije in kritično prijateljevanje

V zadnjih desetih letih smo z uvajanjem elementov didaktične preнове uvajali tudi »drugačno« delo učiteljev, to je delo v parih ali skupinah pri projektne delu in medpredmetnih povezavah,

ekskurzijah, posebno pa še v procesu evalvacije. Upali smo, da se bo ta proces pričel tudi v času rednega pouka, še posebej zato, ker se imata učitelja o takšni uri pouka tudi možnost pogovoriti. Kljub naporom, da bi v lanskem šolskem letu uspeli povečati število obiskov posameznih profesorjev pri pouku (ali pri drugačnih oblikah izobraževanja) pri svojih stanovskih kolegih, nam tega ni uspelo v tej meri, kot smo načrtovali.

4.2. Razvijanje razvojno-raziskovalne vloge učiteljev

Na šoli smo tudi v šolskem letu 2019/2020 dali velik poudarek strokovnemu in profesionalnemu razvoju strokovnih delavcev prav zaradi lažjega uvajanja razvoja kompetenc kot je npr. kompetenca učenje učenja, NLP, coaching in formativno spremljanje. Tudi tovrstno izobraževanje je spomladi 2020 v veliki meri zamrlo zaradi zaprtja šol.

Več v Letnem poročilu o realizaciji LDN za šolsko leto 2019/2020

4.3. Slaba pedagoška praksa

Še vedno opažamo, da se nekatere slabe praske prenašajo iz leta v leto in slabo vplivajo tako na delo v šoli kot na odnose. V praksi še vedno kljub opozorilom beležimo posamične primere kršitev delavne zakonodaje oz. pravilnikov o šolskem redu ter ocenjevanju znanja v srednji šoli.

Na tovrstno nedoslednost (in občasne zakonodajne kršitve) nas opozarjajo tako dijaki kot tudi starši. Ukrep: ravnatelj predstavi primere slabe prakse na pedagoški konferenci in se pogovori tudi s posameznimi strokovnimi delavci.

4.4. Usmeritve in ukrepi za 2020/2021

Na osnovi evalvacije dela v šolskem letu 2019/2020 v času izobraževanja na daljavo smo pred pričetkom šolskega leta 2020/2021 sprejeli strategijo dela (načine in orodja), če bo potrebno ponovno zaradi epidemiološke situacije izobraževati na daljavo. *To se je izkazalo za pametno potezo, ker smo zaradi širitve virusa covid-19 od 16. 10. 2020 ponovno zaprti in izobražujemo na daljavo.

Ukrepi: pri ugotavljanju in zagotavljanju kvalitete v VIZ bo ravnatelj ukrepal povsod, kjer ima pristojnosti. Vsak strokovni delavec pa se mora zavedati svoje odgovornosti in ne kršiti ne pravil delavnega prava kakor tudi ne pravilnikov, ki urejajo šolski red ter ocenjevanje znanja.

Že dobrih pet let prenovljeni ŠRT deluje zato, ker želimo ohraniti dosežene standarde znanj. Člani pokrivajo različna strokovna področja, tako da smo tudi na takšen način zagotovili sebi in dijakom kvaliteten razvoj v prihodnje. V preteklem letu smo se sestali le dvakrat ob poskusu reorganizacije šolskega razvojnega tima.

Naše prioritete za naslednje šolsko leto so:

- nadaljevanje procesa oblikovanja skupne vizije
- razvoj ključnih kompetenc in razvojnih prioritet v skladu z razvojnim načrtom šole:

- učenje učenja (razvoj motivacijske komponente)
- digitalna pismenost učiteljev (uporaba pri pouku ter pri izobraževanju na daljavo)
- odgovornost in predanost (do svojega dela, do sošolca in do okolja, v katerem delam)
- ohranitev že pridobljenih in uveljavljenih standardov pri zagotavljanju in ohranjanju kvalitete v zavodu
- zdrav življenjski slog (v najširšem pomenu besede, telesno in duševno, medsebojni odnosi)
- sodelovanje tujega učitelja na ravni šole (skupaj z Zavodom OUTJ)
- v programu prenove programa klasične gimnazije nadaljevati s sodelovanjem z gimnazijami KG (Prva gimnazija v Mariboru, I. gimnazija Celje, Gimnazija Novo mesto in Gimnazija Poljane, Ljubljana. (v okviru razvojnega projekta ZRSŠ)
- skrbeti za profesionalna rast strokovnih delavcev.

Vse to bo odvisno tudi od tega ali bomo imeli dijake pri pouku »v živo«, ali pa bomo ponovno ob zaprtih šolah izobraževali na daljavo.

Op.: Šole so po uredbi Vlade RS od 16. 10. 2020 dalje zaprte in izobraževalni proces je omejen na izobraževanje na daljavo.

Cilji gimnazije v smernicah evropske perspektive (2016 – 2022), tudi s pomočjo kohezijskih sredstev, so:

- spodbujanje sporazumevanja v tujih jezikih
- krepitev zmožnosti sporazumevanja v materinem jeziku (poudarek na funkcionalni pismenosti), projekt ZRSŠ Objem
- spodbujanje vseživljenjskega učenja
- spodbujanje kompetenc v IKT (projekt Inovativna pedagogika 1:1, ZRSŠ)
- spodbujanje podjetnosti v programu gimnazija (projekt SKOZ, ZRSŠ)
- spodbujanje uvajanje elementov formativnega spremljanja v celotnem kolektivu
- spodbujanje mednarodnega sodelovanja v okviru izobraževalnih programov Erasmus+

Pri tem šola zagotavlja:

- odprto, varno in spodbudno učno okolje,
- skrbi za mobilnost dijakov,
- skrbi za razvoj kompetenc,
- skrbi za sodelovanje s socialnimi partnerji.

Šola naj svoja prizadevanja pri doseganju ciljev podpre s potrebami, ki jih zaznavamo v gimnazijskem programu:

- nenehno zagotavljati in ohraniti doseženo kakovost vzgojno-izobraževalnega dela
- poskrbeti za fleksibilno organizacijo učnega procesa
- vzpodbujati delo s posamezniki (nadarjeni, dijaki s posebnimi potrebami)
- ponuditi nove (izbirne) vsebine

- v delo vključevati lokalno skupnost
- vključevati starše v proces vzgoje
- skrbeti za karierni razvoj mladih kadrov.

V kolektivu verjamemo, da predlagane cilje in smernice s skupnimi močmi lahko uresničimo, vendar je za to potrebno veliko strokovnega in odgovornega dela vsakega posameznika.

Gradivo je bilo poslano v vednost vsem strokovnim delavcem šole v januarju 2021.

Poročilo sestavi:

Jože Bogataj, ravnatelj

Samoevalvacijsko poročilo je bilo obravnavano na seji sveta zavoda februarja 2021

Saša Bogataj Suljanović, šolska svetovalna delavka
predsednica sveta šole

Škofja Loka, december 2020

Priloga 1: Realizacija in statistični podatki za šolsko leto 2019/2020

Statistični podatki: šolsko leto 2019/2020

Realizacija pouka za šolsko leto 2019/2020

Letni potek pouka je določen s šolskim koledarjem, ki ga določa ustanovitelj.

V šolskem letu 2017/2018 je bilo **187 šolskih dni** za dijake 1. do 3. letnika in **162 šolskih dni** za dijake 4. letnika.

Razred	%	Razred	%	Razred	%	Razred	%
1.a	97,63	2.a	99,23	3.a	97,46	4.a	89,28
1.b	105,60	2.b	98,27	3.b	103,25	4.b	90,10
1.c	102,17	2.c	97,65	3.c	96,33	4.c	88,80
1.d	101,04	2.d	98,08	3.d	96,35	4.d	88,07
1.e	101,93	2.e	97,05	3.e	97,35	4.e	89,14
1.š	101,10	2.š	98,51	3. š	97,50	4.š	89,27
skupaj	101,58	skupaj	98,13	skupaj	98,04	skupaj	89,11
				Realizacija pouk izbirnih maturitetnih predmetov			94,9%
Skupna realizacija v šolskem letu 2019/2020 je torej:							96,36%

in po letnikih

1. letnik: 8807 pedagoških ur ali 101,58 %
2. letnik: 8459 pedagoških ur ali 98,13 %
3. letnik: 8417 pedagoških ur ali 98,04 %
4. letnik: 6349 pedagoških ur ali 89,11 %

Skupaj je bilo v šolskem letu 2019/2020 realiziranih 33.467 pedagoških ur ali 96,36 % ob dejstvu, da je bil pouk zaradi epidemije novega koronavirus 13. 3. 2020 prekinjen in MIZŠ uvedlo izobraževanje na daljavo. Dijaki 4. letnika os se v šolo vrnili 18. 5. 2020, dijaki nižjih letnikov pa k pouku v šolo ni bilo več.

Obisk pouka v po razredih in letnikih - izostanki:

1. letnik	SKUPAJ opr. ur	SKUPAJ % neop in nedoločeno	2. letnik	SKUPAJ % opr.	SKUPAJ % neop in nedoločeno
1.a	952	0	2.a	1533	88 (5%)
1.b	939	63 (6%)	2.b	1030	76 (7%)
1.c	689	14 (2%)	2.c	1890	45 (2%)
1.d	1136	41 (3%)	2.d	553	41 (7%)
1.e	1414	37 (3%)	2.e	1574	87 (5%)
1.š	1756	46 (3%)	2.š	1700	125 (7%)

3. letnik	SKUPAJ % opr.	SKUPAJ % neop. in nedoločeno	4. letnik	SKUPAJ % opr.	SKUPAJ % neop. In nedoločeno
3.a	1842	11 (1%)	4.a	942	67 (7%)
3.b	2001	42 (2%)	4.b	1553	123 (7%)
3.c	1549	59 (4%)	4.c	2374	68 (3%)
3.d	1001	88 (8%)	4.d	1264	75 (6%)
3.e	1214	26 (2%)	4.e	1881	21 (1%)
3.š	2371	73 (3%)	4.š	1343	34 (2%)

Skupaj: obisk v šolskem letu 2019/2020 skupaj: opr: 95,9 %, neopr: 4,1%

Vir. eAsistent, 31. 8. 2020

Odobreni statusi dijakom Gimnazije Škofja Loka v šolskem letu 2019/2020

izobraževanje po dveh programih	6 dijakov
Status dijaka tekmovalca v znanju	9 dijakov
Status perspektivnega športnika	25 dijakov
Skupaj	39 dijakov

V skladu z internim šolskim redom, odobren interni status (Obvestila dijakom 2019/2020: Poglavlje IV, člen 18 – 21)

Nekaj statističnih podatkov iz realizacije dela v šolskem letu 2019 - 2020 (statistika):

- konzultacije izven rednega pouka po posameznih predmetih v času od 1. 9. 2018 do 23. 6. 2019:**

leto 2013/2014	leto 2014/2015	leto 2015/2016	leto 2016/2017	leto 2017/2018
874 ped. ur	761 ped. ur	822 ped. ur	531 ped. ur	734 ped. ure
leto 2018/2019	leto 2019/2020			
ni podatka	ni podatka			

- skupaj nadomeščanj: 1225 pedagoških ur nadomeščanj**

leto 2009/2010	leto 2008/2009	leto 2007/2008	leto 2006/2007	leto 2005/2006
514	1586	1528	791,5	702

leto 2010/2011	leto 2012/2012	leto 2012/2013	leto 2013/2014	leto 2014/2015
882	784	901	576	564

leto 2015/2016	leto 2016/2017	leto 2017/2018	leto 2018/2019	leto 2019/2020
596	531	836	1225	765*

**zaradi epidemiološke situacije od 16. 3. 2020 dalje ni bilo rednega pouka*

- delež realiziranih nadomeščanj v šolskem letu 2019/2020 glede na celotno realizacijo je %**

leto 2009/2010	leto 2008/2009	leto 2007/2008	leto 2006/2007	leto 2005/2006
1,9 %	5,81 %	6,2%	2, 8 %	ni podatka

leto 2010/2011	leto 2011/2012	leto 2012/2013		leto 2013/2014	leto 2014/2015
3,61%	2,97%	3,37%		2,38 %	2,44%

leto 2015/2016	leto 2016/2017	leto 2017/2018	leto 2018/2019	leto 2019/2020
2,52%	1,93%	2,56%	3,72%	2,28%*

*zaradi epidemiološke situacije od 16. 3. 2020 dalje ni bilo rednega pouka

- **opravljenih je bilo 476* razredih ur (oz. povprečno 20,7 ure na razred)**

leto 2009/2010	leto 2008/2009	leto 2007/2008	leto 2006/2007	leto 2005/2006
480 (20,87/razred)	466 (20,2/razred)	376 (15,6/razred)	394 (16,5/razred)	359 (15/razred)

leto 2010/2011	leto 2011/2012	leto 2012/2013	leto 2013/2014	leto 2014/2015
508 (22,08/razred)	487,5 (21,19/razred)	395 (15,4/razred)	401 (17,43/razred)	408 (21,4/razred)

leto 2015/2016	leto 2016/2017	leto 2017/2018	leto 2018/2019	leto 2019/2020
325 (17,1/razred)	371,5 (18,5/razred)	468 (21,2/razred)	472 (20,5/razred)	476* (20,7/razred)

*zaradi epidemiološke situacije od 16. 3. 2020 dalje ni bilo rednega pouka; razredniki nižjih letnikov so zato imeli večje število razrednih ur kot običajno (1. letnik: 34 ur/razred, 2. letnik 24 ur/razred)

- **opravljenih je bilo 45 pedagoških ur iz naslova popravni izpiti (spomladanski, jesenski in dodatni izpitni rok)**

leto 2009/2010	leto 2008/2009	leto 2007/2008	leto 2006/2007	leto 2005/2006
177,1	176	155,1	223	181,5

leto 2010/2011	leto 2011/2012	leto 2012/2013	leto 2013/2014	leto 2014/2015
178,9 ped. ur	170,9 ped. ure	147,3 ped. ure	91,1 ped. ure	58,2 ped. ure

leto 2015/2016	leto 2016/2017	leto 2017/2018	leto 2018/2019	leto 2019/2020
89,8	103,05	89,1 ped. ure	68 ped. ur	45 ped. ur

- delež opravljenega dela iz rubrike odsotnosti zaradi izobraževanja strokovnih delavcev in spremstva dijakov na osnovni izdanih potnih nalogov.

leto 2009/2010	leto 2008/2009	leto 2007/2008	leto 2006/2007	leto 2005/2006
6 % delež pouka	5,7 % delež pouka	4,7 % delež pouka	5,8 %delež pouka	4,39 % delež pouka

leto 2010/2011	leto 2011/2012	leto 2012/2013	leto 2013/2014	leto 2014/2015
8,5% delež pouka	9,0% delež pouka	4,4,% delež pouka	6,5 % delež pouka	7,2% delež pouka

leto 2015/2016	leto 2016/2017	leto 2017/2018	leto 2018/2019
8,62 % delež pouka	3,6% iz izobraževanj 12,8% iz spremstva dijakov	8 % iz izobraževanj 12 % iz spremstev dijakov	Izdanih 565 PN ali 9,7/zaposlenega 4,5/zaposl. za izobraževanje 4,6/zaposl. za spremstvo

leto 2019/2020		
329 izdanih potnih nalogov 5,6 PN/ Zaposlenega, od tega: 27% za izobraževanje 63 % za spremstvo dijakov		

- popravni izpiti

Statistika popravnih (in drugih) izpitov v spomladanskem, jesenskem in izrednem roku v šolskem letu 2019/2020

Statistični podatek za majski izpit (27.- 28. maj 2020)

	Število prijavljenih izpitov	Število opravljenih izpitov	% uspešnih
število	7	6	85,7%
Predmetni izpiti (za dijake 4. let.)	19	11	57,9%

Statistični podatek za spomladanski rok (1. – 3. 7. 2020)

	Število prijavljenih izpitov	Pozitivno opravljeni izpitov	% uspešnih
Število	74	48	64,8%
Predmetni izpiti (3. letnik)	6	Izboljšana ocen: 3	50%

Statistični podatek za jesenski rok (17. – 19. 8. 2020)

	Število prijavljenih izpitov	Število opravljenih izpitov	% uspešnih
Predmeti	42	33	78,5%
Predmetni izpit (3. letnik)	2	Izboljšana ocena: 1	50%

Statistični podatek za izredni izpitni rok- pogojni vpis (10. 9. 2020)

	Število prijavljenih izpitov	Število opravljenih izpitov	% uspešnih
Predmeti	4	3	75%

Vir: Gimnazija Škofja Loka, 15. september 2020

- Izpisani dijaki v šolskem letu 2019/2020**

Ime in priimek	Razred	Izpis/prepis
5 dijakov	1. b	31. 8. 2020
1 dijak	1. c	31. 8. 2020
1 dijak	1. d	31. 8. 2019
2 dijaka	1. e	31. 8. 2020
2 dijaka	2. a	3. 3. 2020/ 31. 8. 2020
1 dijak	2. b	31.8. 2020

Vir: Gimnazija Škofja Loka, 15. september 2020

- Prepis dijakov na mednarodno matura (Gimnazija Kranj), Konzervatorij za glasbo v Ljubljani in Gimnazijo Moste (športni klub), Ljubljana**

Ime in priimek	Razred	Datum vpisa
dijakinja	2. a	31. 8. 2020
Dijak	2. a	31. 8. 2020
Dijak	3. š	31. 8. 2020

Vir: Gimnazija Škofja Loka, 15. september 2020

- Med šolskim letom vpisani dijaki**

Ime in priimek	Razred	Datum vpisa
dijakinja	1. b	24. 9. 2019
dijakinja	3. e	10. 9. 2019

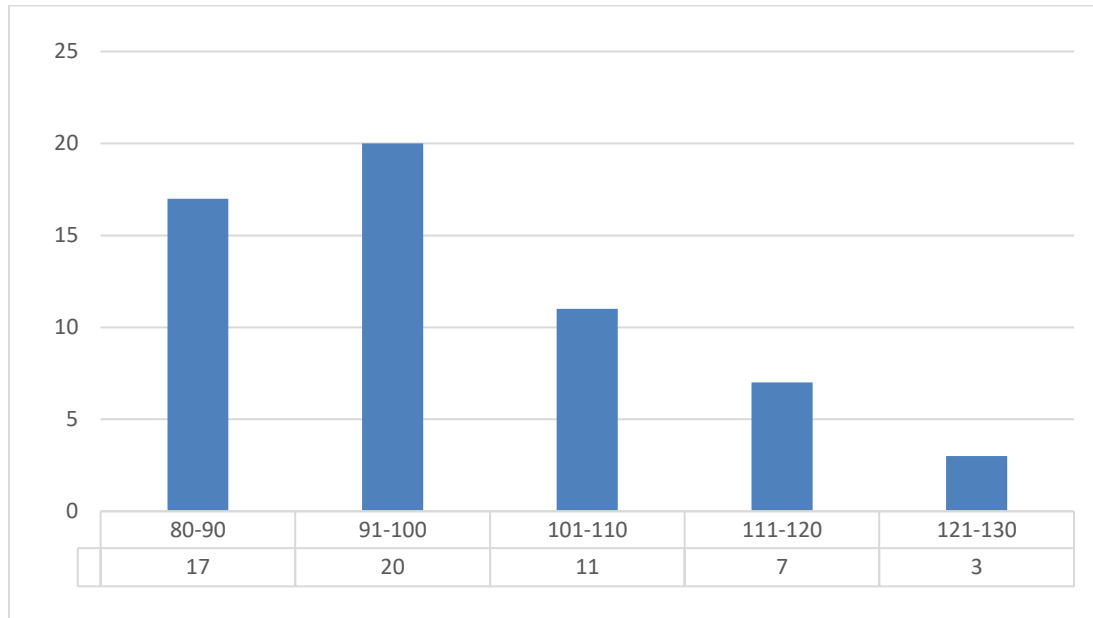
Vir: Gimnazija Škofja Loka, 15. september 2020

- Ponavljalci v šolskem letu 2020/2021**

2 dijaka, ponovno vpisana v 1. letnik
 3 dijaki, ponovno vpisani v 2. letnik
 1 dijak ponovno vpisan v 4. letnik (status bolnika)

Vir: Gimnazija Škofja Loka, 15. september 2020

Realizacije delovnega časa v kolektivu v letu 2019/2020 (v %)



Priloga 2

1. del: pregled opravljenega dela po posameznih mesecih in kategorijah za zaposlene na Gimnaziji Škofja Loka v šolskem letu 2019/2020

2. del: Evalvacija dela v času epidemije virusa covid-19 in izobraževanja na daljavo (marec – julij 2020)

- zapisniki pedagoških konferenc
- evalvacijska poročila strokovnih aktivov
- zapisniki razrednih ur

3. del: Evalvacija dela v času epidemije virusa covid-19 in izobraževanja na daljavo (marec – julij 2020)

- evalvacijski vprašalnik – dijaki
- evalvacijski vprašalnik – starši

