

LETNI DELOVNI NAČRT ZA ŠOLSKO LETO 2012/2013

Škofja Loka, september 2012

Uvod v Letni delovni načrt Gimnazije Škofja Loka

Letni delovni načrt je zasnovan v skladu z Zakonom o financiranju, vzgoji in izobraževanju in obvestili za srednje šole za šolsko leto, ki jih je posredovalo Ministrstvo za šolstvo in šport. Z letnim delovnim načrtom so določene vzgojno-izobraževalne naloge in ostale dejavnosti Gimnazije Škofja Loka.

V programu so upoštevani predpisani normativi in standardi ter Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS 16/2007, 36/08 in 58/09). Pri delu in načrtovanju sledimo veljavnim pravilnikom, ki zajemajo naše delovno področje. **Vsebine, ki so predstavljene v Letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2012/13 so oblikovali učitelji na aktivih, ravnatelj in so plod dolgoletnih pozitivnih izkušenj.**

Letni delovni načrt je sestavljen operativno. Vse načrtovane dejavnosti lahko ves čas spreminjamo. Spremembe obravnavamo na sestankih strokovnega kolegija, sestankih strokovnih aktivov in rednih mesečnih konferencah celotnega učiteljskega zbora. Sproti beležimo pripombe, dajemo pobude in zbiramo nove predloge. Vsa dopolnila bodo osnova za letni delovni načrt v prihodnjem šolskem letu.

Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Gimnazije Škofja Loka

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Gimnazija Škofja Loka je Republika Slovenija. Ustanoviteljske pravice ustanoviteljice uresničuje Vlada Republike Slovenije. Gimnazija Škofja Loka je pravna naslednica šole, ustanovljene z Odlokom o ustanovitvah javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Srednja družboslovno-jezikovna šole Boris Zihertl Škofja Loka, št. 022-01/92-5 z dne 27. februarja 1992 (s popravkom št. 601-1 z dne 10. februar 1992), ki je bil s sklepom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Gimnazija Škofja Loka številka 022-04/97-9 z dne 22. maja 1997 usklajen z zakonodajo. S tem sklepom se sestava sveta in druge rešitve v ustanovnem aktu uskladijo z zakonom. Sedež zavoda je v Škofji Loki, poslovni naslov šole je Podlubnik 1 b, Škofja Loka.

(iz Sklepa o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda Gimnazija Škofja Loka, ki je bil izdan na podlagi 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS 16/07-uradno prečiščeno besedilo in 36/08) in 6. člena in šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) z dne 2. september 2008.)

Minister za šolstvo in šport dne 10. 6. 2008 na podlagi 34. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 16/07, 36/08) 1. odstavka 14. člena v zvezi s 23. členom Pravilnika o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 75/96, 97/00, 29/04), ob uporabi Zakona o splošnem upravnem postopku (Ur. list RS, št. 24/06, 126/07) izdal na predlog Gimnazije Škofja Loka v zadevi vpisa v razvid **odločbo**, da Gimnazija Škofja Loka izpolnjuje pogoje za izvajanje javno veljavnih izobraževalnih programov:

- izobraževalnega programa **Gimnazija**, ki ga je sprejel minister, pristojen za šolstvo, z odbredbo št. 603-64/98 z dne 22. 7. 1998 (Ur. list RS, št. 54/1998)
- izobraževalnega programa **Klasična gimnazija**, ki ga je sprejel minister, pristojen za šolstvo, z odredbo št. 603-64/98 z dne 22. 7. 1998 (Ur. list RS, št. 54/1998).

Zato Gimnazija Škofja Loka vsem zaposlenim, udeležencem izobraževanja, strokovni javnosti, ustanovitelju in staršem omogoča vpogled v načrte in v delo šole. Svet šole je Letni delovni načrt za šolsko leto 2012/2013 obravnaval na redni seji **dne 11. oktobra 2012.**

VIZIJA RAZVOJA GIMNAZIJE ŠKOFJA LOKA DO LETA 2014

Gimnazija Škofja Loka je šola z več kot 60-letno tradicijo. Njena kvaliteta so dobri učitelji, ki sledijo potrebam in razvoju družbe, uspešni dijaki in zadovoljni starši. Gimnazija Škofja Loka se je v zadnjih dveh letnih prenovila in posodobila v smislu posodobljenih učnih programov, najnovejša in kvalitetnejša oprema zagotavlja dobre pogoje za nemoteno in uspešno delovanje. Utečeni in novi projekti dopolnjujejo in bogatijo obvezni učni program in so postali sestavni del šolskega dela.

CILJI GIMNAZIJE ŠKOFJA LOKA ZA 4-LETNO OBDOBJE OD 2010 DO 2014 TEMELJI NA:

1. Načrtovanju vpisa:

Cilj: ohraniti obstoječe število dijakov do leta 2013 (2014).

2. Zmanjševanje osipa:

Cilj: zmanjšati število neuspešnih dijakov z dodatno učno pomočjo.

3. Načrtovanju kadrov:

Cilj: ohraniti obstoječe število pedagoških delavcev in tehničnega osebja, ki imajo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas.

4. Stalnem strokovnem izpopolnjevanju kadrov:

Cilj: strokovno izpopolnjevanje s področja izobraževalnih programov, ocenjevanja znanja, izobraževanja za vodenje in sodelovanje v projektih v katerih že sodelujemo in v katerih bomo še sodelovali.

5. Vključevanju v projekte, ki zagotavljajo večjo kvaliteto vzgojno izobraževalnega dela

Cilj: vključitev v projekte, ki uvajajo nove programe, pri katerih bo pouk temeljil na večji motiviranosti dijakov, izmenjavi dijakov v evropskem prostoru, pridobivanju finančnih sredstev za posodobitev pouka in večji učinkovitosti vzgojno-izobraževalnega dela.

6. Materialni opremljenosti šole in tekočem vzdrževanju šole:

Cilj: ohraniti obstoječe stanje in sredstva namenjati za posodobitev učilnic.

7. Stalnem posodabljanju in nabavi novih učnih sredstev:

Cilj: sprotno vzdrževanje in nadgrajevanje računalniške tehnologije, spremljanje razvoja AV sredstev in učil.

8. Obdržati pestro ponudbo interesnih dejavnosti in programov izbirnih vsebin:

Cilj: obdržati nabor interesnih dejavnosti skupaj z zunanjimi izvajalci (povezanost z okoljem)

9. Graditi kvalitetno komunikacijo med učitelji in dijaki, razvijanje timskega dela učiteljev in dijakov in medpredmetnega povezovanja:

Cilj: pri pouku uporabljati metode dela, ki spodbujajo timsko sodelovanje, navajati dijake in učitelje na odkrit in konstruktiven dialog.

10. Kvalitetni izpeljavi dni dejavnosti in taborov:

Cilj: natančno načrtovati vsebine in dni dejavnosti, tako, da posamezna predmetna področja skupaj načrtujejo program in vsebine, ki naj bodo čim bolj zanimive.

11. Sodelovanju šole s starši:

Cilj: staršem ponuditi korektno informacijo o delu na šoli ter o delu dijakov.

12. Povezovanju s šolami, Unescovo mrežo slovenskih šol, članicami EU v skupnih projektih:

Cilj: preko mednarodnih in narodnih projektov in izmenjav obdržati stike z drugimi šolami, spoznavati kvaliteto in drugo raznolikost narodov upoštevajoč doktrino evropskega uzobraževanja (Delovres) .

* * *

V preteklih treh šolskih letih smo v slovenskem gimnazijskem programu storili veliko predvsem za izboljšanje kvalitete izobraževanja. Najprej so v veljavo stopili **prenovljeni učni načrti** za vsa predmetna področja v vseh štirih gimnazijskih letih, sočasno pa so se zaradi delovanja na področju uvajanja didaktičnih novosti pri uvajanju prenovljenih učnih programov uveljavili šolski razvojni timi, in sicer na področju timskega dela, medpredmetnega povezovanja in projektnega dela.

Na Gimnaziji Škofja Loka smo poleg tega v tem času veliko naredili pri uvajanju **medpredmetne kompetence za učenje učenja**, ki je bila ena izmed prioritet našega pedagoškega razvoja. Sistematično smo razvijali **strategije za uspešno učenje**, obenem pa se trudili, da je znanje ponovno postalo ena izmed najpomembnejših vrednot. Tretja razvojna prioriteta je **digitalna pismenost**, s katero želimo pouk obogatiti s pomočjo najsodobnejše informacijske tehnologije.

To, da smo na pravi poti, nam kažejo rezultati našega dela. Poleg odličnega uspeha naših dijakov na splošni maturi, petnajstih zlatih maturantov in štirih dijakov, ki so letos zastopali našo šolo na mednarodnih olimpijadah znanja v različnih državah sveta, smo prepričani, da smo učitelji sposobni skupaj z vami, dijakinje in dijaki, to delo nadaljevati ter nadgraditi v še kvalitetnejše znanje.

Skupaj z dijaki nam je v teh letih uspelo vzpostaviti raven kvalitetnih medosebnih odnosov, ki temeljijo na zaupanju, spoštovanju in prijateljstvu. Zavedati se moramo, da so dobri medsebojni odnosi še kako pomembni v izobraževalnem procesu in jih je treba gojiti še naprej.

Trenutna situacija, v kateri se nahaja naše šolstvo, ni rožnata. Pričakujemo manj sredstev za izvajanje izobraževalnih programov, tako finančnih kot materialnih, zato smo prisiljeni varčevati na vsakem koraku. Natančno bomo morali pretehtati naše odločitve in zagotovo bo marsikaj drugače, kot je bilo do sedaj.

Ne glede na to pa je potrebo poudariti eno: kljub vsem ukrepom (tudi varčevalnim) bomo v učiteljskem zboru zagotavljali takšen nivo splošnega znanja, ki vam bo,

spoštovani dijaki in dijakinje, omogočil uspešno nadaljnje izobraževanje in vašo osebno rast. Potrudili se bomo po svojih najboljših močeh, da nadaljujemo zastavljeno prenovno gimnazijskih programov, ki se je do sedaj na naši šoli izkazala kot uspešna.

Glede na pridobljena kohezijska sredstva evropskega sklada za energetske sanacije šolske zgradbe bomo izdatno izboljšali pogoje bivanja v naši šoli, ki bo zaradi prenove v tem letu dobila lepšo podobo.

Želim, da tako vi, dijakinje in dijaki, kakor tudi celotni profesorski zbor smelo vstopimo v novo šolsko leto, ki nam prinaša nove izzive. Od vseh nas je odvisno, kako bo potekal naš šolski vsakdan. Želim vam veliko uspeha pri izgradnji lastnega znanja, pridobivanju novih življenjskih izkušenj ter bogatitvi medosebnih odnosov.

Jože Bogataj, ravnatelj

Škofja Loka, 1. september 2012

(Iz uvoda v Obvestila dijakom za šolsko leto 2012/2013)

Gimnazija Škofja Loka vsako leto ob začetku šolskega leta pripravi tiskano brošuro za vse zaposlene ter za vse vpisane dijake, v kateri objavi predhodno obravnavan šolski koledar, hišni red, šolski red, knjižnični red, pravila šolske prehrane, delovanje skladov, pravila preverjanja in ocenjevanje v šoli, pravila o prilagajanju obveznosti v šoli (statusi dijakov) ter delovanje skupnosti dijakov Gimnazije Škofja Loka.

Brošura ima naslov "Obvestila dijakom za šolsko leto 2012/2013" in predstavlja tisti sestavni del Letnega delovnega načrta, ki ga Gimnazija Škofja Loka izda kot eno izmed svojih rednih javnih publikacij. Vsebina brošure je objavljena tudi na šolski spletni strani.

VSEBINA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA 2012/2013

I. NAČRTOVANJE (1 – 6) IN IZVEDBA IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA (7 - 20)

1.	Izobraževalni program	str. 7
2.	Šolski koledar 2012/2013	str. 16
3.	Delavci na Gimnaziji Škofja Loka v šolskem letu 2012/2013	str. 17
4.	Razporeditev delavnega časa zaposlenih – evidenca dela	str. 22
5.	Sodelovanje dijakov pri pedagoškem delu v šoli	str. 25
6.	Pedagoško delo z dijaki s posebnimi potrebami in nadarjenimi dijaki	str. 34

7.	Izvedbeni predmetnik v šolskem letu 2012/2013	str. 36
8.	Pedagoške konference v šolskem letu 2012/2013	str. 38
9.	Priprava na splošno maturo 2013	str. 39
10.	Načrtovanje vpisa v šolsko leto 2013/2014	str. 42
11.	Profesionalni razvoj delavcev na šoli	str. 43
12.	Sodelovanje šole s starši v šolskem letu 2012/2013	str. 46
13.	Sodelovanje šole z javnostjo, z ustanovami in zunanjimi sodelavci	str. 48
14.	Šolski razvojni tim v šolskem letu 2012/2013	str. 49
15.	Evropski oddelki v šolskem letu 2012/2013	str. 74
16.	Šolska svetovalna služba v šolskem letu 2012/2013	str. 78
17.	Šolska knjižnica v šolskem letu 2012/2013	str. 88
18.	Šport v šoli v šolskem letu 2012/2013	str. 92
19.	Načrt del v progamih klasične gimnazije za šolsko leto 2012/2013	str.96
20.	Delovanje Dijaške šolske skupnosti v šolskem letu 2012/2013	str.98

II. Razvojni načrt šole za obdobje 2008 - 2014

1.	Cilji in dejavnosti za doseg ciljev	str.99
2.	Posodobitev gimnazije (2008 – 2014)	str.102

III. Program dela predmetnih aktivov v šolskem letu 2012 – 2013

IV. Priloge

1.	Priloga 1: Šolski koledar za šolsko leto 2012/2013
2.	Priloga 2: Mesečni obračun delovnega časa in realizacija pouka
3.	Priloga 3: Interni katalog programov obveznih in izbirnih vsebin za šolsko leto 2012/2013
4.	Dejavnosti ob pouku
5.	Urnik izbirnih maturitetnih predmetov v šolskem letu 2012/2013
6.	Nagrade in priznanja za odlične dijake v šolskem letu 2012/2013

I. NAČRTOVANJE IN IZVEDBA IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA

1. IZOBRAŽEVALNI PROGRAM

- Program **SPLOŠNA GIMNAZIJA** se izvaja v 17 oddelkih;
- Program **SPLOŠNA GIMNAZIJA – EVROPSKI ODDELEK** se izvaja v 2 oddelkih;
- Program **KLASIČNA GIMNAZIJA** se izvaja v 4 oddelkih.

Dijaki, oddelki in izobraževalni moduli v šolskem letu 2012 - 2013

oddelek	št.dijakov/ deklet	modul	tuji jeziki	nerazporejene ure
1.A	29/15	program splošne gimnazije s poudarkom na naravoslovju	ang, nem	0
1.B	27/20	program klasična gimnazija	ang, nem/špan	0
1.C	31/21	program splošne gimnazije	ang, fran	0
1.D	30/17	program splošne gimnazije	ang, nem	0
1.E	29/20	program splošne gimnazije – prilagojen konceptu evropskega oddelka	ang, fran/rus	0
Skupaj:	146/93			

oddelek	št.dijakov/ deklet	modul	tuji jeziki	nerazporejene ure
2.A	27/15	program splošne gimnazije s poudarkom na naravoslovju	ang, nem	1 mat, 1 nem, 1 geo
2.B	25/19	program klasična gimnazija	ang, nem/špa	-
2.C	25/17	program splošne gimnazije	ang, fran	1 slov, 1 fran, 1 geo
2.Č	27/17	program splošne gimnazije s poudarkom na naravoslovju	ang, nem	1 mat, 1 nem 1 geo
2.D	31/22	program splošne gimnazije	ang, nem	1 slov, 1 nem, 1 geo
2.E	29/21	program splošne gimnazije – prilagojen konceptu evropskega oddelka	ang, fran/rus	1 frj/1 rus 0,5 kem, 0,5 bio 1 slo
Skupaj	164/111			

oddelek	št.dijakov/ deklet	modul	tuji jeziki	nerazporejene ure
3. A	32/16	program splošne gimnazije s poudarkom na naravoslovju	ang, nem	1 fiz, 1 kem, 1 bio
3. B	21/12	program klasična gimnazija	ang, nem/špa	-
3.C	22/15	program splošne gimnazije	ang, fran	1 slov, 1 mat, 1 fran
3.Č	26/16	program splošne gimnazije	ang, nem	1 fiz, 1 kem, 1 bio
3.D	29/21	program splošne gimnazije	ang, nem	1 slov, 1 mat, 1 nem
3.E	28/17	program splošne gimnazije - koncept evropskega oddelka	ang, fra/rus	1 KIC, EŠ 2
Skupaj	158/97			

oddelek	št.dijakov/ deklet	modul (z dodatno uro slo,	tuji jeziki	nerazporejene
---------	-----------------------	---------------------------	-------------	---------------

	<i>deklet</i>	<i>anj in mat)</i>		<i>ure (izbirne)</i>
4.A	29/16	program splošne gimnazije s poudarkom na naravoslovju	ang, nem	8 ur izbire
4.B	27/22	Program klasične gimnazije	ang, nem/špa	5 ur izbire
4.C	24/19	program splošne gimnazije	ang, fran	8 ur izbire
4.Č	26/16	program splošne gimnazije	ang, nem	8 ur izbire
4.D	25/17	program splošne gimnazije	ang, nem	8 ur izbire
4.E	28/19	program splošne gimnazije - koncept evropskega oddelka	ang, fran/rus	8 ur izbire, 1 KIP
Skupaj	153/101			

Skupaj vsi dijaki po letnikih 621; 402 deklet in 219 fantov.

1. 1. Izbira izobraževalnih modulov in programov za dijake 1. letnika v šolskem letu 2012/2013

- Ob vpisu v 1. letnik so dijaki sami izbrali med izobraževalnimi moduli:

1.1.1. Programi splošne gimnazije:

- ❑ **naravoslovni – 1. a:** oddelek; ang/nem; poudarek na naravoslovnih predmetih in matematiki,
- ❑ **splošni**
 - **1. c** oddelek; ang/fra; naravoslovni predmeti na osnovnem nivoju zahtevnosti
 - **1. d** oddelek; ang/nem; naravoslovni predmeti na osnovnem nivoju zahtevnosti
 - **1. e** oddelek; ang, frj/rus; spolšna gimnazija s prilagojenim konceptom programa „evropski oddelek”

1.1.2. Program klasične gimnazije: 1. b: jezikovna kombinacija anj, nem/špan, lat;

1. 2. Izobraževalni moduli in programi v višjih letnikih v šolskem letu 2012/2013

- ❑ **Naravoslovni modul – 2.a, 2. č, 3.a in 4.a oddelek.**
Intenzivnejši program naravoslovja se izvaja z dodajanjem treh nerazporejenih ur v 2. in 3.letniku k naravoslovnim predmetom in s poglobljanjem te učne snovi. Dijakom naravoslovnih oddelkov 4. letnika je tako odločitev za naravoslovne predmete na maturi in za matematiko na višjem nivoju lažja.
- ❑ **Splošni modul – 2.c, 2. d, 3. c, 3. č, 3. d, 4. c, 4. č, 4. d oddelek;** po 3 nerazporejene ure v 2. in 3. letniku so dodane predvsem jezikom in družboslovju; pri dodatni uri matematike 2. letniku se učna snov ne pogloblja, ampak se **le utrjuje**. Dijaki se v 4. letniku v večji meri odločajo za izbirne predmete družboslovja in za tuje jezike.

Evropski oddelek

- **2. e**, spolšna gimnazija s prilagojeim koncetom programa „evropski oddelek” s tremi izbirnimi urami: slovenščino, tuj jezik frj/(ruš in 0,5 ure kem in 0,5 ure bio za pripravo na večdnevni naravoslovni tabor
- **3. e in 4. e oddelek**; program splošne gimnazije, ki ima v izbirnem delu dodane vsebine predmetov t.i. evropkega oddelka, sicer pa tudi sodobnejše učne pristope (*več v poglavju o evropskem oddelku*).

□ **Klasična gimnazija**

- **2. b oddelek**: zaradi drugačnega programa v teh oddelkih v 2. letniku ni nerazporejenih ur.
- **3. b oddelek**; v izbirnem delu je en naravoslovni predmet (bio), 2 uri, ter izbor med zgodovino umetnosti/kemijo/fiziko, 2 uri: (NOVO)

Prehajanje dijakov v drug izobraževalni modul je le v izjemnih primerih:

- ko je izvedljivo glede na tuje jezike v posameznih oddelkih;
- ko dijaku ni mogoče zagotoviti ponavljanja v istem modulu zaradi zasedenosti oddelka;
- v tem primeru se dijaku ne predpiše zanj dodatnih obveznosti v ponavljalnem letniku;
- ko se po strokovni presoji vodstva šole dijaka, ki je neuspešen v obstoječem programu, usmeri v drug oddelek;
- ko se dijaka v skladu s Pravilnikom o šolskem redu premesti v drug oddelek.

1. 3. Nerazporejene ure v 4. letniku v šolskem letu 2012/2013 po normativih MŠŠ in izbira predmetov za maturo v 4. letniku

Dijaki vseh oddelkov /modulov/ lahko pred vpisom v 4. letnik ob obveznem predmetniku 4. letnika sami izberejo dva izbirna predmeta za maturo, do predpisan najmanj 29 ur tedensko.

V 4. letniku dijaki vseh oddelkov sami izberejo izbirna predmeta, zato tu ni več razlik v izobraževalnih modulih, ki so v nižjih letnikih nastajale zaradi dodajanja nerazporejenih ur različnim predmetom.

Zaradi istočasnega izvajanja predmetov v urniku morajo posamezni dijaki v prvem tednu pouka v septembru menjati skupino svojega izbirnega predmeta, izjemoma pa morajo en maturitetni predmet izbrati glede na možnosti urnika izbirnih predmetov.

Velja načelo, da dijak sam izbere 2 predmeta za maturo, če pa skupina izbirnega predmeta šteje manj od 17 kanidatov, jim šola ponudi izbrani predmet le, če so na voljo izbirne ure iz fonda dodatnih ur.

Po izteku roka za oblikovanje skupin (konec šolskega leta) dijaki praviloma ne morejo več menjati izbirnega predmeta, lahko pa se **dodatno** vključijo v skupine, ki štejejo manj kot 32 kandidatov.

Nekaj novosti v šolskem letu 2012/2013: zaradi enojnih skupin je bilo zelo težko pripraviti ustrezen urnik. Zaradi tega smo delili podnormativno skupino dijakov pri predmetu biologija na dve skupini in s tem zagotovili za dijake sprejemljiv urnik. Dijaki so izbrali med vsemi ponujenimi maturitetnimi predmeti.

Rok za dokončno izbiro predmetov za maturo 2012: 10. september 2012.
Rok dijakom 3. letnika za predprijavo k izbirnim predmetom: 6. maj 2013.

V 4. letniku je v skladu z normativi MŠŠ šoli odobreno **dodatnih 840 ur** pouka za oblikovanje skupin za pouk in za vaje pri izbirnih predmetih mature.

V 3. in 4. letniku je v programu klasične gimnazije v skladu z normative MŠŠ šoli odobreno **dodatnih 420 ur** pouka za izbirne predmete.

Nerazporejene ure in izbirni predmeti v 4. letniku v šolskem letu 2012/2013
dokončno stanje 10. september 2012

Predmet	Število dijakov	Skupina I št. dijakov	Skupina II št. dijakov	4.a	4. b	4. c	4. č	4. d	4.e	Skupaj ure	opombe
slovenščina	153			1	1	1	1	1	1	6	(6x1)
matematika	153			1	1	1	1	1	1	6	(6x1)
matematika V	62	62/2								1	(1x1)
angleščina	153			1	1	1	1	1	1	6	(6x1)
angleščina V	67	67/2								1	(1x1)
										20	
zgodovina	21	21	0	3	3	3	3	3	6	2	(1x2)
geografija	42	23	19	6	3	5	15	9	4	6	(2x3)+ (ekskur.)
sociologija	28	28	0	2	6	1	10	5	4	6	(1x (4+2))
psihologija	36	16	20	5	13	3	5	7	3	10	(1x (4+2)+4)
zg. umetnosti	26	26	0	5	9	3	3	2	4	6	(1x(4+2)
nemščina	16	16	0	0	5	0	6	5	0	2	(2x1)
francoščina	18	18	0	0	0	10	0	0	8	2	(1x2)
latinščina	8	8	0	0	8	0	0	0	0	2	(1x2)
ruščina	9	9	0	0	0	0	0	0	9	2	(1x2)
španščina	12	12	0	0	12	0	0	0	0	2	(1x2)
kemija	39	19	20	15	1	4	1	8	10	9	1x(4+1)+4)
biologija	26	12	14	11	2	3	3	4	3	8	(2x 4)
fizika	28	28	0	5	3	4	4	5	7	5	(1x(4+1))
Informatika	13	13	0	6	0	2	1	2	2	5	(1x (4+1)
skupaj										87	

V šolskem letu 2012/2013 je v vseh oddelkih 4. letnika skupno nerazporejenih 63 ur:

4. a	4. b	4. c	4. č	4. d	4. e	
11 ur	8 ur	11 ur	11 ur	11 ur	11 ur	63 ur

Državni normativ:	
5 x 11 ur	55 ur
1 x 8 ur (klasični odd.)	8 ur
Dodatno 24 ur	24 ur
Skupaj:	87 ur

1. 4. Skupine pri izbirnih predmetih, učitelji

Razpored profesorjev v izbirnih maturitetnih predmetih v šolskem letu 2012/2013. Skupine za posamezne izbirne predmete so bile oblikovane po prijavah dijakov za pripravo k maturi, oddanih najkasneje do 10. septembra 2012.

Predmet	Profesor	Razred	Število dijakov
Zgodovina	Sonja Gartner	vsi oddelki	21
Geografija 1	Jožica Grohar	Vsi oddelki	23
Geografija 2	Ivica Krek	Vsi oddelki	19
Nemščina	Barbara Gorjanc Lili Mravlja	4. a, 4. č, 4. d	17
Francoščina	Barbara Osolnik Rajšek	4.c, 4.e	18
Ruščina	Marjeta Petek Ahačič	4. e	9
Latinščina	Helena Morisset	4. b	8
Španščina	Špela Oman	4. b	12
Zgodovina umetnosti	Ivan Golob	vsi oddelki	27
Kemija 1	Mojca Tolar	4. a, 4. b, 4. č, 4. d,	19
Kemija 2	Mojca Tolar	4. c, 4. d, 4. e	20
Biologija 1	Mojca Mravlja	4. b, 4. c, 4. d, 4. e	12
Biologija 2	Mojca Mravlja	4. a, 4. č,	14
Fizika	Anica Šaljaj	vsi oddelki	28
Psihologija 1	Ivan Kokalj	vsi oddelki	16
Psihologija 2	Ivan Kokalj	vsi oddelki	20
Sociologija	Tanja Gartner	vsi oddelki	28
Informatika	Rok Pogačnik	4. a, 4. č, 4. e	13
Angleščina (višji nivo)	Mateja P. Mayland	vsi oddelki	62
Matematika (višji nivo)	Andreja Dobrovoljc	vsi oddelki	67

Vir: Gimnazija Škofja Loka, stanje 12. september 2012,

V vseh programih GIMNAZIJA imajo dijaki 4. letnika obvezne predmete : SLO, MAT, ANG, NEM/FRA/RUS, ZGO, FIL in ŠVZ.

V vseh programih 4. letnika se iz vsote nerazporejenih ur doda po 1 uro pouka trem temeljnim predmetom maturem, in sicer: SLO, MAT, ANG.

Dijaki v programu **SPLOŠNA GIMNAZIJA** imajo ob obveznih skupnih predmetih **najmanj 11 izbirnih ur za pouk dveh ali več predmetov za pripravo na splošno maturo 2013.**

Dijaki v programu **KLASIČNA GIMNAZIJA** imajo ob obveznih skupnih predmetih **najmanj 8 izbirnih ur za pouk dveh ali več predmetov za pripravo na splošno maturo 2013.**

Rok za izvedbo programa izbirnih maturitetnih predmetov: celotno šolsko leto po rednem urnik.

	1. letnik					2. letnik						3. letnik						4. letnik						matura
	Kla	Nar-ne	Spl-fr	Spl-ne	Eo	Kla	Nar-ne	Spl-fr	Nar-ne	Spl-nem	Eo	Kla	Nar-nem	Spl-fr	Spl-nem	Spl-nem	Eo	Kla	Nar-nem	Spl-fr	Spl-nem	Spl-nem	Eo	Izb / mat
	1.b	1.a	1.c	1.d	1.e	2.b	2.a	2.c	2.č	2.d	2.e	3.b	3.a	3.c	3.č	3.d	3.e	4.b	4.a	4.c	4.č	4.d	4.e	
slovenščina	4	4	4	4	4	4	4	4+1	4	4+1	4+1	4	4	4+1	4+1	4+1	4	4+1	4+1	4+1	4+1	4+1	4+1	
angleščina-1.t.j.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3+1	3+1	3+1	3+1	3+1	3+1	1
nemščina-2.t.j.	3/	3		3		3/	3+1		3+1	3+1		3/	3		3+1	3+1		3	3		3	3		2
francoščina-2.t.j.			3		3/			3+1			3+1/			3+1			3/			3			3	2
ruščina -2.t.j.					3						3+1						3						3	2
španščina -2.t.j.	3					3						3						3						2
latinščina	4					3						3						3						2
matematika	4	4	4	4	4	4	4+1	4	4+1	4	4	4	4	4+1	4+1	4+1	4	4+1	4+1	4+1	4+1	4+1	4+1	1
zgodovina	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
športna vzgoja	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
geografija	2	2	2	2	2	2	2+1	2+1	2+1	2+1	2	2	2	2	2	2	2							3
biologija	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2,5	2	2+1	2	3	2	2							5 (4+1)
fizika	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2/	2+1	2	3	2	2							5 (4+1)
kemija	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2,5	2/	2+1	2	3	2	2							5 (4+1)
psihologija							2	2	2	2	2	2												6 (4+2)
sociologija												2	2	2	2	2	2							6 (4+2)
filozofija																		3	2	2	2	2	2	
lik. in zgo. umetn. *		1	1	1	1	1																		
glasba (v kla*)		2	2	2	2	1																		
informatika	2	2	2	2	2																			6 (4+2)
zgod. umetnosti		1	1	1	1							2/												6 (4+2)
izbirni pred. EO																	3						1	
izbirni predmeti																		5	8	8	8	8	5	
SKUPAJ	33	33	33	33	33	33	32	32	32	32	32	33	32	32	32	32	32	33	32	32	32	32	33	
obv. izb. vsebine	90	55	55	55	55	20	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	30	30	30	30	30	30	

* + 1 dodatna ura se upošteva pri OIV

3/- dijaki lahko izberejo nemščino ali španščino

3/- dijaki lahko izberejo francoščino ali ruščino

Letni delovni načrt 2012/2013

2/- dijaki lahko izberejo zgod. umetnosti ali kemijo ali fiziko

Izbirni predmeti EO: EŠ, KIC v 3. letniku; SKP v 4. letniku

	1. letnik					2. letnik						3. letnik						4. letnik						matura		ure za učitelje			
	Kla	Nar-n	Spl-fr	Spl-n	Eo	Kla	Nar-nen	Spl-fr	Nar-ne	Spl-nem	Eo	Kla	Nar-nen	Spl-fr	Spl-nem	Spl-nem	Eo	Kla	Nar-nen	Spl-fr	Spl-nem	Spl-nem	Eo	Iz/b / mat	ur brez mat.	vaje	skupaj	Razred.	
	1.b	1.a	1.c	1.d	1.e	2.b	2.a	2.c	2.č	2.d	2.e	3.b	3.a	3.c	3.č	3.d	3.e	4.b	4.a	4.c	4.č	4.d	4.e						
slovenščina	4	4	4	4	4	4	4	4+1	4	4+1	4+1	4	4	4+1	4+1	4+1	4	4+1	4+1	4+1	4+1	4+1	4+1	0	104		104		
Beguš Nada														5	5		4	5			5					24		3.e	
Florajncič Irena							4	5			5								5			5				24		2.e	
Notar Rihtaršič A.						4				5																9			
Oman Špela												4														4			
Pavlovec Žumer B.	4			4												5				5		5				23		1.b	
Žagar Tatjana		4	4		4				4				4													20			
angleščina-1.t.j.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3+1	3+1	3+1	3+1	3+1	3+1	1	75		76		
nov učitelj							3					3					3					4				13			
Prevodnik Mayland	3		3			3					3				3	3		4						1	22		23		
Veber Nataša		3						3	3					3					4			4				20		4.a	
Zaplotnik Nataša				3	3					3			3								4	4				20		1.e	
nemščina-2.t.j.	3/	3		3		3/	3+1		3+1	3+1		3/	3		3+1	3+1		3/	3		3	3		2	50		52		
Gorjanc Barbara									4	4								3						1	11				
Krajnik Milči	3			3			4					3	3		4											20			
Mravljia Lili		3				3										4			3		3	3		1	19		4.d		
francoščina-2.t.j.			3		3/			3+1			3+1/			3+1			3/			3			3	2	27		29		
Osolnik Rajšek B.			3		3						4						3			3			3	2	19		4.c		
Petek Ahačič M.								4						4												8			
ruščina -2.t.j.					3						3+1						3						3	2	13		15		
Petek Ahačič M.					3						4												3	2	13		2.c		
španščina -2.t.j.	3					3						3						3						2	12		14		
Oman Špela	3					3						3						3						2	12				
latinščina	4					3						3						3						2	13		15		
Morisset Helena	4					3						3						3						2	13	2.b	2.b		
matematika	4	4	4	4	4	4	4+1	4	4+1	4	4	4	4	4+1	4+1	4+1	4	4+1	4+1	4+1	4+1	4+1	4+1	1	103		104		
Dobrovoljc A.							5			4											5		5	1	19		2.a		
Dolenec Milena	4		4								4	4	4													20		1.c	
Krvina Vesna					4				5							5	4		5							23		3.d	
Rovtar Marija						4		4												5		5				18			
Špolad Marko		4		4										5	5			5								23		1.a	

zgodovina	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	48		50	
Bogatjaj Irena		2	2						2		2		2		2			2	2					18			4.č
Gartner Sonja	2			2		3	2			2				2						2	2			15			4.e
Kolar Andreja					2			2				3					2	2	2			2		15			3.b
športna vzgoja	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0	69		69	
Albreht Matej																											
Bertoncelj Nevenka																											4.b
Kordež Milena																											
Melihen Tanja																											
Triler Tone																											
geografija	2	2	2	2	2	2	2+1	2+1	2+1	2+1	2	2	2	2	2	2	2						5	38		43	
Grohar Jožica				2	2	2	3				2			2	2	2								17			1.d
Krek Ivica	2	2							3	3		2	2				2						3	16			
Zavolovšek Bojana			2					3																5			
biologija	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2+0,5	2	2+1	2	2	2	2						5	35,5	6,1	46,6	
Gogala Marija			2	2				2		2		2			2	2	2							16			
Mravlja Mojca		2					2		2				3	2									8	11			3.c
Kokalj Petra	2				2	2					2,5													8,5			
fizika	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2/	2+1	2	2	2	2						5	33	5,1	43,1	
Erman Aljoša						2	2		2		2					2								10	1,5	11,5	2.č
Galzinja Janez	2	2	2	2	2			2		2					2	2								18	2,7	20,7	2.d
Šaljšaj Anica													3	2									5	5	0,6	10,6	
kemija	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2+0,5	2/	2+1	2	2	2	2						8	33,5	5,1	46,6	
Zalokar Maja	2										2,5			2										6,5	0,9	7,4	
Tolar Mojca		2	2				2		2				3										8	11	1,5	20,5	3.a
Šušteršič Janez				2	2	2		2		2					2	2	2							16	2,4	18,4	

[illegible]

2. ŠOLSKI KOLEDAR

Letni potek pouka je določen s šolskim koledarjem, ki ga določa ustanovitelj.

V šolskem letu 2012/2013 bo **189 šolskih dni** za dijake 1. do 3. letnika in **168 šolskih dni** za dijake 4. letnika.

V šolskih dneh se izvaja:

- pouk po urniku,
- projektni dnevi po programu strokovnih aktivov
- predmaturitetni preizkusi, splošna matura, predmetni in popravni izpiti,
- dejavnosti iz programa obveznih vsebin (strokovne ekskurzije, športni dnevi, obiski gledaliških predstav, koncertov in umetniških galerij) in izbirnih vsebin, najavljanih v inrternem katalogu OIV za šolsko leto 2012/2013 (tečaji tujih jezikov, laboratorijske vaje, priprave na tekmovanja v znanju in druge. (gl. Katalog OIV za šolsko leto 2012/2013)
- šolski programi potekajo v dopoldanskem času ali tudi po pouku v popoldanskem času; predvsem gledališke predstave, koncerti in športni tabori in projektni dnevi; učitelji naslednji dan **nenapovedano ne preverjajo znanja za oceno**.

Ocenjevalni obdobji za dijake 1., 2. in 3. letnika:

- 1.obdobje od 1. 9. 2012 do 18.1. 2013 ali skupno 89 šolskih dni;
- 2.obdobje od 21.1. 2013 do 24. 6. 2013 ali skupno 100 šolskih dni.

Ocenjevalni obdobji za 4. letnik:

- 1. obdobje od 1. 9. 2012 do 18. 1. 2013 ali skupno 89 šolskih dni;
- 2. obdobje od 21. 1. 2013 do 24. 5. 2013 ali skupno 82 šolskih dni.

Predmaturitetni preizkus za dijake 4. Letnika ni več predpisan in obvezne. Po sklepu pedagoške konference (junij 2011) bo Gimnazija Škofja Loka obdržala predmaturitetne preizkuse v obliki, kot so potekali doslej, le da brez logistične podpore RIC-a ter finančne podpore MŠŠ. **Predmaturitetni preizkusi bodo potekali v času od zaključka zimskih počitnic do konca marca 2013.**

Dan šole je namenjen strokovnemu izobraževanju delavcev Gimnazije Škofja loka. Dneva zaenkrat nismo postavili v šolski koledar. Če ga bomo koristili v tem šolskem letu, bomo dijake in starše o tem pravočasno obvestili.

Koledar splošne mature 2013 (gl. šolski koledar in koledar splošne mature 2013)

Maturitetni esej iz slovenskega jezika bo 6. maja 2013.

Ostali pisni izpiti splošne mature bodo potekali v času od 3. 6. do 17. 6. 2013.

Ustni izpiti na splošni maturi bodo potekali od 14. do 22. 6. 2013.

Roki za popravne, predmetne, dopolnilne in diferencialne izpite so v skladu s Pravilnikom o ocenjevanju znanja v srednjih šolah:

- **Popravni izpiti** potekajo med 1. do 4. 7. 2013 in v avgustovskem izpitnem roku od 19. do 22. avgusta 2013.
- **Dopolnilni izpit** za dijake 4. letnika bo 29. 5. 2013.

- Diferencialni izpiti bodo v rednih izpitnih rokih.

Priloga št.1: Šolski koledar Gimnazije Škofja Loka za šolsko leto 2012/2013.

3. DELAVCI NA GIMNAZIJI ŠKOFJA LOKA V ŠOLSKEM LETU 2012 /2013: PEDAGOŠKI ZBOR, AKTIVI, SKLADI

3.1. Pedagoški zbor Gimnazije Škofja Loka

Zap.št.	Ime in priimek	Delovno mesto
1	Matej Albreht	športna vzgoja
2	Nada Beguš	slovenščina, razredničarka 3.e
3	Nevenka Bertoncelj	športna vzgoja, razredničarka 4.b
4	Irena Bogataj	zgodovina, razredničarka 4.č
5	Andreja Dobrovoljc	matematika, razredničarka 2.a
6	Milena Dolenec	matematika, razredničarka 1.c
7	Aljoša Erman	fizika, razrednik 2.č
8	Irena Florjančič	slovenščina, razredničarka 2.e
9	Janez Galzinja	fizika, razrednik 2.d
10	Sonja Gartner	zgodovina, razredničarka 4.e
11	Tanja Gartner	sociologija, razredničarka 3.č
12	Marija Gogala	biologija
13	Ivan Golob	filozofija, zgod. umetnosti
14	Barbara Gorjanc	nemščina
15	Jožica Grohar	geografija, razredničarka 1.d
16	Janez Kokalj	psihologija
17	Petra Kokalj	biologija
18	Andreja Kolar	zgodovina, razredničarka 3.b
19	Alenka Kolenc Krajnik	informatika
20	Milena Kordež	športna vzgoja
21	Milica Krajnik	nemščina
22	Ivanka Krek	geografija
23	Aleš Križnar	laborant
24	Vesna Krvina	matematika, razredničarka 3.d
25	Elisabeth Louis	tuji učitelj francoščine
26	Tanja Melihen	športna vzgoja
27	Helena Morisset	latinščina, razredničarka 2.b
28	Lili Mravlja	nemščina, razredničarka 4.d
29	Mojca Mravlja	biologija, razredničarka 3.c
30	Ana Marija Notar Rihtaršič	slovenščina
31	Barbara Osolnik Rajšek	francoščina, razredničarka 4.c
32	Špela Oman	španščina, slovenščina
33	Bernarda Pavlovec Žumer	slovenščina, razredničarka 1.b
34	Marjeta Petek Ahačič	ruščina, francoščina, razredničarka 2.c

35	Matej Plestenjak	likovna umetnost
36	Rok Pogačnik	informatika
37	Urška Poljanec	pripravnica za učitelja francoščine
38	Ana Prevc Megušar	pomočnica ravnatelja, glasba
39	Mateja Prevodnik Mayland	angleščina
40	Marija Rovtar	matematika
41	Anica Šaljaj	fizika
42	Nataša Šolar	laborantka
43	Marko Špolad	matematika, razrednik 1.a
44	Janez Šušteršič	kemija
45	Marija Tolar	kemija, razredničarka 3.a
46	Anton Triler	športna vzgoja
47	Mladen Uhlik	tuji učitelj - ruščina
48	Nataša Veber	angleščina, razredničarka 4.a
49	Maja Zalokar	kemija
50	Nataša Zaplotnik	angleščina, razredničarka 1.e
51	Bojana Zavolovšek	geografija
52	Tatjana Žagar	slovenščina

3.2. Upravljanje šole

Vodstvo

Jože Bogataj	ravnatelj
Ana Prevc Megušar	pomočnica ravnatelja

Šolska svetovalna služba	Saša Bogataj Suljanović
---------------------------------	-------------------------

Administracija

Milena Kordež	tajnica ŠMK
Marija Kokalj Auguštiner	knjižnica
Andreja Gartner	računovodstvo
Martina Pfajfar	tajništvo

Tehnično vzdrževanje

Iris Dumenčič	hišnik
Peter Zihel	vzdrževalec učne tehnologije

Glavni urničar

Rok Pogačnik

Skrbnika spletne strani

Alenka Kolenc Krajnik, prof., Rok Pogačnik, prof.

Spremljevalkagibalno ovirani dijakinji

Ivanka Pogačnik

Skrbnica učbenišnega sklada

Marija Kokalj Auguštiner

Organi šole

Svet šole, člani	Predstavniki učiteljev: Nevenka Bertoncelj, Aljoša Erman, Irena Florjančič, Mateja Prevodnik Mayland, Nataša Veber predstavniki staršev: Rok Bešter, Gregor Voje, Mojca Ferle predstavniki ustanoviteljev: Marjan Luževič, Špela Rostan, Tadeja Šubic predstavnik dijakov: Miha Murn, 4. d, Katarima Kmet, 3. e predsednik sveta šole: Aljoša Erman, prof. namestnik predsednika sveta šole: Rok Bešter.
Kolegij, člani	ravnatelj, pomočnica ravnatelja, vodja šolskega razvojnega tima, tajnica ŠMK ter šolska svetovalna delavka
Svet staršev	Na sestanku v septembru starši imenujejo po enega (1) predstavnika vsakega oddelka. Predsednik sveta staršev: Rok Bešter
Šolski razvojni tim	vodja: Ivica Krek, prof.
Šolski sklad	predsednica upravnega odbora: Vesna Krvina, prof.
Šolska dijaška skupnost	mentorica: Tanja Gartner, prof., predsednik ŠDS: Miha Murn
Skupina za prehrano	vodja skupine: Marija Gogala, prof.

3.3. Vodje posameznih strokovnih aktivov:

Predmet	Vodja aktiva
slovenski jezik	Bernarda Pavlovec Žumer
matematika	Vesna Krvina
angleščina	Mateja prevodnik Mayland
nemščina	Lili Mravlja
francoščina	Barbara Osolnik Rajšek
latinščina	Helena Morisset
ruščina	Marjeta Petek Ahačič
španščina	Špela Oman
zgodovina	Andreja Kolar
geografija	Jožica Grohar
biologija	Marija Gogala
kemija	Mojca Tolar
fizika	Aljoša Erman
psihologija, sociologija	Ivan Kokalj
glasba, likovna umetnost, likovni pouk	Ana Prevc Megušar
športna vzgoja	Tanja Melihen
informatika, knjižničarstvo	Alenka Kolenc Krajnik
svetovalno delo	Saša Suljanović Bogataj

3.4. Razredniki v šolskem letu 2012/2013

- 1. a:** Marko Špolad, prof.
- 1.b:** Bernarda Pavlovec Žumer, prof.
- 1. c:** Milena Dolenc, prof.
- 1. d:** Jožica Grohar, prof.
- 1. e:** mag. Nataša Zaplotnik

- 2. a:** Andreja Dobrovoljc, prof.
- 2. b:** Helena Morisset, prof.
- 2. c:** Marjeta Petek Ahačič, prof.
- 2. č:** Aljoša Erman, prof.
- 2. d:** Janez Galzinja, prof.
- 2. e:** Irena Florjančič, prof.

- 3. a:** Mojca Tolar, prof.
- 3. b:** Andreja Kolar, prof.
- 3. c:** Mojca Mravlja, prof.
- 3. č:** Tanja Gartner, prof.
- 3. d:** Vesna Krvina, prof.
- 3. e:** Nada Beguš, prof.

- 4. a:** Nataša Veber, prof.
- 4. b:** Nevenka Bertonec, prof.
- 4. c:** Barbara Osolnik Rajšek, prof.
- 4. č:** Irena Bogataj, prof.
- 4. d:** Lili Mravlja, prof.
- 4. e:** Sonja Gartner, prof.

3.5. Skladi na Gimnaziji Škofja Loka

3.5.1. Učbeniški sklad

Na spletni strani šole so objavljeni sezname vseh učbenikov in delovnih zvezkov, ki se na šoli uporabljajo v tekočem šolskem letu, in naročilnica s seznamom učbenikov, ki si jih je mogoče izposoditi v šolskem učbeniškem skladu. Poslovanje poteka v skladu s Pravilnikom o učbeniških skladih. V skladu s Pravilnikom se tudi izvajajo vsi potrebni postopki in opravila.

V preteklih letih se je na šoli postopno oblikoval bogat učbeniški sklad. Vsako leto si učbeniške komplete izposodi več kot 90 % dijakov. Natančnejši podatki za šolsko leto 2012/2013 bodo razvidni iz poročila o delovanju učbeniškega sklada, ki ga bomo ob koncu septembra 2013 poslali na Ministrstvo za šolstvo in šport (vprašalnik). Podatki bodo objavljeni tudi na spletni strani šole.

Evidence:

- vodenje evidence vseh učbenikov,
- vodenje evidence izposojenih učbenikov po posameznih uporabnikih,
- vodenje evidence pridobljenih in porabljenih sredstev sklada (računovodstvo),
- vodenje evidence odpisanih učbenikov.

Skrbnica učbeniškega sklada je knjižničarka Majda Kokalj Auguštniner.

3.5.2. Šolski sklad

Šolski sklad na Gimnaziji Škofja Loka posluje v skladu veljavnimi predpisi in dogovori. Osnovni namen šolskega sklada je z zbranimi sredstvi vsem udeležencem v šoli omogočiti boljše pogoje za delo.

Sredstva Šolskega sklada se uporabijo:

- za papir za pisna preverjanja pri vseh predmetih,
- za fotokopije za vsa učna gradiva in fotokopije testnih pol,
- kot nadomestilo za rabo šolskih atlasov za geografijo in zgodovino,
- za letopis šole, za izdajanje šolskega glasila dijakov,
- za vzdrževanje vodnega bara,
- za uporabo priročnikov in leposlovnih knjig iz šolske knjižnice / berila za maturo/,
- za uporabo in vzdrževanje 6 računalnikov v knjižnici šole, namenjenih dijakom šole,
- za druge namene, ki jih potrdi Svet staršev.

Sredstva za šolski sklad prispevajo starši dijakov, nadzor nad njihovo porabo pa spremljata Svet staršev in Svet šole. Starši in dijaki v šolski sklad v letošnjem šolskem letu prispevajo skladno s sklepom Sveta staršev in Sveta šole po 36 evrov (2 x 18 EUR po položnici). Sprememba pravilnika (predlog Sveta staršev in sklep UO Šolskega sklada, junij 2011: Starši, ki imajo na šoli vpisanih več otrok, vplačajo za vsakega posameznega otroka le prvi obrok. Prvo položnico bomo izdali v novembru 2012, drugo pa v marcu 2013. (op. če se bo izkazalo, da je sredstev za redno delovanja sklada premalo, potem Svet šole v sklepu (julij 2012) dopušča možnost, da se znesek 2. položnice z 18 EUR zviša za 2 EUR.)

Predsednica Šolskega sklada je prof. Vesna Krvina, prof.

3.5.3. Sklad Gaudeamus

Sklad solidarne pomoči dijakinjam in dijakom Gimnazije Škofja Loka se napaja z dejavnostjo DRUŠTVA GAUDEAMUS, ki ima osnovni namen s prostovoljnimi prispevki pomagati tistim dijakom gimnazije, ki potrebujejo pomoč pri plačilu različnih stroškov, nastalih v času gimnazijskega šolanja.

Pomoč dijakom obsega delno kritje stroškov, največ do 1/3 vseh stroškov za:

- plačilo vstopnin in potnih stroškov za gledališke in druge predstave, ki so namenjene vsem gimnazijcem;
- plačilo stroškov obveznih strokovnih ekskurzij za dijake;
- plačilo stroškov maturantske ekskurzije, ki jo organizira šola;

- plačilo drugih dijakovih stroškov za šolo, ki jih potrdi odbor sklada.

Dejavnost društva v šolskem letu 2012/2013 je načrtovana z naslednjimi akcijami:

- 11. in 13. september 2012: nabirka prostovoljnih prispevkov s strani staršev na prvih roditeljskih sestankih
- 5.oktober 2012, ob 19. uri v Sokolskem domu – **Gimnazijski mozaik**, prireditev dijakov Gimnazije Škofja Loka, vrhunci preteklega šolskega leta
- sredina decembra 2012, ob 18. uri v jedilnici ŠC – **Dijak dijaku**, kulturni program pripravi učitelji tujih jezikov. Organizirali bomo tudi prodajno razstavo slik.

Sklad vodi prof. Marko Špolad.

3.5.4. Društva v okviru Gimnazije Škofja Loka

Omenjena društva so samostojne pravne osebe, ki delujejo na Gimnaziji Škofja Loka z veljavnim statutom in društvenimi pravili. Dejavnosti društev: glej letna poročila.

3.5.1. Športno društvo Janez Petenelj, predsednik društva: Tone Triler, prof.

3.5.2. Kulturno društvo Kamniti most, predsednica društva Ana Prevc Megušar, prof.

4. RAZPOREDITEV DELOVNEGA ČASA ZAPOSLENIH V ŠOLSKEM LETU 2012/2013

V skladu z letnim delovnim načrtom Gimnazije Škofja Loka za šolsko leto 2012/2013 se delovni čas učiteljev razporedi v skladu z najjavami delitev v skupine za izbirne predmete in skupine po normativih za športno vzgojo. Časovna razporeditev dela je določena z urnikom za tekoče šolsko leto, ki se objavi najkasneje 1. 9. 2012.

Urn timer, ki je osnova za razporeditev učiteljevega delovnega časa, je skušal zajeti čim več želja učiteljev in dijakov za optimalno razporeditev pouka, tako pedagoške principe za estavo urnika, kot tudi ostale pogoje za delo – možnost prihoda na delo in odhoda domov, skrb za družino, zdravstveni status, oddaljenost od šole, enakomerna razporeditev obveznosti v vseh delovnih dneh, strnjenost urnika, prostorske možnosti v šoli.

4.1. Delovne obveznosti učiteljev

Določba 147. člena Zakona o delovnih razmerjih – ZDR v 2. odstavku določa, da delodajalec pred začetkom koledarskega leta oziroma poslovnega leta določi razpored delovnega časa in o tem obvesti delavce in sindikat pri delodajalcu. Določbam zakona smo zadostili s sklepom: V obdobju od 1.9.2012 do 5.7.2013 in od 19.8. 2013 do 31.8.2013 se delo strokovnih delavcev izvaja v obsegu do 40 ur na teden. Presežek delovnih ur se izravna s prostimi dnevi strokovnih delavcev, ki v času počitnic presegajo pripadajoče dni letnega dopusta posameznega delavca. Strokovne delavci so bili s vsebino sklepa seznanjeni na pedagoški konferenci, septembra 2012. Delovna obveznost učitelja **obsega pedagoško delo** (organizirano delo z dijaki, pripravo na pouk, popravljanje in ocenjevanje izdelkov, razredne ure, hospitacije, mentorstva) in **drugo delo**, kjot ga določa 119. člen ZOFVI, in je potrebno za uresničitev izobraževalnega programa.

4.1.1. Priprava na pouk obsega:

- sprotno (dnevno/periodično) vsebinsko in metodično pripravo,
- pripravo didaktičnih pripomočkov.

4.1.2. Drugo delo obsega:

- sodelovanje s starši,
- sodelovanje v strokovnih organih šole,
- opravljanje nalog razrednika,
- organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanja,
- zbiranje in obdelavo podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela,
- mentorstvo dijakom ter sodelovanje s šolami in visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo strokovne delavce,
- mentorstvo pripravnikom,
- urejanje kabinetov, zbirk, šolskih delavnic, telovadnic, ipd.,
- organiziranje kulturnih, športnih in drugih splošno koristnih in humanitarnih akcij, pri katerih sodelujejo vajenci oziroma dijaki,
- pripravo , vodstvo in spremstvo ekskurzij, izletov, tekmovanj, šole v naravi, letovanj, taborjenj, ki jih organizira šola in
- opravljanje drugih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

Prilagoditve urnika so naslednje:

Za učitelje, ki so zaposleni tudi na drugi šoli, se urnik uskladi z urnikom druge šole.

Za učitelje, ki so zaposleni za polovičen delovni čas, se urnik pouka določi v največ 3 dneh.

Za učitelje, ki imajo trajnejše zdravstvene težave, se je urnik prilagodil njihovim potrebam.

Zaposleni na delovnih mestih, ki nimajo urnika pedagoških ur:

- **knjižničarka, šolska svetovalna delavka, vzdrževalec računalniške opreme** – prisotnost na delovnem mestu v času od 7. do 14. ure; 1 ura je za domačo pripravo na delo v šoli;
- **laborant** - 30 pedagoških ur (45 min.) + 10 ur (60 minut)=dnevno 6,5 ur x 60 min.
- **spremljevalka gibalno ovirane dijakinje** - po urniku dijakinje, kar ustreza njeni 75% zaposlitvi;
- **pomočnica ravnatelja** – dodatno 3,5 delovne ure dnevno za opravljanje del pomočnika;
- **tajništvo, računovodstvo** - od 6.30 – 14.30. ure
- **hišnik** - hišnik praviloma od 8. do 16. ure, po potrebi tudi drugače (popoldanske in večerne prireditve na šoli), tudi v dogovoru s hišnikom Šolskega centra Škofja Loka
- **ravnatelj** - od 7. do 15. ure (oz. po potrebi tudi drugače).

V skladu z letnim delovnim načrtom se 18. januarja 2013 urnik nekoliko spremeni, ker se skupine za vaje pri naravoslovnih predmetih in pri informatiki spremenijo, likovni pouk za 1. letnik pa se s tem datumom šele začneja in poteka do konca pouka v šolskem letu.

Učitelji so seznanjeni z letnim delovnim načrtom, ki jim določa, da morajo v šolskem letu poleg pouka opraviti druga dela, kot jih določa 119.člen ZOFVI.

Razporeditev tega dela je določena s programom obveznih izbirnih vsebin, programom drugih dejavnosti v šoli, razporedom izpitov, planom izobraževanj, razporedom pedagoških konferenc, sestankov članov ŠRT in članov projektnih timov v pilotnih projektih, govorilnih ur in konzultacij, kot tudi vseh ostalih aktivnosti, ki so načrtovane z letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2012 - 2013.

Razporeditev delovnega časa vseh zaposlenih je opredeljena tudi v Pogodbi o zaposlitvi. Evidenca opravljenega dela se spremlja na evidenčnem obrazcu, ki ga vsak zaposleni redno izpolnjuje za vsak delovni dan, sicer pa so obrazci za posamezne delavce šole hranjeni in na vpogled v zbornici, v knjižnici, v kabinetu za biologijo, v kabinetu za športno vzgojo in v tajništvu.

Za obračun opravljenega dela in povračil stroškov se obrazci zadnjega dne v mesecu oddajo ravnatelju in računovodkinji. Obračun del vodi ravnatelj in računovodstvo.

Priloga 2: Mesečni obračun delovnega časa in realizacija pouka (primer)

4.2. Delo ravnatelja

Program pedagoškega dela ravnatelja

- organizacija pedagoških in redovalnih konferenc;
- vodenje sestankov kolegija ravnatelja;
- vzpodbujanje aktivnosti učiteljev v okviru predmetnih aktivov;
- pomoč učiteljem začetnikom in organizacija mentorstva;
- spremljanje dela učiteljev;
- sodelovanje z mentoricama skupnosti dijakov, prisostvovanje na sestankih dijakov ter skrb za aktivnejše vključevanje dijakov v delovanje šole;
- sodelovanje s šolsko svetovalno delavko in razredniki pri uresničevanju vzgojnih nalog šole;
- iskanje boljših rešitev pri organizaciji pouka;
- sodelovanje pri organizaciji programov obveznih in izbirnih vsebin
- poglobljanje stikov z dijaki (razgovori, prisotnost na skupnih govorilnih urah, roditeljskih sestankih, informativnemu dnevu);
- graditev sistema boljšega sodelovanja s starši;
- pospeševanje izobraževanja učiteljev in organizacija različnih oblik izobraževanja delavcev šol;
- hospitacije pri urah učiteljev
- organizacija šolskih tekmovanj in tekmovanja srednjih šol Slovenije;
- udeležba na raznih oblikah organiziranega izobraževanja za ravnatelje;
- določanje sistematizacije delovnih mest v sodelovanju z MIZKŠ;
- pripravljanje predloga letnega delovnega načrta/poročila in organizacija izvedbe;
- seznanjanje učiteljev s pogoji za napredovanje v nazive in oblikovanje mnenj;
- je odgovorna za uresničevanje pravic pravic in dolžnosti dijakov;
- odločanje o vzgojnih in alternativnih ukrepih;
- sodelovanje na sestankih, strokovnih posvetih, srečanjih in strokovnih ekskurzijah Skupnosti srednjih šol in dijaških domov ter društva Ravnatelj;

- sodelovanje z Ministrstvom za šolstvo in šport, Zavodom RS za šolstvo, Državnim izpitnim centrom, Cmeplus ter Šolo za ravnatelje.

5. SODELOVANJE DIJAKOV PRI DELU V ŠOLI

5. 1. Dijak in oddelčna skupnost

Dijaki s svojimi predlogi sodelujejo v načrtovanju in izvajanju LDN.

Njihove predloge se upošteva glede na veljavno zakonodajo, veljavni šolski red in dogovore med šolami v stavbi, glede na materialne možnosti šole, stališča staršev in profesorskega zbora.

Dijaki lahko svoja stališča in predloge izražajo:

- v pogovorih z razrednikom vsaj dvakrat v mesecu pri razrednih urah ali takoj, ko je pogovor potrebno opraviti;
- v pogovorih s profesorji razrednega profesorskega zbora;
- na skupnih in oddelčnih roditeljskih sestankih;
- v pogovorih s šolsko svetovalno delavko;
- v stališčih Upravnega odbora Dijaške šolske skupnosti (DŠS), ki jih posredujejo pedagoškemu zboru; v pogovorih oddelčne skupnosti ali njihovega predstavnika z ravnateljem šole; sklic UO ŠDS je vsaka dva meseca;
- na srečanju predstavnikov dijakov (t.i. dijaški parlament), ki je praviloma sklican štirikrat v šolskem letu.
- na srečanju vseh dijakov gimnazije z ravnateljem (predvidoma dvakrat v šolskem letu).

5. 2. Dijaška šolska skupnost (DŠS)

- V šolskem letu 2012/2013 šteje skupnost dijakov Gimnazije Škofja Loka **402** dijakinj in **219** dijakov ali skupno **621 vpisanih dijakov**.
- DŠS gimnazije je v skladu z Zakonom o gimnaziji (31. člen, Ur. List Rs, št. 1/2007) po svoji organiziranosti dijaški parlament.
- Njegov izvršni organ je Upravni odbor dijaške skupnosti, ki ga sestavljata po dva predstavnika oddelčnih skupnosti.
- Dijaški parlament je najvišji organ odločanja v okviru DŠS, sestavljajo pa ga po trije predstavniki oddelčnih skupnosti.
- Dijaški parlament obravnava pobude skupnosti dijakov in jih posreduje upravnemu odboru DŠS in pedagoškemu zboru oz. vodstvu šole.
- Organi Dijaške skupnosti svoje aktivnosti v šoli usklajujejo s Statutom DŠS Gimnazije Škofja Loka, za svoje delo pa so odgovorni skupnosti dijakov in profesorskemu zboru.
- Dijaška skupnost Gimnazije Škofja Loka pripravi program dela skupnosti in ga predstavi vsem dijakinjam in dijakom na šoli.
- Za potrebe protokola zaključnih letnikov (maturnatske plesne vaje, matruantski ples in maturatnski spreved) je organizirana posebna skupina predstavnikov dijakov Gimnazije Škofja Loka ter Šolskega centra Škofja Loka skupaj z njihovimi razredniki oz. uradnimi predstavniki šole.

5. 3. Pravila, ki urejajo položaj dijaka v šoli (statusi dijakov)

Pravila šolskega reda so opredeljena:

- s Šolskimi pravili Gimnazije Škofja Loka (Obvestila dijakom 2012/2013), ki so oblikovana na osnovi Pravilnika o šolskem redu v srednjih šolah (Ur. list RS, št. 60/2010);
- s sklepi pedagoškega zbora,
- vodstva šole
- Sveta šole;
- z dogovori med vodstvi vseh šol v šolskem poslopu.

Statusi dijakov gimnazije so dodeljeni dijakom v skladu z Zakonom o gimnazijah, v skladu s Pravilnikom o prilagajanju šolskih obveznosti in v skladu s Šolskimi pravili. (Obvestila dijakom, X. poglavje, členi 43 – 56)

Uporabijo jih lahko:

- dijaki, ki obiskujejo Srednjo glasbeno šolo;
- dijaki, ki se pripravljajo na državna tekmovanja v znanju;
- dijaki, ki imajo status perspektivnega športnika - državni reprezentanti v športu;
- dijaki, ki imajo status vrhunskega športnika;
- dijaki, ki zaradi zdravstvenih ali drugih razlogov ne morejo pravočasno opraviti obveznosti;
- "interni" status za dijake, ki so aktivni klubski športniki, člani šolskega pevskega zbora ali obiskujejo nižjo glasbeno šolo.

Ta status lahko med šolskim letom uporabi le dijak, ki v ocenjevalnem obdobju nima negativnih ocen, ob neuspešnem delu pri posameznem predmetu pa mu profesor tega predmeta internega statusa ne upošteva dokler ne popravi slabih ocen. Dijaki 1. letnikov za "interni" status lahko zaprosijo šele v začetku 2. polletja v tekočem šolskem letu.

Dijaki, ki želijo pridobiti status, morajo do 20. septembra 2012 šoli nasloviti prošnjo (obrazec), ob izpolnjevanju pogojev pa se jim do konca septembra 2012 izroči Sklep o uveljavljanju statusa.

Ocenjevanje znanja se izvaja po Pravilniku o ocenjevanju znanja v srednjih šolah (Ur. list RS, št. 60/2010).

Ustno ocenjevanje se izvaja napovedano pri tistih predmetih, kjer je o tem sprejet dogovor profesorja z dijaki oddelka.

Stroške programov OIV delno plača šola, dijaki pa plačajo stroške vozovnic in vstopnic, stroške vabljenih predavateljev, stroške izobraževalnih tečajev.

Dijaki plačajo tudi stroške za izposajo knjig iz sklada učbenikov in stroške za namerno povzročeno škodo na šolski opremi.

Denar za vsa plačila oddelčni blagajnik ob vročitvi ustreznega potrdila odda v tajništvo.

Stroške za fotokopije, papir za teste in za šolske pripomočke dijaki plačajo v Šolski sklad.

Šolski sklad posluje po pravilih ZOFVI, vplačila v sklad pa se izvedejo s položnico šole.

Rok za uveljavitev statusa: 30. september 2012 ali ob izpolnitvi pogojev.

5. 4. Dejavnosti, ki jih dijaki izvajajo ob in po pouku (glej poglavje št. II. in prilogo Interni katalog programov obveznih in izbirnih vsebin za šolsko leto 2012/2013)

Obvezne in izbirne vsebine v šolskem letu 2012/2013

Vsak dijak gimnazije **mora do konca pouka v šolskem letu 2012/2013 opraviti program obveznih in izbirnih vsebin (OIV)**, kot ga je v skladu z veljavo zakonodajo oblikuje in pripravi Gimnazija Škofja Loka.

Obvezne izbirne vsebine, ki so sestavni del učnega programa, dijakom in dijakinjam pa omogočajo, da ob rednem splošnoizobraževalnem programu šole izrazijo svojo ustvarjalnost in nadgradijo svoje znanje na različnih področjih ustvarjanja.

V šolskem letu morajo dijaki 1., 2. in 3. letnika opraviti 90 ur, dijaki 4. letnika pa 30 ur iz obveznega in izbirnega programa OIV. Dijaki s statusom športnika, glasbenika ali raziskovalca morajo opraviti obvezni del OIV.

Sodelovanje dijakov v dejavnostih na šoli je brezplačno. Udeleženci ostalih programov sami krijejo stroške tečajev, vstopnin in prevozov na prireditve in stroške taborov. V programih mednarodnih izmenjav dijaki krijejo stroške prevoza, gostiteljstva in dela programa.

Za vse dijake 1. letnikov Gimnazija Škofja Loka organizira avtobusni prevoz za vsebine iz obveznih programov.

A 1: Vsebine, ki jih načrtuje šola in so obvezne za vse dijake

- 3 športni dnevi (do 15 ur za dijake 1., 2. in 3. letnikov; dijakom 4. letnikov se udeležba na športnem dnevu šteje med ure športne vzgoje),
- kulturno-umetniške vsebine (do 8 ur za dijake vseh letnikov),
- vzgoja za družino, mir in nenasilje (5 ur za dijake vseh letnikov),
- kulturno-umetniške vsebine s področja likovne in glasbene vzgoje (do 15 ur za dijake 1. letnikov),
- državljanska kultura (10 ur za dijake 2. letnikov),
- knjižnično informacijsko znanje (15 ur za dijake 2. letnikov),
- zdravstvena vzgoja s tečajem prve pomoči (15 ur za dijake 3. letnikov)
- plesne vaje za maturante (15 ur za dijake 4. letnikov),
- dvodnevna narodna izmenjava (za dijake 1. evropskega in 1. klasičnega oddelka)
- enotedenska mednarodna izmenjava (za dijake 2. evropskega oddelka)

Evidenco prisotnosti vodi razrednik / razredničarka oz. organizator programa.

B: Izbirne vsebine po programu šole (interni katalog 2012/2013) – dijakova prosta izbira

B 1: Izbirni program, ki ga pripravljajo profesorji šole in zunanji izvajalci

- začetni in nadaljevalni tečaji tujih jezikov, eksperimentalno delo, terensko delo
- športni tečaji, športna tekmovanja in športni tabori
- strokovne in projektne ekskurzije po Sloveniji in v tujino
- likovne in računalniške delavnice
- maturantska ekskurzija
- tečaj cestnoprometnih predpisov za dijake 3. in 4. letnikov

Potrdilo o opravljenem programu napiše mentor oz. zunanji izvajalec.

B 2: Interesne dejavnosti

- priprava na tekmovanja v znanju na različnih predmetnih področjih (za dijake vseh letnikov)
- raziskovalne naloge iz projekta »Znanost mladini«
- dejavnosti v nacionalnih projektih ASP Unescove mreže šol v Sloveniji
- sodelovanje v ekipah šolskega športnega društva in ŠKL
- program MEPI – mednarodnega priznanja za mlade
- gimnazijska navijaška skupina
- Eko klub – gimnazijski ekološki klub
- Ta prstjen – gimnazijska gledališka skupina
- gimnazijski pevski zbor
- prostovoljno socialno delo
- literarni projekt Obiski,
- šolsko glasilo Pogledi
- filmski krožek Glejmo dobre filme
- klub ljubiteljev gledališča
- dijaška skupnost

Potrdilo o opravljenem programu napiše mentor oz. inštruktor.

B 3: mednarodni projekti in mednarodno sodelovanje in izmenjave z naslednjimi šolami

- Gimnazija Himmelev iz Roskilda, Danska
- Bundesoberstufenrealgymnasium (BORG) Spittal, Avstrija
- Liceo Scientifico Statale G. Oberdan iz Trsta, Italija
- Gymnasium Blaubeuren, Nemčija, za dijake 2. evropskega oddelka
- Soukrome gymnasium Tabor, Češka republika,
- sodelovanje v mednarodnih projektih ASP Unescove mreže šol

Potrdilo o opravljenem programu napiše mentor.

C: Izbirni program – dijakova prosta izbira:

- pri zunanjih izvajalcih, ki so za to pooblašteni (jezikovne in druge šole, društva)
- v drugih ustanovah (glasbena šola, gledališki in filmski abonmaji, športna društva, delo v planinski, taborniški, skavtski ... organizaciji)

Mentor ali trener izpolni napotnico, ki jo dijak dobi pri razredniku.

Podrobnejša navodila o programih ter izvajanju programov obveznih in izbirnih vsebin dijaki dobijo pri organizatorju in koordinatorju programov OIV, pri svojem razredniku ter na šolski spletni strani.

Program obveznih in izbirnih vsebin za leto 2012/2013 je bil sprejet na pedagoški konferenci 3. septembra 2012, predstavljen staršem na roditeljski sestankih, objavljen na šolski spletni strani ter obravnavan na prvem srečanju predstavnikov dijaškega parlamenta (oktober 2012).

Podrobnejše informacije o programih dijaki lahko dobijo v internem katalogu OIV za šolsko leto 2012/2013 pri razrednikih/razredničarkah ali na šolski spletni stran: www.gimnazija-skofjaloka.si.

Pri izvajanju programov obveznih in izbirnih vsebin je potrebno dijake in njihove starše obveščati o naslednjem:

- z izjavo, če se program ŠV izvaja v športnih taborh, na pohodih v triglavsko ali škofjeloško pogorje ali kje druge izven običajnih prostorov,
- če program obsega enodnevno strokovno ekskurzijo, šola z dopisom obvesti starše o programu, obenem pa od njih zahteva dovoljenje, da se dijak/dijakinja tega programa udeleži;
- če program obsega nočitev (ali več nočitev), potem šola povabi starše in dijake na razgovor z organizatorjem dejavnosti, prevoznikom oz. vodnikom na poti. Starši in dijaki so tako iz prve roke seznanjeni s programom, o odgovornem vedenju dijaka na strokovni poti pa dijaki in starši podpišejo izjavo. V njej opozarjamo na spoštovanje Pravilnika o šolskem redu.

Pripravila: Jože Bogataj, ravnatelj, in Irena Florjančič, prof., koordinatorica programov OIV.

Priloga 3: Interni katalog programov obveznih in izbirnih vsebin za šolsko leto 2012 – 2013.

5. 5. Socialna in zdravstvena zaščita dijakov:

- Socialno ogroženim dijakom bo šola v okviru materialnih možnosti omogočila popust pri plačilu stroškov za ekskurzije, predstave in za nabavo učil, plačila stroškov za fotokopiranje pa bodo v celoti oproščeni.
- Predlog za oprostitev navedenih plačil sporoči dijak sam ali njegov razrednik, v tajništvu šole ali pri šolski svetovalni delavki.
- Sklad solidarne pomoči pri **Društvu GAUDEAMUS** - predlog za odobritev socialne pomoči dijaku se obravnava v skladu s pravili **Društva GAUDEAMUS**.
- **Pedagoški kolektiv, posebej pa šolska svetovalna delavka, razredniki in ravnatelj** spremljajo in skupaj s prizadetimi (starši) in pristojnimi ustanovami (centri za socialno delo in druge podobne ustanove za pomoč mladostnikom v težavah, kriminalistične službe) ugotavljajo ustrezne metode in postopke za preprečevanje širjenja droge med šolsko mladino in na primeren način ukrepajo.

- Pogovori s starši in dijaki - vodijo jih strokovnjaki za preprečevanje zasvojenosti.
- Zavzemajo se za načelo, da se mladostnikove osebne težave skuša reševati le v sodelovanju med dijakom, razrednikom, starši in ustrezno strokovno službo. Iščejo rešitve iz težav z osebnim pogovorom, ki dijaka in starše ne ogroža in jih dodatno ne obremeni.
- Šola obvesti policijo v primerih, ko obstaja sum, da dijak preprodaja drogo.
- **Zdravstveni pregledi in cepljenja za dijake** - program pripravi Zdravstveni dom Škofja Loka. Pregledi obsegajo sistematski pregled in cepljenje za dijake 1. in 3. letnika. Po dogovoru z Zdravstvenim domom Škofja Loka bodo vsi pregledi za dijake opravljeni v obdobju: 3. letnik – januar - februar; 1. letnik: marec - april 2013.

5.6. Šola dijakom zagotovi v šolskem času možnost tople malice za vsak šolski dan. V skladu z Zakonom o šolski prehrani (Ur. list RS št. 43/2010) je Svet Gimnazije Škofja Loka sprejel tudi Pravila šolske prehrane.

Pravila šolske prehrane

Na osnovi določil 6. člena Zakona o šolski prehrani (Ur. list, št. 43/2010) je Svet Gimnazije Škofja Loka na redni seji dne 1. julija 2010 obravnaval in sprejel **Pravila šolske prehrane**. **Pravila so sestavni del šolskih pravil** (poglavje XI).

Prvi odstavek 6. člena Zakona o šolski prehrani nalaga šoli, da s šolskimi pravili opredeli natančnejše postopke, ki zagotavljajo evidentiranje, nadzor nad koriščenjem obrokov, čas in način odjave posameznega obroka, ravnanje z nerazporejenimi obroki ter načine seznaitve dijakov in staršev s temi pravili.

Način seznaitve dijakov in staršev o Pravilih šolske prehrane

Šola obvešča in seznait starše s pravili šolske prehrane: na govorilnih urah oz. roditeljskih sestankih, preko spletne strani, s pisnimi obvestili in preko publikacije. Razredniki seznaito dijake šole s pravili šolske prehrane na razrednih urah.

Prijava na šolsko prehrano ter čas in način odjave

Starši lahko prijavijo dijaka na šolsko prehrano:

- praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto oziroma
- kadarkoli med šolskim letom.

Prijava na šolsko prehrano za naslednje šolsko leto se vloži na obrazcu, ki ga dijaki dobijo junija, to je ob koncu pouka, oz. je objavljen na šolski spletni. Prijavo hrani šola do konca šolskega leta, za katerega je bila oddana.

Preklic prijave

Prijava se lahko kadarkoli prekliče. Preklic velja z naslednjim dnem po prejemu preklica. Izpolnjeno in podpisano pisno izjavo o odjavi starši oddajo v tajništvu šole. Obrazec za preklic starši dobijo na spletni strani šole.

Odjava posameznega dnevnega obroka med šolskim letom (starši oz. dijak)

Starši lahko v prijavi na šolsko prehrano podajo izjavo, da obveznost odjave posameznega obroka prenašajo na dijaka. Posamezni obrok za odsotnega dijaka so dolžni starši oz. dijak sam **pravočasno** odjaviti. **Posamezni obrok je pravočasno odjavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan prej, in sicer do 8. ure zjutraj.** Če starši oz. dijak posameznega obroka ne odjavijo pravočasno, plačajo **polno ceno obroka**, vključno s subvencijo. Ne glede na omenjeno določilo ima dijak, ki se zaradi bolezni oz. izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oz. prevzeti obroka, kljub temu pravico do pravočasne odjave, vendar le za prvi dan odsotnosti (13. člen Zakona). Odsotnost mora sporočiti najkasneje do 7. ure zjutraj v tajništvo šole (v skladu z dogovorom z dobaviteljem hrane, september 2012).

Odjava posameznega dnevnega obroka med šolskim letom (šola)

Posamezni obrok za dijaka, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih dejavnostih ter srečanjih, na katerih sodeluje v imenu šole, odjavi šola, in sicer najkasneje do 8. zjutraj za naslednji dan. Šola ravno tako odjavi dijaka od obroka, če je dijak odsoten več zaporednih dni zaradi strokovnih ekskurzij, ki jih organizira šola v okviru Letnega delovnega načrta.

Razdelilni čas in prostor

Prostor za malico je jedilnica šolskega centra. Dijaki 1. in 2. letnikov Gimnazije Škofja Loka malicajo 4. šolsko uro (9.45 – 10.30), dijaki 3. in 4. letnikov malicajo 5. šolsko uro (10.35 – 11.20). Dijak prevzame obrok z registracijo na razdelilni liniji, in sicer s pomočjo ključka, ki ga dijak prejme (ob plačilu akontacije) na začetku šolskega leta.

Neprevzeti obroki

Obroke šolske prehrane, ki niso bili pravočasno odjavljeni ali jih dijaki v predvidenem času niso prevzeli, šola brezplačno odstopi dijakom (abonentom) v jedilnici šolskega centra med 14. in 14.20.

Subvencioniranje šolske prehrane

Opomba: v skladu s 141. členom Zakona o uravnoteženju javnih financ (Ur. list Rs, št. 40/2012) se ukinja dodatna subvencija za malico.

Upravičenci do subvencionirane šolske prehrane

Pravico do subvencije za šolsko prehrano imajo dijaki v skladu z odločbo Centra za socialno delo.

Pripombe na mesečni izračun cene malice

Starši oz. dijaki imajo možnost, da do 5. v mesecu pisno na naslov info@gimnazija-skofjaloka.si oddajo eventualne pripombe na izračun cene malice za pretekli mesec. Kasnejših pripomb/ugovorov zaradi drugih rokov ne bo mogoče upoštevati.

Plačilo

Starši plačajo šoli znesek za šolsko prehrano glede na doano subvencijo oz. polno polno ceno. Šolsko prehrano starši plačujejo na račun šole s plačilnim nalogom, ki jim ga šola preko dijakov pošlje do 10. v mesecu za pretekli mesec v roku, navedenem na plačilnem nalogu. Šola lahko sklene s starši tudi pogodbo o zagotavljanju šolske prehrane, v kateri so opredeljene medsebojne pravice in obveznosti. Vodstvo šole naproša starše, da v začetku šolskega leta za potrebe plačila šolske malice v svoji banki odprejo trajnik. V letošnjih prijavah smo na osnovi pravne norme od staršev abonentov za malico pridobili njihove davčne številke, tako, da v primeru neplačevanja šola lahko izvaja sodno terjatev (izvršbo).

Skupina za prehrano

Ravnatelj lahko v skladu s 3. odstavkom 6. člena Zakona imenuje skupino za prehrano, ki jo sestavljajo: vodja šolske prehrane, ki vodi skupino za prehrano, (strokovni delavec šole), šolska svetovalna delavka, predstavnik staršev na predlog sveta staršev in predstavnik dijakov na predlog dijaške šolske skupnosti. Skupina za prehrano je imenovana za mandat dveh let. Naloge skupine za prehrano so določene z Zakonom.

Pravila šolske prehrane veljajo tako za dijake Gimnazije Škofja Loka kot dijake Šolskega centra Škofja Loka in so usklajena. (op.: Pri pripravi gradiva se je v javnosti pojavila tudi ideja o predplačniškem sistemu plačevanja šolske malice. Če se bo izkazalo, da je to možna opcija, bodo dijaki in starši o tej možnosti plačevanja obveščeni na roditeljskih sestankih.)

5.7. Priznanja za uspehe v šoli

Gl. VIII. poglavje Šolskih pravil Gimnazije Škofja Loka v Obvestilih dijakom 2012/2013 (členi: 15, 16, 17 in 18)

Na predlog učitelja, razrednika, mentorja, ravnatelja, profesorskega zbora ali razredne skupnosti prejme dijak za uspešno in prizadevno delo v šoli priznanje in pohvalo ali nagrado.

Priznanje in pohvala se dijaku izreče za:

- odličen uspeh
- dosežek na tekmovanjih v znanju, izjemen dosežek na področju športa, glasbe ali drugih dejavnosti v šoli, posebno prizadevnost na področju prostovoljnega socialnega dela, nudenje nesebične pomoči sošolcu pri učenju ali v stiski

Knjižna ali druga praktična nagrada se podeli:

- na tekmovanjih v znanju
- maturantu, ki je na maturi dosegel izjemen uspeh
- dijaku, udeležencu mednarodne olimpijade znanj

Vsa priznanja se dijakom praviloma podeljujejo na podelitvi spričeval ob koncu pouka, na predlog učitelja pa lahko tudi med šolskim letom.

Knjižne ali druge praktične nagrade se podeljujejo na posebni svečanosti v organizaciji Gimnazije Škofja Loka, 24. junija v predavalnici šole. Na to prireditve so pisno vabljeni dijaki in njihovi starši. Obenem na tej prireditvi mentorice programa MEPI podelijo bronasta in srednra priznanja MEPI.

Dosežke dijakov šola podeljujejo javno, podrobneje objavi na oglasnem mestu, šolski spletni strani ter v letopisu šole.

Dijake iz oddelkov 1.-3. letnika, ki so dosegli odličen uspeh, šola ob začetku novega šolskega leta povabi na enodnevno ekskurzijo.

Zlatim maturatnom ter udeležencvme olimpijad ter drugim dijakom zaključnih letnikov se podeljujejo praktične (in knjižne) nagrade na prireditvi **Slovo generacije**, predvidoma v drugi polovici septembra.

(Predlog protokola v zvezi s podelitvijo priznanj, pohval ali drugih praktičnih nagrad je sprejel učiteljski zbor na svoji redni pedagoški konferenci 19. maja 2010.)

Priloga 4: preglednica nagrad najboljšim dijakom Gimnazije Škofja Loka

5.8. Dijakinje in dijaki glede na kraj stalnega prebivališča

občina	število dijakov	1. letnik
Bled		
Cerklje na Gor.		
Cerkno		
Gorenja vas-Poljane		
Jezersko		
Kobarid		
Kranj		
Ljubljana		
Logatec		
Medvode		
Naklo		
Preddvor		
Šenčur		

Škofja Loka		
Tolmin		
Tržič		
Železniki		
Žiri		
Skupaj		

Zaradi tehničnih težav podatki v tej rubriki še niso dosegljivi.

6. PEDAGOŠKO DELO Z NADARJENIMI DIJAKI IN DIJAKI S POSEBNIMI POTREBAMI

6. 1. Dijaki z odločbo o usmeritvi

V šolskem letu 2012/2013 imamo na šoli 6 dijakov s posebnimi potrebami:

1. **dijakinja 4. a;** disgrafija; prilagoditve pri organizaciji, načinu preverjanja in ocenjevanja znanja, napredovanju in časovni razporeditvi pouka;
 2. **dijakinja 3 b;** zmerna motnja vida; prilagoditve pri preverjanju in ocenjevanju znanja ter pri izvajanju pouka;
 3. **dijakinja 2. č;** dolgotrajno bolan otrok; prilagojeno izvajanje in dodatna strokovna pomoč 3 ure na teden, ki se izvaja individualno ali v posebni skupini izven oddelka;
 4. **dijakinja 2. č;** zmerna motnja sluha, prilagojeno izvajanje in dodatna strokovna pomoč 1 uro na teden, ki jo kot učno pomoč izvajajo individualno izven oddelka učitelji ustrezne strokovnosti;
 5. **dijakinja 1. c;** težja gibalna oviranost in zmerna motnja vida; prilagojeno izvajanje in dodatna strokovna pomoč 3 ure na teden (matematika in kemija, fizika – še ni dogovorjeno), prilagojen sedežni red, primerna osvetlitev, prenosni računalnik, stalna spremljevalka;
- 6.1. dijak 1. e;** dolgotrajno bolan otrok; prilagoditve pri organizaciji, načinu preverjanja in ocenjevanja znanja, napredovanju in časovni razporeditvi pouka; odločba bo dopolnjena;

V skladu z odločbo se za dijake pripravi individualizirani program, ki ga sestavijo šolska svetovalna delavka, dijakovi učitelji, razrednik in tudi zunanji strokovni sodelavci.

Pedagoško delo z dijaki s posebnimi potrebami na šoli usklajuje šolska svetovalna delavka Saša Suljanović Bogataj.

6.2. Koncept vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi dijaki

Koncept dela je bil potrjen na 100. seji Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje, 15. marca 2007, sklep šte. 4.; v skladu s 36. člen Zakona o gimnazijah; Navodila ekspertne skupine za VIZ delo z nadarjenimi, Zavod Rs za šolstvo, dopis št. 0240-14/2012-4 (7-5800) z dne 10. 9. 2012). gl. tudi Poročilo o delu z nadarjenimi v preteklem šolskem letu.

Strategije za šolsko leto 2012/2013

- Informiranje strokovnih delavcev
- Imenovanje projektne skupine
- Oblikovanje vizije in ciljev dela šole z nadarjenimi in vključitev v razvojni načrt šole
- Informiranje novincev in staršev

Odkrivanje nadarjenih

1. način: Potrditev identifikacije nadarjenih (1. letnik)

2. način: Evidentiranje dijakov, ki bi lahko bili nadarjeni. Seznanitev dijaka in staršev ter pridobitev njihovega mnenja in soglasja za identifikacijo. Identifikacija.

3. način: Potrditev nadarjenosti na osnovi dosežka dijaka. Seznanitev in pridobitev mnenja dijaka in staršev

Vzgojno-izobraževalno delo z nadarjenimi dijaki

- Priprava in ponudba programov dejavnosti in sprejemanje prijav.
- Sprejemanje vlog dijakov in staršev za pripravo INDEP.
- Pridobitev mnenja in soglasja dijaka in staršev k osnutku INDEP ali pedagoške pogodbe.
- Izvajanje in spremljanje INDEP.
- Analiza uresničevanja INDEP.
- Evalvacija uresničevanja koncepta, evalvacije INDEP.
- Dopolnjevanje in načrtovanje novih programov.

6.3. Dijaki tujci

V letošnjem letu imamo **enega dijaka - tujca** v tretjem letniku. V skladu z okrožnicama MŠŠ 6035-4/2010 (04116, 04108), maj 2010 ter 6035-4/2010 (04101) bo Gimnazija Škofja Loka zanj organizirala tečaj slovenščine za tujce.

Rok za pripravo individualiziranega programa za dijake z odločbo: takoj po prejeti odločbi o usmeritvi dijaka.

Rok za pripravo individualiziranega programa za dijake tujce: jesen – zima 2012/2013.

6.4. Dijaki v programu Mednarodna mobilnost dijakov 2012 (CMEPIUS)

Gimnazija Škofja Loka v šolskem letu 2012/2013 sodeluje z Gimnazijo Himmelev (Himmelev Gymnasium) iz Roskilda na Danskem v mednarodni mobilnosti dijakov, referenčna številka dopisa COM-MUC-4-11 z dogovorom med Gimnazijo Škofja Loka in Himmelev Gymnasium Roskilde, Danska. Z omenjene šole Gimnazija Škofja Loka gosti dva dijaka v času od 24. 8. do 23. 11. 2012, škofojška dijaka pa sta na danski šoli od 4. 1. do 23. 2. 2013. V času mobilnosti šola poskrbi za redno oz. dodatno izobraževanje po dogovoru.

7. IZVEDBENI PREDMETNIK V ŠOLSKEM LETU 2012/2013

Pouk bo potekal v dopoldanskem času med 7. 15 in 14. 40, po dogovoru med profesorji in dijaki pa pa lahko šolske aktivnosti potekajo tudi po tej uri ali ob sobotah. Dijaki, ki imajo v urniku proste ure, se v čitalnici šole pripravljajo na pouk.

Delitev v skupine pri vajah se izvaja pri informatiki, biologiji, fiziki in kemiji, ko se oddelek deli v dve skupini.

Vaje pri navedenih predmetih se v večji meri umesti v začetek ali zadnji del pouka, da lahko del oddelka, ki nima vaj, odide domov ali pride pozneje v šolo.

Izvedbeni predmetnik za 2. e (bivši evropski oddelek)

Po sklepu pedagoške konference (maj 2012) in po predhodnem informiranju dijakov in staršev v tem razredu v 2. letniku iz nabora 3 izbirnih ur dajemo:

- eno uro predmetu slovenščina (za vsebine DVS)
- eno uro predmetu tuj jezik II (FRJ/RUŠ)
- polovico uro predmetu biologija in polovico uro predmetu kemija, z namenom, da se programske vsebine utrdijo na tridnevnem naravoslovnem taboru v juniju 2013.

Izvedbeni predmetnik za dijake 3. b

Po sklepu pedagoške konference (maj 2012) in po predhodnem informiranju dijakov in staršev v tem razredu v 3. b. iz nabora 4 izbirnih ur dajemo:

- 2 uri predmeta biologija za vse dijake 3. B
- 2 uri: po izboru dijakov: zgodovina umetnosti ali kemija ali fizika. Dijaki lahko izbirajo med vsemi predmeti pod pogojem, da je pri predmetu zgodovina umetnosti število dijakov večje od 12.

Vaje pri BIO, KEM, FIZ

Vaje pri BIO: 1. letnik 17 ur, 2. in 3. letnik po 10 ur:

- za vse oddelke 1. letnika (1. a, 1. b, 1. c, 1. d in 1. e) v urnik za celotno šolsko leto, potem se oddelek zvrsti pri vaji **vsak drugi teden** (17 ur vaj v 35 tednih);
- za 2. letnik v 1. polletje dodatna ura v urnik (k dvema urama pouka).
- za 3. letnik ni potrebno dodatne ure za vaje v urnik (3. a že ima 3 ure pouka)

Vaje pri FIZ: 1. , 2. in 3. letnik po 10 ur:

- za vse oddelke 1. letnika v 2. polletju dodatna ura v urnik;
- za 2. a, 2. c in 2. č v 1. (oz. 2.) polletju dodatna ura v urnik;
- za 3. letnik v 2. poll. dodatna ura za vaje za 3. a (ima 3 ure za pouk vse leto)

Vaje pri KEM: 1. 2., in 3. letnik po 10 ur:

- za vse oddelke 1. letnika dodatna ura v 1. polletju;
- za 2. a, 2. c in 2. d dodatna ura za vaje v 2. polletju oz. glede na možnosti v urniku;
- za 3. letnik dodatna ura v 3. c in 3. č v 2. polletju oz. glede na možnosti v urniku. .

Časovno razporeditev vaj pri naravoslovnih predmetih bodo profesorji načrtovali tudi v skladu s potekom učnega programa in v obdobju obravnave ustrezne učne snovi, upoštevati pa bo potrebno tudi razpoložljivi prostor in zasedenost obeh laborantov.

Predmet likovna umetnost se izvaja v 1. letniku v dveh vsebinskih sklopih:

- 35 ur zgodovine lik. umetnosti bo v prvi polovici šolskega leta: od 1.9. 2012 do 18. 1. 2013;
- likovni pouk v obsegu 35 ur se opravi v drugi polovici leta, od 21.1.2013 do realiziranih konca pouka (lahko tudi po tri ure skupaj), predvidoma do maja 2013.

Pouk športne vzgoje je organiziran v skupinah, ki so sestavljene po spolu in v skladu z normativom za velikost oddelka – del skupin je oblikovan po normativu 20/ skupino, del skupin pa je tudi večjih / 32 dijakov/; takšna delitev je predvsem glede na lažjo postavitve urnika.

V oddelkih z veliko deklet (predvsem B, C in D oddelki) imajo dekleta vsakega oddelka svojo skupino (normativ 20) za športno vzgojo, v ostalih oddelkih pa se dijaki združujejo v skupino po spolu, do števila 32 v skupini. (gl. poglavje o Športu na šoli, *Vadbene skupine pri športni vzgoji.*)

Za dijake 4. letnika se tretja ura športne vzgoje opravi že z aktivnostmi v naravi ob začetku šolskega leta, s tem pa se dijakom zmanjša tedenska obveznost v urniku.

Dijaki 4. letnika opravijo tretjo uro ŠVZ z izborom ene od naslednjih dejavnosti:

- s tridnevnim športnim taborom v Kranjski gori: junij in september 2012.
- z enim dvodnevnim planinskim pohodom v Julijce: 15 - 16. september 2012.
- z dvema enodnevnima planinskima pohodoma v okolico: september, oktober 2012;

Predmetnik v 4. letniku je zasnovan v dveh delih:

- Obvezni predmeti za vse dijake 4. letnika potekajo v **torek, sredo in v petek** v prvih urah pouka, v **ponedeljek in četrtek** pa od 9.20 ure dalje.
- Obvezni predmeti obsegajo v šolskem tednu **21 skupnih ur pouka v 4. a, c, č, d in 4.e oddelku**, in **25 skupnih ur v 4. b oddelku**.
- Izbirni predmeti za maturo se izvajajo v torek, sredo in petek po končanem skupnem predmetniku, v ponedeljek in četrtek pa po dveh rednih urah skupnega dela.

Strokovne ekskurzije pri geografiji v in 3. in 4. letniku (izbirni maturitetni predmet) bodo opravljene v jesenskem in v spomladanskem obdobju v rednih dnevih pouka.

Vodijo jih profesorji geografije, dijaki pa morajo med ekskurzijo opraviti delovne naloge. Na ekskurzije se odpravijo največ trije oddelki na isti dan.

Rok za objavo urnika: 1. september 2012.

- Programi OIV niso umeščeni v urnik, ampak bodo potekali v skladu z načrtom za izvedbo programa OIV, ki bo objavljen v internem katalogu šole za OIV.

Rok za objavo internega kataloga OIV: 15. september 2012.

Priloga št. 3: Katalog obvezih in izbirnih vsebin za šolsko leto 2012/2013

Opomba: Šolski center Škofja Loka in Gimnazija Škofja Loka sta v šolskem letu 2012/2013 v programu energetke sanacije stavbe, ki se je pričela poleti 2012. Zavedamo se, da bo zaradi gradbenih in drugih del pouk večkrat moten, vendar bomo poskušali zagotoviti vse potrebno, da bodo dijaki na šoli varni, da bodo pravočasno in pravino obveščeni ter da bomo skozi celotno fazo sanacije zagotavljali kvaliteten pouk.

8. PEDAGOŠKE KONFERENCE V ŠOLSKEM LETU 2012/2013

Načrt pedagoških konferenc kolektiva Gimnazije Škofja Loka, koferenc projektnih timov evropskega oddelka, klasičnega oddelka in razpored GU in RS za starše dijakov Gimnazije Škofja Loka.

	<i>Pedagoške konference učiteljskega zbora</i>	<i>Pedagoške konference evropskih oddelkov</i>	<i>Pedagoške konference klasičnega oddelka</i>	<i>Sestanki članov ŠRT, predvidoma enkrat na teden, ožki tim</i>
september 2012	1. september - ob 11. 30 uvodna pedagoška konferenca celotnega učiteljskega zbora ob začetku novega šolskega leta	11. september - ob 14. uri uvodna pedagoška konferenca v šolskem letu 2012/2013 za PT EO	12. september - ob 14: sestanek učiteljskega zbora klasičnih oddelkov za pregled načrta del za 2012/2013	
oktober 2012	4. oktober - ob 15. uri: redna pedagoška konferenca	-	-	
november 2012	8. november - ob 15. uri: redna pedagoška konferenca celotnega učiteljskega zbora	8. november - ob 14. uri: sestanek PT vseh EO	15. november Ob 14. uri: sestanek z razredniki klasičnih oddelkov	
december 2012	6. december - ob 15. uri: redna pedagoška konferenca celotnega učiteljskega zbora	-	-	
januar 2013	24. januar 2012 - ob 15. uri: pedagoška konferenca ob zaključku 1. polletja (redovalna) ter priprava na informativni dan v februarju	21. januar - ob 14. uri: sestanek razrednikov evropskih oddelkov s koordinatorjem EO (analiza polletja)	22. januar - ob 14. uri: sestanek razrednikov klasičnih oddelkov (analiza polletja)	
februar 2013	14. februar - ob 15. uri: redna pedagoška konferenca celotnega učiteljskega zbora (priprava na ID)			
marec 2013	7. marec - ob 15. uri: redna pedagoška konferenca	5. marec - ob 14. uri: sestanek razrednikov vseh EO s		

	celotnega učiteljskega zbora	koordinatorjem EO		
april 2013	11. april - ob 15. uri: redna pedagoška konferenca celotnega učiteljskega zbora		9. april - ob 14. uri: sestanek učiteljskega zbora klasičnih oddelkov	
maj 2013	9. maj - ob 15. uri: redna pedagoška konferenca celotnega učiteljskega zbora			
	24. maj - ob 14. uri: zaključna konferenca za 4. letnik, celotni učiteljski zbor (priprava na SM 2013)			
junij 2013	20. junij - zaključna konferenca za dijake 1., 2. in 3. letnikov (redovalna), ob 17.30 26. junij – 5. julij načrtovanje	11. junij - sestanek PT za EO, zaključni (evalvacija programa) 26. 6. – 5. 7. načrtovanje	13. junij - sestanek PT za klasične oddelke (evalvacija programa) 26. 6. – 5. 7. načrtovanje	
julij 2013	5. julij - zaključna konferenca po spomladanskih popravniških izpitih in SM, ob 12. uri			
avgust 2013	19. avgust - ob 8. uri: sestanek pedagoškega zbora pred jesenskimi popravniškimi izpiti in SM			
	30. avgust sestanek z razredniki pred pričetkom novega šolskega leta	do 30. avgusta: načrtovanje in priprava dokumentacije (razredniki, koordinator EO)	do 30. avgusta: načrtovanje in priprava dokumentacije (razredniki, vodja PP)	

Pedagoški sestanki z razredniki 1., 2. 3. in 4. letnikov so načrtovani

- v zadnjem tednu oktobra 2012,
- 2. teden v januarju in
- v zadnjem tednu v marca 2013.

9. PRIPRAVA NA MATURO 2013

Priprava na maturo v šolskem letu 2012/2013 bo obsegala naslednje aktivnosti šole:

- Strokovno spopolnjevanje vseh profesorjev, ki učijo maturitetne predmete v 4. letniku. Vključili se bodo v izobraževanja za maturo, predvsem v seminarje za na maturo.

Rok za izvedbo: vse šolsko leto.

- Načrt preverjanja in utrjevanja že obravnavane učne snovi pri temeljnih predmetih za maturo - SJK, ANJ, MAT - v šolskem letu 2012/2013.
- Načrt pripravi učitelj in **ga ob začetku šolskega leta predstavi dijakom.**
- Utrjevanje snovi opravi delno v sklopu pouka v 4. letniku, večji del priprave pa morajo po učiteljevih navodilih dijaki opraviti sami.

Rok za predstavitev načrta priprave na maturo: ob začetku šolskega leta.

Pouk izbirnih predmetov v 4. letniku poteka po posebnem urniku za izbirne predmete.

Priloga 5: urnik izbirnih predmetov za maturo v šol. letu 2012/2013.

Poseben urnik dela in časovni plan se pripravi tudi za izvedbo:

- laboratorijskih vaj pri KEM, BIO, FIZ ;
- terensko delo pri GEO;
- strokovne ekskurzije pri ZGO
- seminarske naloge pri SOC, PSIH, ZGUM;
- pisna naloga o poznavanju zgodovinskih virov pri ZGO.

Učitelji izbirnih predmetov za maturo morajo pozorno spremljati sodelovanje dijakov v pripravi na maturo in jih vzpodbujati k rednemu delu pri pouku. V ta namen jim vnaprej in sproti določijo učne faze pouka in preverjanja za oceno. To je potrebno predvsem pri predmetih, kjer je večje število prijavljenih dijakov ali pa je med dijaki morda več tistih, ki so manj zavzeti za dober uspeh v šoli - zgodovina, sociologija, geografija, psihologija, zgodovina umetnosti.

Rok za izvedbo: vse šolsko leto.

- Profesorski zbor na vseh rednih pedagoških konferencah obravnava potek priprav na maturo in ob tem sprejema ustrezne ukrepe.

Rok za izvedbo: redne pedagoške konference.
--

Pravočasno in temeljito obveščanje dijakov in njihovih staršev o opravljanju mature. Tajnik šolske maturitetne komisije pravočasno obvešča učitelje in dijake o izvedbenih postopkih mature.

Rok za izvedbo: sestanek s starši in dijaki 15. septembra 2012 in 9. februarja 2013.

Predmaturitetnega testiranja že v šolskem letu 2011/2012 ni bilo več. Po sklepu pedagoške konference bomo na šoli kljub temu izvedli predmaturitetne preizkuse za vse predmete splošne mature, in sicer:

- za obvezne predmete splošne mature (SLO, ANJ, MAT) v delovnih dneh po končanih zimskih počitnicah
- za izbirne dele plošne mature : v rednih urah pouka izbirnih predmetov v marcu 2013.

Dijaki bodo dobili popravljene predmaturitetne teste v trajno last. Mentorji spremljajo dijake, ki pri sociologiji, psihologiji in zgodovini umetnosti opravijo seminarsko nalogo. Obenem mentorji naravoslovnih predmetov poskrbe za realizacijo predvidenih vaj ter pravočasna poročila. Dijaki morajo upoštevati najavljeni časovni plan za izdelavo seminarske naloge, mentorji pa ob napovedanih rokih pregledajo izdelke dijakov.

Analiza predmaturitetnih testov in njihova predstavitev dijakom bo opravljena v obdobju dveh tednov po posameznem preizkusu, najkasneje do konca marca, ko dijaki oddajo končno prijavo na splošno maturo 2013.

Roki za pripravo seminarske naloge (povzeto po državnem koledarju splošne mature):

- izbor teme in naslova naloge – 21.10. 2012;
- viri in literatura – 11. 11. 2012;
- teoretični uvod in načrt raziskave – 9. 12. 2012;
- "delovna" verzija naloge – 9. 3. 2013;
- oddaja zaključene seminarske naloge - sredina aprila 2013 (možne so spremembe, gl. koledar RIC).

Pri **zgodovini** za maturo se dijaki pod vodstvom mentorja pripravljajo na pisni test o poznavanju zgodovinskih virov – test bodo opravili februarja 2013, strokovna ekskurzija v Posočje (po poteh soške fronte) je načrtovana za petek, 30. septembra 2011.

Pri **fiziki, biologiji, kemiji in geografiji** profesor dijakom predstavi načrt izvedbe laboratorijskih oz. terenskih vaj, ki jih dijaki v predvidenih rokih opravijo in napišejo poročilo o opravljenih vajah, ki se šteje kot sestavni del maturitetnega izpita.

Pri predmetu **geografija** načrtujemo tudi strokovno ekskurzijo v okviru terenskih vaj.

Pri **zgodovini umetnosti** za maturo se dijaki pod vodstvom mentorja pripravljajo na pisni test o poznavanju snovi predmeta preko cellega leta, namesto seminarske naloge je v prenovljenem programu obvezna strokovna ekskurzija. Ekskurzijo načrtujemo za 20. Oktober, in sicer : Žiže – Ptujška gora – Sladka gora - Ptuj. Vodja: Ivan Golob, prof.

Dijaki, ki navedenih rokov in postopkov pri izdelavi naloge ne bodo upoštevali in bodo nalogo oddali brez predhodnega sodelovanja z mentorjem, bodo nalogo opravili tako kot predvidevajo pravila v maturitetnem katalogu za posamezni predmet. Ocena bo nižja za tisti del ocene, ki se določi za postopek izdelave naloge, mentor pa tega ni mogel spremljati.

Po roku, ki je napovedan za oddajo nalog in vaj v sklopu mature, se le-teh ne sprejme.

V obdobju zadnega meseca pouka v 4. letniku se dijakom pripravi dodatna priprava na maturo iz matematike v obsegu cca 12 ur, ki bo potekala v času po rednem pouku.

V skladu s šolskim koledarjem 2012/2013 mora šola organizirati skupno pripravo na ustni del mature. Udeležba je za dijake obvezna.

Rok za skupno zaključno pripravo na pisni del mature: 27. – 31. maj 2013.
Rok za pripravo na ustni del mature: 3. do 13. 6. 2013.

10. NAČRTOVANJE VPISA V ŠOLSKO LETO 2013/2014

Gimnazija Škofja Loka načrtuje v šolskem letu 2013/2014 vpis v:

- 1 oddelek programa **KLASIČNA GIMNAZIJA**;
- 5 oddelkov programa **SPLOŠNA GIMNAZIJA**, od tega 1 oddelek programa SPLOŠNA GIMNAZIJA - MEDKULTURNI MODUL, ki po zasnovi predmetnika in organizaciji dela pomeni nadaljevanje projekta evropski oddelek.

Izobraževalni moduli v programu **SPLOŠNE GIMNAZIJE** na Gimnaziji Škofja Loka:

- naravoslovni modul s poudarkom na matematiki in naravoslovnih predmetih
2 oddelka s kombinacijo jezikov **angleščina in nemščina**
- splošni modul, s francoskim jezikom - **1 oddelek**;
- splošni modul, z nemškim jezikom - **1 oddelek**;
- medkulturni modul (t.i. evropski oddelek) s poudarjenima tuj. jezikoma francoščino in ruščino – delitev oddelka - **1 oddelek**

Vsi moduli so načrtovani tako, da se lahko vsak dijak po 3. letniku odloča o izbiri vseh predmetov, ki so v programu gimnazije maturitetni.

Dijaki se pred vpisom v 1. letnik lahko sami odločijo o izbiri izobraževalnega modula. Šola bo v okviru razpisa skušala upoštevati njihovo prvo izbiro programa in modula.

Priprava za vpis v šolsko leto 2013/2014 obsega:

- obveščanje osnovnih šol v širšem zaledju naše šole o pogojih in možnostih šolanja na Gimnaziji Škofja Loka.
- navezovanje neposrednega stika s svetovalnimi službami na osnovnih šolah (povabilo na gimnazijo Škofja Loka, predvidoma konec oktobra 2012).
- Dan odpratih vrat za učence 9. Razredo, predvidoma v novembru 2012 (za šolo delovna sobota)
- obveščanje o možnostih vpisa v lokalnih medijih – radio, TV, časopisi.
- priprava tiskane informacije (publikacija Dobrodošli na Gimnaziji Škofja Loka v šolskem letu 2013/2014) o šoli za vse udeležence informativnega dne.
- Gimnazija Škofja Loka bo vodstvom osnovnih šol v južnem delu Gorenjske ponudila, da strokovni delavci gimnazije njihovim učencem predstavijo našo šolo in naše

delo. (Šolska svetovalna delavka in ravnatelj šole bosta obiskali osnovne šole v škofjeloški regiji in učencem.)

- Priprave na **informativni dan** bodo potekale v januarju 2013, vodili pa jih bodo:
 - Jože Bogataj ravnatelj,
 - Saša Suljanović Bogataj, šolska svetovalna delavka,
 - Milena Dolenec je odgovorna za logistično izvedbo informativnega dne,
 - vsi profesorji v šoli, ki se bodo pripravili na predstavitev svojega dela in dejavnosti.

Rok: vse šolsko leto, predvsem do začetka vpisnega postopka (od oktobra 2012 do februarja 2013.

Rok: informativni dan za slovenske srednje šole: 15. in 16. februar 2013.

11. PROFESIONALNI RAZVOJ DELAVCEV

11.1. Strokovno spopolnjevanje zaposlenih v šoli

Šola kot delodajalec in učitelj skrbita za stalno spopolnjevanje učiteljevega strokovnega znanja. Strokovno spopolnjevanje zaposlenih je za uspešno pedagoško delo zelo pomembno. Učitelj, ki se ne uči, ne more biti učitelj.

Gimnazija Škofja Loka bo v celoti uresničevala s Kolektivno pogodbo uveljavljeno pravico zaposlenih v šoli do strokovnega spopolnjevanja, zato bo izobraževanju zaposlenih namenila vsa v ta namen dodeljena sredstva od MŠŠ.

V Gimnaziji Škofja Loka bodo zaposleni v v šolskem letu 2012/2013 za potrebe strokovnega izobraževanja lahko načrtovali v delovnem času, vendar največ 5 dni odsotnosti z dela. Zato bodo določena izobraževanja za celotni kolektiv organizirana tudi na delovni dan v popoldanskem času.

Učitelji se bodo lahko udeležili tudi dodatnih seminarjev:

- v dneh, ko jim zaradi tega ne bo odpadel pouk (sobota, popoldanski čas, v počitnicah),
- v dneh, ko bodo sami nadoknadili izpad pouka.

Predvidene in vnaprej dogovorjene stroške navedenih seminarjev bo zaposlenim povrnila šola.

11. 2. Program strokovnih izobraževanj za člane kolektiva Gimnazije Škofja Loka:

11.2.1. Seznam predvidenih strokovnih izobraževanj članov posameznih strokovnih aktivov (gl. priloga Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2012/2013 vsakega posameznega aktiva), za LDN objavljamo samo zbir.

Strokovno spopolnjevanje zaposlenih – ponudba izobraževanj 2012 – 2013

Katalog programov, ki ga je pripravilo MŠŠ :

<http://lim1.mss.edus.si/katis/default.aspx>

Katalog programov Zavoda za šolstvo RS :

<http://www.zrss.si/default.asp?link=predmet&tip=4>

Univerza v Mariboru:

<http://www.pfmb.uni-mb.si>

Univerza v Ljubljani – Center za pedagoško izobraževanje:

www.ff.uni-lj.si

Šola za ravnatelje:

<http://www.solazaravnatelje.si/>

Računalniško izobraževanje – RO:

http://www.mss.gov.si/si/delovna_podrocja/ikt_v_solstvu/seminarji_ro/

Državni izpitni center

<http://eric.ric.si/izobrazevanja/>

11.2.2. Načrt strokovnega izobraževanja učiteljev v 2012/2013, dogovorjen na uvodni konferenci za novo šolsko leto (predlagana tematika):

a) iz programa e-šolstvo:

- nadaljevanje izobraževanja na e – tablah (3. skupina, pomoč zunanje sodelavca MŠŠ)
- priprava na delo v e – učilnicah (3. skupina, pomoč zunanjega delavca MŠŠ)
- spletna učilnica (Rok Pogačnik)
- spletni portal sio.si (člani ŠRT) in interni portal »pero« (Peter Ziherl)

b) iz internega programa izobraževanj za lastne potrebe

- supervizija (evalvacija lastnega dela, pogled v lastni prakso)
- izobraževanje za člane ŠRT (v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo): ocenjevanje in vrednotenje timskega in projektnega dela, PT za projektno, timsko in medpredmetno izobraževanje v skladu z razvojnimi prioritetami: učenje učenja, učenja za znanje, digitalna pismenost učiteljev, ocenjevanje kompleksnih dosežkov, posodobitev učnih programov)
- izobraževanje v projektu Obogateno učenje tujega jezika (v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo)
- izobraževanje za izvajanje programa Nadarjeni dijaki
- razredni management za vse učitelje šole
- ponovitveni tečaj prve pomoči za učitelje
- primer evakuacije ob primeru požara/potresa
- učiteljev profesionalni in osebni razvoj

Pri izbiri seminarjev bo ob vsebini izobraževanja potrebno upoštevati stroške seminarja, ki jih mora plačati šola - dnevnice, potni stroški, kotizacija.

Glede na razpoložljiva sredstva lahko zaposleni v tem šolskem letu načrtujejo prispevek šole za plačilo stroškov izobraževanja v znesku **največ 150 eurov na zaposlenega**. Zavedati se moramo, da so sredstava omejena, zato priporočamo učiteljem, da ne plačujejo (pre)visokih kotizacij za seminarje, ki jih v resnici ne potrebujejo. Učitelji, ki so zaposleni v dveh šolah, bodo lahko v Gimnaziji Škofja Loka načrtovali znesek za plačila seminarjev v deležu njihove zaposlitve na šoli. (op. Zakon o uravnoteženju javnih financ, Ur. list RS, 40/2012)

Rok za realizacijo načrtovanih izobraževanj: šolsko leto 2012 - 2013.
--

11.3. Hospitacije v šolskem letu 2012/2013

Spremljanje in opazovanje pouka je ena izmed ravnateljevih profesionalnih odgovornosti, ki je zapisana tudi v šolski zakonodaji in pričakovati je, da jo ravnatelj znotraj svoje organizacije tudi opravlja. Opazovanje in spremljanje pouka sta nedvomnodobri izhodišči za načrt profesionalnega razvoja vsakega učitelja.

- Ravnatelj v dogovoru s profesorskim zborom pripravi letni načrt hospitacij, ki bodo opravljene od druge polovice oktobra do konca maja. Hospitacije bodo opravljene pri vseh predmetih v programu, predvidoma po 1 šolsko uro.
- Ob hospitacijah pri pouku ravnatelj neposredno spremlja delo učiteljev in nato učiteljskemu zboru posreduje povratno informacijo o vrednotenju njihovega dela. Učitelj pripravi ustrezno pedagoško in organizacijsko dokumentacijo.
- Za obisk pri uri se ravnatelj z učiteljem dogovori nekaj dni vnaprej. Nenapovedanih hospitacij se praviloma ne opravlja. Hospitacije se praviloma ne izvajajo zaradi nadzora učitelja in njegovega pouka.
- Obiskano učno uro ravnatelj in učitelj skupaj analizirata. Ravnatelj o ugotovitvah napravi zapisnik, ki ga učitelju izroči v podpis. V času najavljenih preverjanj in zaključevanja ocen se hospitacije ne izvajajo.
- Po priporočilu Šolskega razvojnega tima naj bi člani strokovnih aktivov (oz. njihovi vodje) prav tako opravljali hospitacije pri kolegih/kolegicah znotraj aktiva.
- Po sklepu pedagoške konference bodo posdamezni učitelji vabili kolege/kolegice na svoje ure v primeru, da jim žele po kazati katero od didaktičnih /metodoloških novosti, ki jo uporabljajo pri pouku.
- Op. ravnatelj je v treh preteklih letih imel tudi možnost obiskati pouk nenapovedano, za krajši čas z namenom, da prisostvuje pouku (in ga ne moti). Tovrstni obiski so se izkazali za dobre, nemoteče in predvsem služijo za hiter pregled dela učitelja v razredu. To ni uradna hospitacija. Ravnatelj namerava s takšnimi obiski nadlajevati.

Rok za načrt hospitacij: 15. oktober 2012.

11.4. Letni razgovor

Učitelje /sodelavce je potrebno povprašati po morebitni potrebi po dodatnem izobraževanju in v skladu s tem ponuditi ustrezno obliko izobraževanja in nenazadnje tudi ustrezno strokovno delo na šoli. Veliko lažje se je odločati med sodelavci, za katere jasno veš, kaj so pripravljeni delati, kje so dobri in česa morda ne zmorejo. Nenazadnje se je tako veliko lažje odločati tudi o nosilnih vlogah v strokovnih organih, ki jih predpisuje zakonodaja.

V šolskem letu 2012/2013 ne predvidevam letnih razgovorov kot takih, ker menim, da zanekrat zadostujejo neformalni razgovori s sodelavci v okviru danih možnosti. Tovrstne razgovore načrtujem v okviru rednih hospitacij in aktivnosti strokovnih aktivov v procesu evalvacije in načrtovanj.

Ravnatelj se namerava za potrebe opravljanja letnega razgovora udeležiti posebnega izobraževanja v organizaciji Šole za ravnatelje v letu 2013.

12. SODELOVANJE ŠOLE S STARŠI V ŠOLSKEM LETU 2012/2013

Starši morajo na pobudo šole, predvsem pa na lastno pobudo spremljati delo svojih otrok v šoli, da se udeležujejo sestankov s starši in govorilnih ur.

Pedagoški delavec šole lahko od dijakovih staršev zahteva, da pridejo v šolo na pogovor ob morebitnih dijakovih učnih težavah ali kršitvah šolskega reda.

V tekočem šolskem letu sta za vsak letnik napovedana po dva roditeljska sestanek. Prvi sestanek za starše v šolskem letu skliče ravnatelj, v nadaljevanju pa bodo oddelčni sestanki, ki jih bodo vodili razredniki. Drugi sestanek za dijake 1., 2. in 3. letnika bodo vodili razredniki. Drugi sestanek za dijake 4. letnika bodo najprej vodili ravnatelj tajnik ŠMK in šolska svetovalna delavka, v nadaljevanju pa razredniki.

Razpored govorilnih ur in roditeljski sestankov za šolsko leto 2012/2013

11. september 2012	ob 16.30: RS za starše dijakov 1. letnika, skupni in oddelčni ob 18.00: RS za starše dijakov 2. letnika, skupni in oddelčni
13. september 2012	ob 16.30 RS za starše dijakov 3. letnika, skupni in oddelčni ob 18.00 RS za starše dijakov 4. letnika, skupni in oddelčni
8. november 2012	ob 17. uri: GU za starše dijakov 1., 2., 3. in 4. letnikov
6. december 2012	ob 17. uri: GU za starše dijakov 1., 2., 3. in 4. letnikov
24. januar 2013	ob 17. uri : RS za starše dijakov 1. letnika ob 17. uri: GU za starše dijakov 2., 3. in 4. letnikov
14. februar 2013	ob 17. uri: RS za starše dijakov 4. letnikov, skupni in oddelčni ob 17. uri: GU za starše dijakov 1., 2. in 3. letnikov

11. april 2013	ob 17.uri: RS za starše dijakov 1., 2.,3. in 4. letnikov, oddelčni
9. maj 2013	ob 17.uri: GU za starše dijakov 1., 2., 3. in 4. letnikov

Starši dijakov Gimnazije Škofja Loka so vabljeni tudi na dopoldanske govorilne ure pri razrednikih oz. posameznih profesorjih. Razpored dopoldanskih govorilnih ur bo objavljen najkasneje 15. septembra 2012 (1. polletje) in 1. februarja 2013 (2. polletje) na šolski spletni strani.

- Poleg navedenih bodo med šolskim letom roditeljski sestanki za posamezne oddelke tudi v primeru, ko bodo dali pobudo razrednik, dijaki, starši ali učiteljski zbor.
- Vsak učitelj najavi svoje govorilne ure tudi enkrat tedensko v dopoldanskem času, osebno ali po telefonu, po potrebi pa se s starši dogovorijo za srečanje tudi drugače.
- Učiteljski zbor šole se zavzema za odkrito in konstruktivno sodelovanje z dijaki in starši, zavedajoč se, da uspešno šolo lahko ustvarjamo le s sodelovanjem vseh.
- V skladu s tem načelom zaposleni v šoli pričakujemo tudi od "uporabnikov" ustrezen odnos do šole in do zaposlenih v njej.
- Ravnatelj šole in učiteljski zbor starše pravočasno obveščajo o načrtovanju in izvajanju vzgojnoizobraževalnega dela.
- Učiteljski zbor šole si pridržuje pravico do strokovne presoje o pedagoških vprašanjih, zato ne more upoštevati vsakršnih stališč, kritik in predlogov s strani uporabnikov, če le-te niso argumentirane in če so učitelji prepričani v ustreznost in zakonitost ravnanja.

Seje sveta staršev v šolskem letu 2012 - 2013

- 2. oktober 2012 - 1. seja sveta staršev v novem šolskem letu; Poročilo o delu v š.l. 2011 – 2012 in obravnava predloga LDN 2012/2013;
- februar 2013 – pregled dela ob polletju, predstavitev dela skladov
- junij 2013 - seja staršev : analiza ob zaključku pouka in o načrtih za pedagoško delo v novem letu.

Rok za sklic 1. sestanka Sveta staršev: začetek oktobra 2012.
--

13. SODELOVANJE ŠOLE Z JAVNOSTJO

Seje sveta šole v šolskem letu 2012 - 2013:

- 11. oktober 2012 - 1. seja sveta šole v novem šolskem letu; Poročilo o delu v š.l. 2011 – 2012 in obravnava predloga LDN 2012/2013;
- predvidoma 21. februar 2013 - seja sveta šole o pedagoškem delu in o poslovanju šole vključno s poslovnim poročilom;
- predvidoma 2. julij 2013 - seja sveta ob zaključku pouka in o načrtih za pedagoško delo v novem letu.

Gimnazija Škofja Loka bo v šolskem letu 2012/2013 načrtovala in izvajala sodelovanje z javnostjo, drugimi ustanovami in zunanjimi sodelavci ob naslednjih dejavnostih:

povezovanje s kulturnimi institucijami

(iz programa obveznih in izbirnih vsebin): Cankarjev dom Ljubljana, Glasbena mladina ljubljanska, Slovensko mladinsko gledališče (SMG), Prešernovo gledališče Kranj (PG), Slovensko narodno gledališče DRAMA, Mestno gledališče ljubljansko (MGL), Narodna galerija (NG), Ljubljana;

povezovanje v lokalni skupnosti:

- Občina Škofja Loka – oddelek za družbene dejavnosti
- Muzejsko društvo škofja Loka,
- Muzejsko društvo Želeniki
- Loški muzej Škofja Loka
- kulturne ustanove – iz programa obveznih in izbirnih vsebin (Loški oder, Loški muzej, Združenje likovnih umetnikov, lokalne galerije, splošna knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka), Radio Sora
- iz programa prostovoljci: sodelovanje z OŠ Jela Janežiča, Dom oskrbovancev,
- LAS (iz programa Zdrav način življenja)
- Zavod za zdravstveno varstvo Kranj
- Filatelistično društvo Škofja Loka
- sodelovanje dijakov in učiteljev s šolami v tujini – glej program OIV.
- in druge organizacije v regiji, ki bi si želele sodelovanja s šolo.

sodelovanje s Slovensko vojsko

- (Center za uposabljanje, Vipava) v programu MEPI - Mednarodno priznanje za mlade, in sicer v dvodnevni in dveh trodnevni taborih za 3 skupine dijakov 1., 2., 3., in 4. letnikov.

Rok za izvedbo: celotno šolsko leto oz. po dogovoru z ustanovami.

14. POSODOBITVENI NAČRT (ŠOLSKI RAZVOJNI TIM) 2012/2013

Šola: Gimnazija
Ravnatelj:
Vodja ŠRT:
Datum predložitve:

Škofja Loka, Podlubnik 1b, 4220 Škofja Loka
Jože Bogataj, prof.
Ivica Krek, prof.
1. 10. 2012

1 Izhodišča

Kolektiv Gimnazije Škofja Loka je že od vsega začetka uvajanja posodobitve gimnazijskih programov (od leta 2005/2006 z uvajanjem evropskih oddelkov kot modula posodobitve) razvijal dejavnosti šolskega razvojnega tima kot promotorja sprememb. Skozi vsa ta leta sta se spreminjala tako vloga kot organizacija ŠRT, glede na potrebe oz. priporočila strokovnjakov Zavoda RS za šolstvo in Konzorcija splošnih gimnazij.

H Konzorciju splošnih gimnazij smo na Gimnaziji Škofja Loka pristopili leta 2008 in hkrati začeli z izvajanjem projekta Posodobitev gimnazijskih programov. Konzorcij deluje v okviru Ministrstva za šolstvo, ki nudi finančno podporo s sredstvi Evropskih strukturnih skladov. Sodelujemo tudi z Zavodom RS za šolstvo, ki nudi pri izvajanju projekta Posodobitev kurikularnega procesa na OŠ in gimnazijah strokovno podporo za delo šolskih projektnih timov, dostop do strokovnih gradiv in usposabljanje učitelje za uvajanje posodobitev.

Sodelovanje v obeh projektih, katerih cilj je prenova gimnazijskih programov, je usmerjeno k še boljši kakovosti pouka ter kompleksnejšemu znanju dijakov. Celostni pristop učenja in poučevanja v procesu posodobitve gimnazij bomo lahko dosegli le z razvijanjem modelov in pristopov celostnega učenja, razvijanjem kompleksnih znanj in modelov preverjanja in ocenjevanja ter evalvacijo dosežkov.

Na Gimnaziji Škofja Loka se zavedamo, da bo potrebno še veliko dela, da z vsakodnevno uporabo že uveljavljenih posodobitev kurikularnega procesa (medpredmetno in timsko poučevanje), strokovnih gradiv iz zbirke Posodobitev v gimnazijski praksi ter prenovljenih učnih načrtov in maturitetnih katalogov kvalitetno razvijamo nove modele in pristope, da bo vsak posamezni učitelj stopil na pot sodobnega poučevanja.

Analiza stanja

Tudi v šolskem letu 2011/12 je bil šolski razvojni tim na Gimnaziji Škofja Loka, ki je deloval v enakem sestavu kot pred enim letom, spodbujevalec sprememb prenove gimnazijskih programov.

1. Ustaljena praksa je bilo **zbiranje dokumentacije**, to so vsa gradiva (priprave, evalvacije, elektronska delovna gradiva in izdelki dijakov), ki nastajajo kot rezultat sodobnih pristopov k poučevanju. Nastala je bogata zbirka primerov dobre prakse. Vsa učna gradiva so zbrana v za to določenih mapah in tudi v elektronski obliki. Nekateri projekti

so obogateni tudi s slikovnim materialom. Obrazec za poročilo o projektih smo dopolnili z rubriko o ugotavljanju kompleksnih dosežkov.

2. V kolektivu so bili na mesečnih pedagoških konferencah redno predstavljeni različni **primeri dobre prakse**. Nekatere so pripravili člani projektnih timov, nekatere pa avtorji v kolektivu odmevnih primerov, medpredmetnih povezav, ipd.

S predstavitvami smo člani Gimnazije Škofja Loka sodelovali tudi na delavnicah, ki jih je v Ljubljani za izobraževanje projektnih timov organiziral Zavod za šolstvo RS.

Nekateri naši izdelki so objavljeni tudi na portalu sio.si in tako na voljo vsem obiskovalcem omenjene strani.

V priročniku za učitelje Ugotavljanje kompleksnih dosežkov, ki je bil izdan v iztekajočem se šolskem letu na Zavodu RS za šolstvo, so objavljeni kar trije primeri dobre prakse, katerih avtorji so profesorji z Gimnazije Škofja Loka.

Marca 2012 smo aktivno sodelovali na Festivalu primerov dobre prakse v Ljubljani, ki je bil pod okriljem Zavoda RS za šolstvo.

3. Ob koncu pouka smo izpeljali poglobljeno **evalvacijo** s celotnim pedagoškim zborom, ki se je letos nanašala tako na posamezne elemente procesa posodobitve gimnazij kot tudi na realizacijo LDN. V ta namen je bil izdelan vprašalnik, ki je bil v elektronski obliki poslan vodjem predmetnih aktivov.

4. **Sodelovanje s predmetnimi aktivimi** je postalo še intenzivnejše: tako na ravni šole kot na ravni posameznih predmetov in strokovnih aktivov nam je uspelo dokaj enotno načrtovanje medpredmetnih povezav, timskega poučevanja, projektnega dela in drugih oblik sodobnega poučevanja, ki dopolnjujejo in bogatijo obvezni učni program in so postali sestavni del šolskega dela. Predmetni aktivimi so bili vključeni tudi v vse oblike (samo)evalvacij opravljenega dela, ki so jih opravili glede na izvajanje posameznih aktivnosti ali pa glede na potrebe in zahteve ŠRT ter vodstva šole. Znotraj posameznih timov oz. nekaterih predmetnih aktivov so se nekateri posamezniki izdelali lastne opisnike in kriterije ocenjevanja za potrebe ocenjevanja procesnih znanj (govorni nastop, seminarska naloga, eksperimentalno delo, plakat, PPT predstavitev, itd.) in izvedli tudi ocenjevanja kompleksnih dosežkov.

5. Spodbujali smo razvoj **ključnih kompetenc** (učenje učenja, digitalna pismenost, sporazumevanje v tujem jeziku ter uporaba matematične zmožnosti v naravoslovju in tehnologiji) in oblikovali smo **razvojne prioritete**:

- učenju učenja
- učenju za znanje
- digitalna pismenost učiteljev:
- razvijanje posodobljenega koncepta OIV
- ocenjevanje kompleksnih dosežkov

6. Članice ŠRT v širši sestavi smo se redno **udeleževale izobraževanj**, sodelovale na delavnicah in predstavitvah v okviru projekta Posodabljanje kurikularnih procesov v OŠ in gimnaziji, ki jih je organiziral Zavod RS za šolstvo.

7. Člane **učiteljskega zbora smo obveščali** o delu in nalogah ŠRT, o delu Konzorcija ter jim posredovali znanja, pridobljena na izobraževanjih za posamezne PT na Zavodu RS za šolstvo.
8. Redno smo v ŠRT pripravljali **vsebinska poročila** s prilogami za Konzorcij na Ptuj.
9. Učitelji so se **usposabljali za uporaba IKT**: elektronske table, e-dnevnika, e-gradiv in se udeleževali študijskih skupin ter drugih v šoli in drugje organiziranih oblik izobraževanja v povezavi s prenovo gimnazijskih učnih načrtov.

Pri uvajanju kurikularnih prenov v okviru posodobitve gimnazijskih programov pa smo naleteli tudi na nekaj težav:

- Gimnazija Škofja Loka ni pristopila k nobenemu od inovacijskih projektov MŠŠ v konceptu posodobitvenih načrtov (fleksibilnost, nivojskost pouka ...), ker za to na šoli ni ne materialnih ne prostorskih pogojev.
- Zaradi prostorske stiske je bilo skoraj nemogoče kaj narediti pri fleksibilnosti pouka. Uspeli smo s projektnim in medpredmetnim timskim delom, vendar v času po pouku.
- V kolektivu nismo uspeli dobro razviti »kritičnega prijateljevanja«.
- Množičnejša uporaba google.docs, s katero smo bili seznanjeni nekateri člani ŠRT na enem izmed izobraževanj, še ni dobro zaživela.
- Razširjen ŠRT se je sestel samo enkrat v šolskem letu.
- Nihče iz kolektiva se ni prijavil na regijski seminar primerov dobre prakse.

3 Cilji in pričakovani rezultati

1.	CILJI POSODABLJANJA GIMNAZIJE	Cilji oz. pričakovani rezultati šole (konkretizirano)
1.1	Sodobni pristopi k učenju in poučevanju	
1.1.1	Učnocijno in procesno načrtovanje pouka	
1.1.2	Aktivne oblike in metode poučevanja / Aktivno učenje:	
	avtentični pouk / avtentično učenje	Dijaki povezujejo učne vsebine z realnimi situacijami v življenju.
	problemski pristop / problemsko učenje	Dijaki znajo načrtovati reševanje problema in slediti načrtu ter ga po potrebi prilagajati novim situacijam pri reševanju problema.
	projektni pristop / projektno učenje	Dijaki povezujejo različna predmetna področja, različna znanja in vsebine vzročno posledično združujejo v kompleksno celoto. Dijaki so opolnomočeni za razumevanje in spoznavanje ter prenašanje izkušenj iz

		projekta v nove situacije.
	raziskovalno učenje	Dijaki spoznajo različno znanstveno metodologijo.
	sodelovalno učenje	Dijaki spoznajo prednosti hitrejšega doseganja ciljev s pomočjo sodelovanja. Spoznajo posameznikovo odgovornost pri doseganju skupinskega cilja.
1.1.3	Razvijanje miselnih veščin in navad	Dijaki vključujejo obe možganski polovici, uporabljajo deduktivne in induktivne miselne poti.
1.1.4	Uporaba novih tehnologij	Dijaki uporabljajo gradivo iz spletnih učilnic, so vešči preverjanja kvalitete spletnih strani in črpanja podatkov z njih. Vsi dijaki obvladajo uporabo osnovnih računalniških orodij. Želimo povečati število spletnih učilnic, povečati pogostnost rabe elektronskih tabel pri učiteljih, ki so tega že vešči in povečati število e-kompetenčnih učiteljev.
1.1.5	Nova kultura preverjanja in ocenjevanja znanja	Ocenjevanje dosežkov po pripravljenih kriterijih in standardih za javni nastop, govorni nastop, seminarsko in raziskovalno nalogo, PPT, plakat. Ocenjevanje kompleksnih dosežkov.
1.2	KURIKULARNE OBOGATITVE	
1.2.1	Medpredmetno povezovanje in kurikularne povezave	Vsak učitelj bo v letošnjem letu izvedel najmanj eno kvalitetno medpredmetno povezavo. Dijaki pri takem načinu poučevanja pridobijo sposobnost divergentnega mišljenja, kompleksnega gledanja na določeno problematiko.
1.2.2	Razvijanje ključnih in drugih kompetenc (znotraj predmetov in kroskurikularno)	Spodbujanje učenje učenja – nosilec PT za učenje učenja, sporazumevanje v tujih jezikih. Razvijanje matematične kompetenca in osnovne kompetence v znanosti in tehnologiji, digitalna pismenost, socialna in državljanska kompetenca.
1.2.3	Sodelovalno in timsko poučevanje:	
	-sodelovalno/timsko poučevanje	Rušenje odporov učiteljev za timsko poučevanje. Oblikovanje timov za izvedbo timskega poučevanja.

1.2.4	Fleksibilna organizacija učnega procesa (dvojne ure in druge strnjene oblike)	Projektne dnevi na temo Voda (za dijake 2. letnikov), projektne ekskurzije za dijake 3. letnikov, narodne izmenjave v programu klasične gimnazije ter EO
-------	--	--

2	PROFESIONALNI RAZVOJ UČITELJEV IN DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV	Število aktivnosti	Izvajalci	Število udelež.
2.1 Notranja izobraževanja in usposabljanja:				
2.1.1	Priprava na delo v e-učilnicah	1	Prof. informatike	50
2.1.2	Spletna učilnica, elektronska tabla	2	Prof. informatike	15
2.1.3	ŠRT-predstavitelji za kolektiv, delavnice	3	Člani ŠRT	3 x 50
2.1.4	Strokovna predavanja na različne pedagoške teme, tudi v okviru Šole za starše	2	Zunanji strokovni sodelavci	80
2.2 Zunanja izobraževanja in usposabljanja				
2.2.1	Program e-šolstvo: e table	1	Zunanji sodelavec MŠŠ	15
2.2.2	Spletne učilnice	1	Zunanji sodelavec v programu e šolstvo	15
2.2.3	Supervizija	1	zunanj	55
2.2.4	Izobraževanje za člane ŠRT(PT, učenje učenja...)	3	Svetovalci ZRSŠ	15
2.2.5	Izobraževanja na MŠŠ, ZRSŠ, RIC, PF, PFMB po katalogu programov, ki jih je pripravilo MŠŠ in Zavod RS za šolstvo	25	Zunanji strokovnjaki na različnih institucijah	150
2.2.6	Zunanja evalvacija v okviru programa izobraževanja za kvalitetno šolstvo	1	Šola za ravnatelje	6

4 Izvedbeni načrt

Cilj/Pričakovani rezultat	Aktivnosti	Nosilec	Izvajalci	Rok
Medpredmetne povezave Vključevanje učiteljev, ki do sedaj še niso sodelovali.	Letni načrt MP po PA. Predstavitev primerov dobre prakse celotnemu kolektivu, v predmetnih aktivih.	ŠRT, PT za TP, PT za MP, vsi učitelji	Vsi učitelji	2012/13

S sodelovanjem si bogatiti znanje, pridobivati nove izkušnje. Z MP spodbujati kreativnost in inovativnost. Dijakom omogočiti bolj kompleksno znanje.	Vzpostaviti sodelovalno poučevanje. Vsak učitelj obvezno izvede 1do 2 MP v šolskem letu. Povečati število hospitacij znotraj predmetnih aktivov (kritično prijateljevanje, kolegialne hospitacije). Spodbujati učitelje za sodelovanje na festivalu primerov dobre prakse. Izdelava priprav, gradiv.			
<u>Projektno delo</u> Pouk je bolj zanimiv, znanje trajnejše. Dijaki dobijo bolj kompleksna znanja. Večje sodelovanje med učitelji. Večja preglednost in lažje načrtovanje znotraj rednega kurikula	Oblikovanje timov za načrtovanje, izvedbo in evalvacijo posameznih projektov. Letni načrt PT. Zbiranje in predstavitev gradiv in nastalih izdelkov v učiteljskem zboru.	Vodje projektov	Učitelji kem, bio, slo, gla, geo, zgo, fiz, tujih jeziki	2012/13
<u>Medkolegialne hospitacije</u> Povečati število kolegialnih hospitacij znotraj predmetnih aktivov in v kolektivu. Učitelj naj sodelavcu postane kritični prijatelj. Izboljšati komunikacijo med člani kolektiva.	Izvedba večjega števila medkolegialnih hospitacij v PA ali pri različnih predmetih.	ŠRT, vodje predmetnih aktivov in projektnih timov	Učitelji v predmetnih aktivih	2012/13
<u>Predstavitev primerov dobre prakse</u> Učitelji s predstavljenimi primeri pokažemo sodelavcem kako sami izvajamo sodobne oblike poučevanja.	Izvedba nekaj predstavitev različnih primerov dobre prakse. Spodbuditi učitelje za sodelovanje na festivalu primerov dobre prakse. Izdelava priprav, gradiv.	ŠRT, posamezni člani PT, učitelji v PA	Učitelji v aktivih ali na pedagoških konferencah	2012/13

5 Priloge

5.1 NAČRT DELA ŠRT ZA ŠOLSKO LETO 2012/13

5.1.1. Sestava in delovanje ŠRT v š. l. 2012/13:

Jože Bogataj, prof: ravnatelj

Saša Bogataj Suljanović, prof: svetovalna delavka in vodja projektnega tima za učenje učenja

Ivica Krek, prof.: vodja ŠRT

Mateja Prevodnik Mayland, prof.: vodja projektnega tima za medpredmetne in kurikularne povezave

Mojca Tolar, prof.: vodja tima za timsko poučevanje in projektno delo ter koordinator EO.

Oblikovani so trije projektni timi:

1. PROJEKTNI TIM ZA KURIKULARNE IN MEDPREDMETNE POVEZAVE v sestavi:

Sonja Gartner, prof., Tanja Gartner, prof., Mateja Prevodnik Mayland, prof., vodja tima.

2. PROJEKTNI TIM ZA TIMSKO POUČEVANJE IN PROJEKTNO DELO v sestavi:

Irena Florjančič, prof., Nevenka Bertancelj, prof., Mojca Tolar, prof., vodja tima.

3. PROJEKTNI TIM ZA UČENJE UČENJA: Marjeta Petek Ahačič, prof., Ana Prevc Megušar, prof., Andreja Kolar, prof., Bernarda Pavlovec Žumer, prof. Alenka Kolenc Krajnik, prof. in Saša Bogataj Suljanović, šolska svetovalna delavka in vodja tima.

5.1.2. Naloge članov ŠRT

Sestanki članov ŠRT bodo praviloma dvakrat mesečno, vsak sredo, po potrebi pa tudi pogostejše. Osnovna naloga ŠRT je spodbujati, usmerjati in organizirati postopke posodabljanja gimnazije oz. prenove gimnazijskih programov v okviru projekta Posodobitev kurikularnega procesa na OŠ in GIMN.

V ta namen ŠRT pripravlja pogoje za uvajanje sprememb v poučevanju in učenju ter skupnem učenju in za prenos izkušenj in novih praks na celoten kolektiv in vse gimnazijske oddelke.

Skrbi za trajnostni razvoj, to je vzdrževanje razvojnih aktivnosti na šoli in nudi učiteljem podporo pri predstavljanju, uvajanju kompleksnih sprememb in pri ohranjanju spremenjene prakse dela.

Skrbi, da šolski kolektiv postaja učeča se skupnost.

Skrbi za uvajanje novih metod dela in sodobnih pristopov k učenju in poučevanju:

- učnolijni, procesno-razvojni in kompetenčni pristop,
- avtentično učenje (aktivno učenje, problemsko učenje, raziskovalno in projektno učenje, kritično mišljenje),
- nova kultura preverjanja in ocenjevanja znanja: avtentično vrednotenje učnih dosežkov, razvojno spremljanje učnih dosežkov, prevrjanje in ocenjevanje kompleksnih dosežkov
- sodelovalno učenje in poučevanje

- medpredmetno povezovanje
- individualizirano učenje
- uporaba novih tehnologij (elektronske table, PP..)
- interdisciplinarni in transdisciplinarni pristop;
- projektni pristop
- razvoj medijske pismenosti
- kurikularne povezave.

Skrbi za izmenjavo izkušenj oz. primerov, sodelovalno in timsko poučevanjem, kolegialne hospitacije in kritično prijateljevanje pri uvajanju sodobnih oblik poučevanja .

Skrbi za spodbujanje učenja ključnih kompetenc: učenje učenja, kritično mišljenje in sporazumevanje v tujem jeziku, matematične kompetence in osnovne kompetence v znanosti in tehnologiji, digitalne pismenosti, socialne in državljanske kompetence.

Spremlja dogajanje na področju vpeljevanja sprememb in evalvira učinke. V ta namen izdela anketne vprašalnike, jih obdela in rezultate predstavi kolektivu.

Skrbi za evalvacije dela v ŠRT, posameznih PT in za določene cilje tudi v predmetnih aktivih.

Člani tima redno analizirajo dogajanje v timu z namenom, da sistematično razpravljajo o tem, kako delajo, kakšne so posledice njihovih dejavnosti, torej spremljajo in ovrednotijo lastno delo in načrtujejo strategijo izboljšanja učinkovitosti.

Za doseganje ciljev ŠRT vključuje tudi sodelovanje s predmetnimi aktivni, poskrbi za redna srečanja in poročanje o delu na rednih pedagoških konferencah.

Sistematično načrtuje, organizira in skupno koordinira dejavnosti za doseg ciljev pri vpeljevanju sprememb.

Koordinira delo s projektnimi timi.

ŠRT sodeluje tudi s Konzorcijem splošnih gimnazij in Zavodom za šolstvo. Po potrebi lahko vključi tudi zunanje strokovnjake, ki prispevajo h kakovosti dela ŠRT, kolektiva ali posameznega učitelja.

Skrbi za dokumentiranje doseganja ciljev pri vpeljevanju sprememb v okviru projekta Posodobitev kurikularnega procesa na OŠ in GIM. Skrbi za delovni portfolio. Gradiva so shranjena v papirni obliki v za to določenih mapah in v elektronski obliki na šolskem strežniku (pero) ter so dana na vpogled in uporabo vsem profesorjem Gimnazije Škofja Loka.

Koordinira udeležbo članov ŠRT, vodij projektnih timov in drugih timov na izobraževanjih na nacionalni ravni.

Skrbi za prenos informacij s posameznih seminarjev na ZRSŠ med vse člane kolektiva.

Skrbi, da prioritete, ki nas spremljajo v procesu posodobitve kurikularnega procesa, stalno analiziramo in izboljšujemo z ustreznimi strategijami.

Skrbi za evalvacijo v ŠRT, predmetnih aktivih, PT, pripravi letno poročilo in načrtuje delo za naslednje šolsko leto.

5.1.3. Sodelovanje s predmetnimi aktivni

Skrbi, da predmetni aktivni v letnih načrtih načrtujejo delo z elementi prenove na osnovi prenovljenih UN za 1., 2., 3. in 4. letnik, pripravi plan vseh dejavnosti (MP, TP, projektno delo, posodobitveni načrt), ki ga oblikuje na osnovi letnih načrtov predmetnih aktivov. Skrbi za obveščanje kolektiva o procesu kurikularne prenove in aktivno vključevanje v posodabljanje gimnazijskega programa, o rezultatih evalvacij. Vključuje jih v predstavitve primerov dobre prakse na lokalni ali širši ravni. Nudi učiteljem podporo pri MP in TP. Skrbi za redno zbiranje gradiv, nastalih v procesu prenove. Pripravi anketne liste in izvede evalvacije v predmetnih aktivih.

5.1.4 Dejavnosti ŠRT

AKTIVNOSTI	ROK
sodelovanje s predmetnimi aktivni pri izdelavi letnih načrtov in načrtovanju dejavnosti izvajanja posodobitve	september 2012
spodbujanje medkolegialnih hospitacij	2012/13
pomoč in koordinacija dela s projektnim timom	2012/13
skrb za informiranje kolektiva o izobraževanju za PT in ŠRT na ZRSŠ	2012/13
skrb za izvajanje napovedanih sodobnih oblik poučevanja	2012/13
izvedba evalvacije (polletne in letne) v kolektivu o uspehih in težavah glede izvajanja posodobitev	Januar 2013 Junij 2013
priprava vsebinskih poročil za konzorcij (vsake 3 mesece)	2012/13
izvajanje delavnic v kolektivu glede na naloge v okviru izobraževanja za PT na ZRSŠ	2012/13
redno mesečno informiranje sodelavcev o delu v ŠRT na pedagoških konferencah	2012/13
izdelava vprašalnika in drugih obrazcev za načrtovanje in	2012/13

evalviranje izvajanja posodobitve	
strokovna pomoč pri uvajanju kompetence učenje učenja za razrednike in učitelje	2012/13
priprava primerov dobre prakse, skrb za predstavitev le teh in zbiranje v mapah primerov dobre prakse (delovni portfolio)	2012/13
skrb za dokumentiranje in arhiviranje izvedenih primerov sodobnega poučevanja na šolskem strežniku (pero)	2012/13
Skrb za dobro pozitivno vzdušje v kolektivu	2012/13

5.1.5 PRIORITETE IN RAZVOJNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2012/13:

CILJ POSODABLJANJA: <u>VEŠČINA,</u> <u>KOMPETENCA</u>	STRATEGIJA	PRILOŽNOST DIJAKA	CILJ PODPIRA RAZVOJNO PRIORITETO
Učenje učenja, samoiniciativnost in podjetnost	Učitelji bodo z dijaki najmanj enkrat izvedli samorefleksijo s pomočjo predlaganega obrazca po zaključku pisnega ocenjevanje, spodbujali bodo dijake k evalviranju lastnega dela, vsak učitelj bo za svoje predmetno področje dijakom pokazal najbolj ustrezen način učenja, vsi dijaki bodo s svetovalno delavko imeli eno delavnico za	Dijaki 1. letnika bodo na spoznavnem dnevu z razredniki razvijali motivacijsko komponento učenja učenja. Dijaki z odpori do učenja določenega predmeta skupaj s svetovalno delavko predelujejo odpore in se naučijo ravnati s svojimi negativnimi čustvi ob učenju določenega predmeta. Vsi razredniki se naučijo prepoznavati	<u>UČENJE UČENJA</u>

	spodbujanje motivacije.	destruktivne motivacijske in čustvene strategije (naučena nemoč, samooviranje, defenzivni pesimizem...) in se z dijaki o njih pogovarjajo. Dijaki se bodo pri vseh predmetih seznanili z najmanj eno kognitivno strategijo za učenje učenja.	
Sporazumevanje v maternem in tujih jezikih, matematična kompetenca in osnovne kompetence v znanosti in tehnologiji, kulturna zavest in izražanje, digitalna pismenost.	Sprotno preverjanje domačih nalog, srečanja z uspešnimi bivšimi dijaki, avtentično učenje, obiski kulturnih prireditev – projektno delo, govorne vaje, izdelovanje seminarskih nalog s pomočjo e-gradiv, medpredmetno povezovanje, timsko poučevanje	Aktivno sodelovanje na srečanjih, načrtovanje laboratorijskih vaj, obisk kulturnih prireditev, povezava različnih predmetnih področij, spoznavanje in uporaba različnih tehničnih in digitalnih orodij, izražanje v maternem in tujih jezikih	<u>UČENJE ZA ZNANJE</u>
Digitalna pismenost	Seminarji za spletno učilnico, uporabo elektronske tale	Uporaba spletne učilnice, interaktivni pouk, uporaba že obstoječih baz e-gradiv na spletnih portalih, izdelava domačih nalog, seminarskih nalog ipd.	<u>DIGITALNA PISMENOST UČITELJEV</u>

CILJ	KONKRETNE AKTIVNOSTI	NOSILCI	ROKI	KAZALNIKI
UČENJE UČENJA Dijaki poznajo kognitivne učne strategije, so za	Delavnice za dijake, predavanje za učitelje in starše	Razredniki, učitelji in svetovalna delavka	Šolsko leto 2012/13	Število izvedenih delavnic za dijake in

učenje motivirani in znajo poiskati vzroke učnemu uspehu in neuspehu.	dijakov 1. letnika, seznanjanje s kognitivnimi strategijami pri posameznih predmetih..			vsebinsko poročilo o delavnicah. Izvedba predavanja za starše in za učitelje.
UČENJE ZA ZNANJE Dijaki visoko vrednotijo znanje	srečanja z uspešnimi bivšimi dijaki, avtentično učenje, obiski kulturnih prireditev – projektno delo, mednarodne izmenjave. Spoznanje, da pridobljene veščine s področja IKT omogočajo kvalitetno in zanimivo delo (izdelovanje seminarskih nalog s pomočjo e-gradiv). Priprava in udeležba na različnih tekmovanjih. Nagrajevanje dijakov z dosežki (ekskurzija), priznanja, knjižne nagrade, udeležba na mednarodnih taborih)	Predmetni aktivni , Posamezni profesorji, šolska svetovalna delavka, ravnatelj in zunanji sodelavci.	Do konca šolskega leta 2012/13	Anketa, primerjava števila zainteresiranih dijakov za tekmovanja s številom iz preteklega šolskega leta. Primerjava števila udeleženi dijakov na okroglih mizah z gosti s prejšnjim letom,
DIGITALNA PISMENOST Povečana uporaba digitalnih tehnologij	Seminarji, izdelava spletnih učilnic, raba elektronskih tabel,	Zunanji sodelavci, za e-šolstvo iz MŠŠ, domači profesorji: Rok Pogačnik, Peter	Do konca šolskega leta	Število spletnih učilnic, pogostnost rabe elektronskih tabel, pogostnost rabe

		Ziherl		e-učilnice
--	--	--------	--	------------

5.1.6 Obveznosti do konzorcija

Dejavnosti članov ŠRT in vseh učiteljev, vključenih v posamezne aktivnosti posodabljanja gimnazije, zlasti razvojno delo, ki mora izhajati iz prenovljenih učnih načrtov, se bo delno vrednotilo tudi iz sredstev ESS v okviru projekta Posodobitev gimnazijskih programov (Konzorcij splošnih gimnazij, Ptuj).

Vse opravljeno delo (priprava/načrtovanje, izvedba, refleksija/evalvacija) v povezavi s sodobnimi oblikami poučevanja je treba dokumentirati tudi zaradi plačila in obračuna izvedenega dela. Zapis in evalvacijo izvajata Mojca Tolar in Jožica Grohar.

5.2 Načrt sodobnih oblik poučevanja za šolsko leto 2012/13

5.2.1 MEDPREDMETNE POVEZAVE IN TIMSKO POUČEVANJE

<i>NASLOV TEME</i>	<i>LETNIK</i>	<i>IME IN PRIIMEK PROFESORJA</i>	<i>SODELUJOČI PREDMET</i>	<i>IME IN PRIIMEK SODELUJOČEGA PROFESORJA</i>	<i>OKVIRNI ČAS IZVAJANJA</i>
Naravno geografske značilnosti Francije	1.	Barbara Osolnik Rajšek, Elsa Louis	FRA, GEO	Ivica Krek, Jožica Grohar	oktober 2012
Moliere	1.	Marjeta Petek Ahačič, Barbara Osolnik Rajšek, Elsa Louis	FRA, SLO	profesorji slovenščine	
Voda in vodikova vez	1.	Mojca Tolar	KEM, BIO	Mojca Mravlja, Marija Gogala, Petra Kokalj	oktober - december
Izbrane teme iz zgodovine prvega letnika	1. letnik	Sonja Gartner, Irena Bogataj, Andreja Kolar	ZGO, INF	Alenka Kolenc Krajnik	Šolsko leto 2012/2013
Naravno geografske značilnosti Rusije	1.e	Marjeta Petek Ahačič	RUŠ, GEO	profesorica geografije	januar-marec 2013

Ruski balet in Čajkovski	1.e	Marjeta Petek Ahačič	RUŠ, GLA	Ana Prevc Megušar	december
Zračni tlak	1.	Ivica Krek, Jožica Grohar, Bojana Zavolovšek	FIZ, GEO	Anica Šaljaj, Janez Galzinja, Aljoša Erman	Februar/marec 2013
Don Kihot	1b	Bernarda Pavlovec Žumer	SLO, ŠPA	Špela Oman	april
Ljudska glasba	1.	Ana Prevc Megušar	GLA, SLO	Irena Florjančič	oktober
Gimnastika, deli telesa	1.	Nevenka Bertoncelj	ŠVZ, FRA	Elsa Louis	oktober
Izvor latinskih besed v španščini	1b, 2b	Helena Morisset	LAT, ŠPA	Špela Oman	december
Plini in splošna plinska enačba	2.	Mojca Tolar	KEM, FIZ	Anica Šaljaj, Aljoša Erman	december, marec
Revizor	2. E 2. A,C, Č, D	Ivan Kokalj	SLO,RUŠ		po dogovoru
Glasbena delavnica	2. I	Ivan Kokalj	PSI, GLAS		po dogovoru
Geografska odkritja in posledice	2. letnik	Sonja Gartner	ZGO, GEO	Jožica Grohar	Pomlad 2013
Arabci v Evropi	2. letnik	Sonja Gartner	ZGO, ŠPA	Špela Oman	Jesen 2012
Lermontov	2.e	Irena Florijančič	RUŠ, SLO	Marjeta Petek Ahačič	
Dostojevski	2.e	Irena Florijančič	RUŠ, SLO	Marjeta Petek Ahačič	
Gogolj	2.e	Irena Florijančič	RUŠ, SLO	Marjeta Petek Ahačič	
Ljudska pesem	2.	Barbara Gorjanc	NEM, GLA	Ana Megušar Prevc	marec
Španska tipkovnica	2b	Špela Oman	ŠPA, INF	Alenka Kolenc Krajnik	december
Molekulske vezi	2.	Aljoša Erman	FIZ, KEM	Mojca Tolar	september
Slovenska ljudska glasba	2.	Marjeta Petek Ahačič, Barbara Osolnik	FRA, GLA	Ana Prevc Megušar	februar 2013

		Rajšek, Elsa Louis			
Francoska literatura - Baudelaire	3.	Marjeta Petek Ahačič, Barbara Osolnik Rajšek, Elsa Louis	FRA, SLO	profesorji slovenščine	marec 2013
Sibirija	3.e	Marjeta Petek Ahačič	RUŠ, GEO	profesorica geografije	januar-april
Mendelev in periodni sistem	3.e	Marjeta Petek Ahačič	RUŠ, KEM	Mojca Tolar	april-maj
Marcial	3.b	Helena Morisset	LAT, ŠPA	Špela Oman	december
Srce in ožilje, SU	3.	Matej Albreht	ŠVZ, BIO	Mojca Mravlja	april
Francoska revolucija	3. letnik	Sonja Gartner	ZGO, FRA	Elsa Louis	Januar 2013
Razsvetljenje	3. letnik	Andreja Kolar	ZGO, SLO	Irena Florjančič	Januar 2013
Španija	3.	Ivica Krek	GEO, ŠPA	Špela Oman	Februar 2013
Jedrske reakcije	4.	Anica Šaljaj	FIZ, KEM	Mojca Tolar	september

5.2.2. PROJEKTNO DELO

NASLOV PROJEKTA	LETNIK	SODELUJOČI PREDMETI	SODELUJOČI PROFESORJI	OKVIRNI ČAS IZVAJANJA
Hrana	1.a, 1.c, 1.d, 1.e	BIO, KEM , FIZ	Mojca Mravlja Marija Gogala Petra Kokalj Anica Šaljaj	Januar - februar
Vode	2.a, 2.c, 2.č, 2.d, 2.e	BIO, GEO, KEM, FIZ	Aljoša Erman Janez Galzinja Mojca Tolar Maja Zalokar Mojca Mravlja Marija Gogala Mojca Mravlja Marija Gogala Petra Kokalj Ivica Krek Jožica Grohar	september

			Mojca Tolar Maja Zalokar	
Priprava na gledališke predstave	1. – 4. letnik		Sonja Gartner, Irena Bogataj, Andreja Kolar	Glede na termin gledališke predstave
Priprava zgodovinskih delavnic v okviru nacionalnih in mednarodnih izmenjav	1. e in 2. e		Irena Bogataj in Andreja Kolar	Glede na termin izmenjav
Plečnikova Ljubljana	3. b	ZGO, UM. ZGO	Ivan Golob, Andreja Kolar	April 2013
RUSIJADA 2013	VSI	/	Marjeta Petek Ahačič s sodelavci	1. april 2013
Ogled ruskega filma	3e	/	Marjeta Petek Ahačič Valerija Kilpjakova- pedagoški vodja ruskega kulturnega centra	jesen 2012
Ruski večer	VSI	/	/	jesen-zima 2012
Obisk Francoskega inštituta v Ljubljani	2.	FRA	Marjeta Petek Ahačič, Barbara Osolnik Rajšek, Elsa Louis	marec 2013
Frankofonski dan v Celju	1., 2., 3., 4.	FRA	Marjeta Petek Ahačič, Barbara Osolnik Rajšek, Elsa Louis	marec 2013
Francoski večer	1., 2., 3., 4.	FRA	Marjeta Petek Ahačič, Barbara Osolnik Rajšek, Elsa Louis	junij 2013
Dunaj Klimt	2., 3.	NEM	Aktiv nemškega jezika	Oktober, november
Priprava na gledališko predstavo - Hamlet	1.	ANG, SLO, GLA...	Mateja Prevodnik Mayland, Nataša Veber, Nataša Zaplotnik, Ana Prevc Megušar	Glede na termin predstave
Vodnik po ekskurziji Rim - Pompeji	2b, 3b	LAT, ZGO GEO	Helena Morisset, Andreja Kolar,...	oktober

5.2.3. STROKOVNE EKSURZIJE (z medpredmetnim povezovanjem in timskim poučevanjem)

NASLOV EKSURZIJE	LETNIK	SODELUJOČI PREDMETI	SODELUJOČI PROFESORJI	OKVIRNI ČAS IZVAJANJA
Soline	2.a, 2.c, 2.č, 2.d	BIO, KEM	Mojca Tolar Maja Zalokar Mojca Mravlja Marija Gogala Petra Kokalj	Junij 2013
Danska	2.a, 2.č	KEM, ANG	Mojca Tolar Petra Kokalj	April 2013
Obisk Institucij EU	3. E	SOC	Tanja Gartner Nada Beguš, prof.	Marec 2013
Ekskurzija v okviru izbirnega predmeta zgodovina	4. letnik	ZGO	Sonja Gartner	Jesen 2012
Ekskurzija v okviru izbirnega predmeta zgodovina umetnosti	4. letnik	ZGU	Ivan Golob	Oktober 2012
Rim, Pompeji	2.b in 3. b	ZGO, LAT, GEO, ŠVZ	Andreja Kolar, Sonja Gartner, Irena Bogataj, Helena Morisset, aktiv geo, Nevenka Bertancelj	Oktober 2012
Češka (Tabor, Praga)	2. d	ZGO	Andreja Kolar, Janez Galzinja	September 2012
Dan gimnazije Škofja Loka v Centru ruske kulture in znanosti v Ljubljani	2	/	Marjeta Petek Ahačič Mladen Uhlik	maj
Energija in ekologija	3.	GEO, FIZ	Aktiv prof. GEO in FIZ	Marec / april 2013
Strokovna	4.	GEO	Jožica Grohar, prof.	Oktober 2012

ekskurzija v izbrano regijo			Ivica Krek, prof.	
Obisk reaktorja v Podgorici	4.	FIZ	Anica Šaljaj Aleš Križnar	november
Pariz	3.	francoščina	Marjeta Petek Ahačič, Barbara Osolnik Rajšek, Elsa Louis	april 2013
Dunaj	2., 3.	NEM	Aktiv nemškega jezika	12. oktober
Nekropola Pri Šempetru	3b	LAT, ZGO, GEO	Helena Morisset, Andreja Kolar, Ivica Krek	Pomlad 2013
London	2.	ANG	Nataša Veber	26.4.-1.5.2013

5.2.4. IZMENJAVE

<i>VRSTA IN KRAJ IZMENJAVE</i>	<i>LETNIK RAZRED</i>	<i>SODELUJOČI PREDMETI</i>	<i>SODELUJOČI PROFESORJI</i>	<i>OKVIRNI ČAS IZVAJANJA</i>
Nacionalna izmenjava	1. b	ZGO, LAT, ŠVZ	Sonja Gartner, Helena Morisset, Nevenka Bertoncelj	Pomlad 2013
Nacionalna izmenjava	1. e	SLO, ZGO, LIK	Nataša Zaplotnik	Jesen 2012 in pomlad 2013
Spittal	3., 4.	NEM	Lili Mravlja	September, oktober
Mednarodna izmenjava Blaubeuren	2.e	ANG, KEM, SLO	Irena Florjančič, Jožica Grohar	Oktober marec
Mednarodna izmenjava Himmelev, Danska	2.a in 2.č	KEM, GEO	Aktiv KEM	April 2012, avgust 2013

5.2.5. INFORMATIKA (medpredmetno sodelovanje)

<i>PREDMET</i>	<i>MENTOR</i>	<i>ŠT. NALOG</i>	<i>OKVIRNI ČAS ODDAJE</i>
angleščina	Mateja Prevodnik Mayland Nataša Veber Nataša Zaplotnik	Po dogovoru	Maj / junij 2013
kemija	Mojca Tolar	Po dogovoru	Maj / junij 2013
Geografski opisi držav	Jožica Grohar	Po dogovoru	Maj / junij 2013
Podnebni tipi	Bojana Zavolovšek	Po dogovoru	Maj/junij2013

5.3 NAČRT DELA PROJEKTNEGA TIMA ZA MEDPREDMETNE IN KURIKULARNE POVEZAVE ZA ŠOLSKO LETO 2012/13

Članice: Mateja Prevodnik Mayland, prof., Sonja Gartner, prof. in Tanja Gartner, prof.

Osnovna naloga je spremljanje, spodbujanje in širjenje kurikularnih in medpredmetnih povezav izven evropskih oddelkov s poudarkom na temeljnih usmeritvah šole.

V ta namen projektni tim

- Skrbi za izmenjavo izkušenj, vzpodbuja sodelovalno in timsko poučevanje ter kritično prijateljevanje pri uvajanju sodobnih oblik poučevanja.
- Skrbi za sprotno spremljanje izvajanja medpredmetnih povezav, ovrednoti negativne in pozitivne učinke le-teh in tudi tako na neformalen način vzpodbuja 'notranji dialog' neaktivnih.
- Spremlja dogajanje na področju vpeljevanja sprememb in evalvira učinke. V ta namen izdela anketne vprašalnike, jih obdela in predstavi kolektivu.
- Skrbi za evalvacije dela znotraj tima in za določene cilje tudi v predmetnih aktivih.
- Članice tima spremljajo in ovrednotijo lastno delo in načrtujejo strategijo izboljšanja učinkovitosti.
- Članice tima se udeležujejo izobraževanj na nacionalni ravni.
- Skrbi za prenos informacij v posamezne predmetne aktive.
- Pripravi letno poročilo in načrtuje delo za naslednje šolsko leto.
- Članice tima se srečujejo na rednih dvomesečnih sestankih, kjer se obveščajo o novostih iz svojih področij in aktivov, šolskih ŠRT sestankov in drugih posvetov.

Pripravila

Mateja Prevodnik Mayland, prof.

5.4 NAČRT DELA PROJEKTNEGA TIMA ZA TIMSKO POVEZOVANJE ZA ŠOLSKO LETO 2012/13

ČLANICE PROJEKTNEGA TIMA:

Mojca Tolar, prof., vodja tima, Nevenka Bertonec, prof., Irena Florjančič, prof.

TERMINI NAPOVEDANIH IZOBRAŽEVANJ V ŠOLSKEM LETU 2012/13

Vsebina	Mesec	Dan	Ciljna skupina	Sklicatelj	Kraj
---------	-------	-----	----------------	------------	------

Timsko poučevanje	September	sreda 19.9.2012	Učitelji – Projektni tim za TP	ZRSŠ	Ljubljana
Timsko poučevanje	Zima 2013	Naknadno	Učitelji – Projektni tim za TP	ZRSŠ	Naknadno
Individualne konzultacije?	Pomlad 2013	Naknadno	Učitelji – PT za TP in ŠRT	ZRSŠ	Naknadno

PLAN DELA / DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2012/13

Članice tima se bomo udeležile treh izobraževanj, ki jih organizira ZRSŠ.

Prenesle bomo informacije s posameznih seminarjev na celoten gimnazijski kolektiv preko vodij predmetnih aktivov, s predstavitvami v okviru ŠRT in na pedagoških konferencah (sprotno obveščanje, delavnice, izvrševanje nalog, dodeljenih s strani koordinatork z Zavoda za šolstvo).

S pomočjo ŠRT bomo razširile TP na vse oddelke na šoli, predvsem v okviru projektne dni, nacionalnih in mednarodnih izmenjav ter strokovnih ekskurzij.

Pomagale bomo pri razvoju smernic za ocenjevanje dijakov na projektne dneve (ocenjevanje kompleksnih dosežkov).

Pomagale bomo pri izdelovanju opisnikov in kriterijev za ocenjevanje kompleksnih dosežkov. Spodbujale bomo kolegialne hospitacije in svetovale pri evalvaciji le-teh.

Pomagale bomo pri razvijanju načinov in metod evalvacije za dijake in profesorje, ki bodo sodelovali v TP ter zbirali evalvacije in komentarje sodelujočih.

Pripravile bomo zbirnik gradiv, ki bodo nastala pri izvajanju TP.

Sodelovale bomo s ŠRT.

SESTANKI PROJEKTNEGA TIMA:

Srečevale se bomo enkrat na mesec ob četrtnih.

Zapisa Mojca Tolar, prof.

5.5 NAČRT DELA PROJEKTNEGA TIMA ZA UČENJE UČENJA ZA ŠOLSKO LETO 2012/13

Časovni okvir načrta: šolsko leto 2012/2013 – 3. leto projekta

Člani projektne tima:

VODJA PT	Saša Bogataj Suljanović, univ. dipl. psih.
-----------------	---

Št.	IME IN PRIIMEK
1.	Ana Prevc Megušar, prof
2.	Marjeta Petek Ahačič, prof.
3.	Bernarda Pavlovec Žumer, prof.
4.	Alenka Kolenc Krajnik, prof.
5.	Andreja Kolar, prof.

Cilji projekta (kaj želimo doseči splošno glede na vizijo in vrednote šole ter katere konkretne rezultate želimo doseči; kaj bodo pridobili dijaki):

- Razvijati motivacijsko komponento pri učenju učenja.
- Nadaljevati razvoj samoregulacijske komponente učenja učenja. Spodbujati evalviranje lastnega dela, samorefleksijo, samoevalvacijo pri dijakih in učiteljih.
- Učiteljem predstavljati različne kognitivne strategije učenja učenja, ki bi jih lahko uporabili s svojimi dijaki.
- Spodbujati dijake pri uporabi opisnikov iz gradiva Procesna znanja pri pripravljanju seminarskih nalog, PPT predstavitev, govornih nastopov, izdelovanju plakatov. Spodbujati učitelje, da dijake seznanjajo z omenjenimi opisniki in da jih ocenjujejo na osnovi izdelanih kriterijev. Izdelati opisnike in kriterije za ekskurzijo in za skupinsko delo.
- Višati vrednotenje znanja pri dijakih (naša razvojna prioriteta – učenje za znanje).
- Oblikovati predlog za šolska pravila glede domačih nalog.

Izbor izhodiščnega problema – raziskovalno vprašanje

Kako doseči, da bo dijakom znanje pomembna vrednota in da se ne bodo učili le za ocene pač pa za znanje?

Kako spodbujati notranjo motivacijo pri dijakih?

Kako doseči objektivnost ocenjevanja pri ekskurzijah in pri skupinskem delu?

Opis trenutnega/problemskega stanja

Kriteriji za ocenjevanje ekskurzij in skupinskega dela niso oblikovani.

Djakom znanje pogosto ni med najpomembnejšimi vrednotami.

Dijaki so prepogosto zunanje motivirani za učenje.

Precejšen delež dijakov ne vidi smisla v pisanju domačih nalog.

Povzetek načrta vključevanja kompetence učenje učenja v učni načrt zgodovine

Načrt uporabe posameznih strategij učenja so v učni načrt vključeni glede na vsebino posameznih obravnavanih tem.

Nekaj primerov:

Strategija VŽN na začetku širših obravnavanih tematskih sklopov kot je npr. obdobje prazgodovine in njenih značilnosti, zgodovina Grkov, zgodovina Rimljanov – 1. letnik;

2. letnik: značilnosti zgodnjega srednjega veka, Franki, Arabci, fevdalizem in fevdalni odnosi, različni načini vladanja...

3. letnik: vloga in pomen buržoazije, gospodarski in znanstveni napredek v 19. stoletju...

4. letnik: 1. in 2. svetovna vojna, totalitarni sistemi

Vennov diagram: primerjava med dosežki in življenjem Grkov in Rimljanov na posameznih področjih (1. letnik), primerjava med posameznimi kmečkimi upori (2. letnik), primerjava

med potekom buržoaznih revolucij leta 1848 (3. letnik), primerjava med prvo in drugo svetovno vojno (4. letnik), primerjava fašizem, nacizem v četrtem letniku...

Miselni vzorec: pri obravnavi tistih zgodovinskih tem, kjer lahko sistematično razložimo stvari in odgovorimo na vprašanja: kdo, kdaj, kako, zakaj, s kakšnimi posledicami (primer grško-perzijske vojne v prvem letniku, reformacija v drugem letniku, Dunajski kongres v tretjem, ustanovitev k SHS v četrtem letniku).

Metoda za delo z besedilom, predvsem pri izbirnih temah v vseh letnikih, kjer se tematika nanaša na vsakdanje življenje, verovanje, kulturo, gospodarstvo posameznega ljudstva ali obdobja.

Pri načrtovanju letošnjega dela so se v aktivu zgodovine dogovorile, da bodo spodbujale tudi samoregulacijo učenja, predvsem tako, da bodo v posameznih razredih dijake spodbujale, da si zastavijo cilje za letošnje učenje zgodovine, spremljale njihove sprotne učne dosežke ter primerjale pričakovane rezultate pred pisnimi testi z doseženimi rezultati ter evalvirale dosežene rezultate ter dijake spodbujale, da za učenje uporabljajo različne strategije učenja, kar bomo tudi same prakticirale pri obravnavi posameznih učnih tem.

Zapisala: Andreja Kolar, prof. zgodovine na Gimnaziji Škofja Loka

Povzetek načrta vključevanja kompetence učenje učenja v učni načrt ruščine

V letošnjem šolskem letu se bo profesorica ukvarjala z razvojem:

- **kognitivnih strategij:**

- Metoda za delo z besedilom (metoda PV3P)

1. Preleti besedilo
2. Vprašaj se (katera vprašanja se ti ob branju porodijo, katere ti bo prineslo besedilo ...)
3. Preberi (pozorno beri, dopolni listo vprašanj, izpiši nove oz. neznane besede, podčrtaj pomembno, naredi robne opombe, v katerih boš z eno povedjo ali besedno zvezo povzel besedilo)
4. Ponovno preglej (pojasni nove besede, izpiši bistvo oz. sporočilo)
5. Poročaj (pri čemer odgovoriš na zastavljena vprašanja)

Te metode se bo posluževala pri delu z ruskimi besedili predvsem v tretjem in četrtem letniku:

1. Prazniki v Sloveniji in Rusiji (2. letnik)
2. Življenje mladih in šolstvo v Rusiji (3. letnik)
3. Mejniki v zgodovini Rusije (3. letnik)
4. Tujci v Rusiji, Rusija na splošno, Moskva (4. letnik)
5. Človek in narava, nacionalni parki, zdravje in bolezni (4. letnik)

6. Razvedrilo in zabava (4. letnik)
7. Človek in družba, sreča in usoda (4. letnik)

VŽN

1. Kaj vem? S tehniko možganske nevihte spodbudiš dijake, naj iz spomina priključijo znanje in zapišejo že znano v obliki ključnih besed/besednih zvez v prvi stolpec učnega lista. Podatke, ki ti jih v pogovoru posredujejo dijaki, zapišeš v shemo (tabelska slika). Izdelaš pojmovno mrežo: podatke kategoriziram.
2. Kaj želim izvedeti? Spodbudiš dijake, naj v obliki vprašalnih povedi zapišejo, kaj želijo izvedeti o izbrani temi. Vprašanja, ki zi jih posredujejo dijaki, zapišeš v shemo (tabelska slika).
3. Dijake pozoveš, naj podrobno **preberejo** izhodiščno besedilo in poiščejo odgovore na zastavljena vprašanja.
4. Kaj sem se naučil? Spodbudiš dijake, naj v shemo zapišejo svoje ugotovitve.

Te metode se bo posluževala pri naslednjih učnih temah:

1. Geografija Rusije (3. letnik)
2. Narava Rusije in Sibirija (3. letnik)
3. Književnost (literatura v šoli, literati in njihova dela, ruski pisatelji v Sloveniji in slovenski pisatelji v Rusiji) (3. letnik)
4. Znanost in odkritja (3. letnik)
5. Izobrazba, šola, univerza (4. letnik)

Zapiski

- **samoregulacije učenja**

evalvacija dosežkov ob pisnem ocenjevanju

Zapisala: Marjeta Petek Ahačič,
profesorica ruščine in francoščine na Gimnaziji Škofja Loka

5. 6 OSEBNI POSODOBITVENI NAČRTI UČITELJEV ALI PREDMETNIH AKTIVOV
--

V vseh predmetnih aktivih so bili po enotni shemi, ki je priloga k posodobitvenemu načrtu, narejeni letni načrti učiteljev in predmetnih aktivov. Shranjeni so v tajništvu Gimnazije Škofja Loka. V LDN objavljamo vzorec.

LETNI DELOVNI NAČRT AKTIVA _____ za šolsko leto 2012/2013

3. Vodja predmetnega aktiva, člani aktiva.
4. Letna priprava na pouk za vsak letnik in vsak program (snov po letnikih, oblike in metode dela pri pouku, cilji, evalvacija,...) / PRILOGA 1
5. Kriteriji ocenjevanja. / PRILOGA 2
6. Načrtovanje : a) medpredmetne povezave (najmanj ena na učitelja)

NASLOV TEME	LETNIK	IME IN PRIIMEK PROFESORJA	SODELUJOČI PREDMET	IME IN PRIIMEK SODELUJOČEGA PROFESORJA	OKVIRNI ČAS IZVAJANJA

b) timsko in projektno delo

NASLOV PROJEKTA	LETNIK	SODELUJOČI PREDMETI	SODELUJOČI PROFESORJI	OKVIRNI ČAS IZVAJANJA

c) ekskurzije

NASLOV EKSURZIJE	LETNIK	SODELUJOČI PREDMETI	SODELUJOČI PROFESORJI	OKVIRNI ČAS IZVAJANJA

d) izmenjave

VRSTA IN KRAJ IZMENJAVE	LETNIK RAZRED	SODELUJOČI PREDMETI	SODELUJOČI PROFESORJI	OKVIRNI ČAS IZVAJANJA

7. Načrtovanje razvoja kompetence učenje učenja znotraj predmetnega področja (glej prilogo).
8. Obeležitev mednarodnih dni. (Glej seznam; vsak PA najmanj en dan)
9. Primeri lastnih kriterijev in opisnikov na konkretnih primerih (glej točke 4.a, 4.b, 4.c, 4.d)
10. OIV dejavnosti * (gl. interni katalog OIV za šolsko leto 2012/2013).

Izpolnjen obrazec skupaj s prilogami v papirni obliki oddati v tajništvo gimnazije do 31. 8. 2012. Izpolnjen obrazec v elektronski obliki poslati ravnatelju (joze.bogataj@gimnazija-skofjaloka.si) do 31.8.2012.

PRILOGA K TOČKI 5

Razvoj kompetence učenje učenja znotraj predmetnega področja

V letošnjem letu se bom ukvarjal z razvojem (ustrezno obkroži):

1. kognitivnih strategij učenje učenja, npr:

- Metoda za delo z besedilom (metoda PV3P)

6. Preleti besedilo
7. Vprašaj se (katera vprašanja se ti ob branju porodijo, katere ti bo prineslo besedilo ...)
8. Preberi (pozorno beri, dopolni listo vprašanj, izpiši nove oz. neznane besede, podčrtaj pomembno, naredi robne opombe, v katerih boš z eno povedjo ali besedno zvezo povzel besedilo)
9. Ponovno preglej (pojasni nove besede, izpiši bistvo oz. sporočilo)
10. Poročaj (pri čemer odgovoriti na zastavljena vprašanja)

- Zapiski
- Vennov diagram
- Miselni vzorec
- VŽN

1. Kaj vem? S tehniko možganske nevihte spodbudiš dijake, naj iz spomina priključijo znanje in zapišejo že znano v obliki ključnih besed/besednih zvez v prvi stolpec učnega lista. Podatke, ki ti jih v pogovoru posredujejo dijaki, zapišeš v shemo (tabelska slika). Izdelaš pojmovno mrežo: podatke kategoriziram.

2. Kaj želim izvedeti? Spodbudiš dijake, naj v obliki vprašalnih povedi zapišejo, kaj želijo izvedeti o izbrani temi. Vprašanja, ki ti jih posredujejo dijaki, zapišeš v shemo (tabelska slika).

3. Dijake pozoveš, naj podrobno **preberejo** izhodiščno besedilo in poiščejo odgovore na zastavljena vprašanja.

4. Kaj sem se naučil? Spodbudiš dijake, naj v shemo zapišejo svoje ugotovitve.

- Hierarhična pojmovna mreža
- Oblikovanje primerjalne matrike

Ob koncu daljšega poglavja snov razdelimo na nekaj sklopov. Opredelimo značilnosti, ki jih bomo opredelili za vse sklope. Potem oblikujemo tabelo. Vsak sklop dobi svojo vrstico in vsaka značilnost svoj stolpec ali obratno.

- Zaporedje dogodkov

Kaj rešujemo?

❖ rešene naloge razdelimo na podskupine.

Kako rešujemo?

❖ v vsaki skupini razdelimo postopek reševanja naloge na nekaj zaporednih korakov.

❖ vsak korak dijak kratko opiše v okence preglednice.

❖ zapisane korake med seboj primerjamo, zapis lahko dijak izboljša.

Zakaj tako rešujemo?

- vprašamo se, zakaj izvajamo korake, ki smo jih prej opisali;

2. motivacije za učenje učenja;

3. samoregulacije učenja, npr:

- cilji pri učenju
- spremljanje učne poti,
- evalvacija dosežka pri pisnem ocenjevanju ...

15. EVROPSKI ODDELKI V ŠOLSKEM LETU 2012 – 2013

1. Podatki o vpisu v šolskem letu 2012/2013

V šolskem letu 2012/2013 bodo na Gimnaziji Škofja Loka delovala 2 evropska oddelka, in sicer

razred, število dijakov	PTJ – francoščina	PTJ – ruščina	razredničarka
3. e 28	13	15	Nada Beguš, prof.
4. e 28	13	15	Sonja Gartner, prof.

2. Načrt dela v evropskih oddelkih v šolskem letu 2012/2013

INFORMIRANOST DIJAKOV IN UČITELJSKEGA ZBORA EVROPSKIH ODDELKOV

- na šoli že obstaja dokumentacija, v kateri so shranjena gradiva Zavoda (informacija o sestankih...) in v katero morajo vsi učitelji prispevati svoja poročila in so vsem na vpogled; obenem obstaja dokumentacija s poročili o realizaciji pedagoških ur za projektne dneve in realizirane pedagoške ure, ko je šlo za obliko interaktivnega timskega poučevanja in medpredmetne povezave;
- v knjižnici je od septembra 2006 odprt evropski kotiček z informacijami za dijake; vloga knjižnice je, da zbira informacije in jih posreduje dijakom;
- koordinator EO je član ŠRT in dolžan posredovati informacije ter koordinirati delo ŠRT in EO, delo v EO se usklajuje tudi z dogovori v ŠRT;
- dokumentacija dela v medpredmetnem povezovanju in projektnih dnevih je že ustaljena: vsak učitelj (ali skupina učiteljev), ki izvajajo projekt v EO, je obvezna napisati poročilo in ga v elektronski obliki posredovati koordinatorju; (tudi delovne liste in drugo dokumentacijo); ta dokumentacija se zbira v mapi primerov dobre prakse (za vpogled drugim!) in v mapi na šolski spletni mreži, večje izdelke hrani vsak profesor sam, v elektronski obliki se ta dokumentacija shrani enkrat letno na CD in se hrani v knjižnici
- vsaj enkrat mesečno (v času pedagoške konference) se skliče sestanek širšega projektnega tima za evalvacijo ter načrtovanje dela za naslednje obdobje; nosilci projektov so dolžni svoje naloge predstaviti učiteljskemu zboru.

KULTURA IN CIVILIZACIJA (KIC) (3. letnik)

Nosilec predmeta kultura in civilizacija (KIC) v obsegu 70 ur sta poudarjena tuja jezika skupaj z naborom predmetov in mentorjev, pri katerih dijaki opravijo seminarsko nalogo.

Teoretični in uvodni del: Marjeta Petek Ahačič, prof., (ruščina) in Barbara Osolnik Rajšek, prof., (francoščina) v obsegu 1 ure.

Seminarske naloge iz naslednjih predmetnih področij:

- biologija – Marija Gogala, prof.
- geografija – Ivica Krek, prof.,
- zgodovina – Andreja Kolar, prof.
- psihologija - Ivan Kokalj, prof.
- kemija – Mojca Tolar, prof.
- fizika – Aljoša Erman, prof.
- sociologija - Tanja Gartner, prof.

Mentorjem seminarskih nalog se obračuna 5 pedagoških ur za mentorstvo pri posamezni nalogi iz fonda 280 ur. Nosilna predmeta imata po eno uro v letni realizaciji pouka (2 x 35 ur).

EVROPSKE ŠTUDIJE (EŠ) (3. letnik)

Predmet bosta v 3. e poučevali prof. Tanja Gartner in prof. Andreja Kolar, in sicer predvidoma v obsegu 35 ur za predmet EŠ (25 ur za predmet sociologija in 10 ur za predmet zgodovina). Predmet se bo medpredmetno povezoval z zgodovino in drugimi predmeti (filozofija, geografija, tuji jeziki, slovenščina in drugi), realizirane ure se plačajo posameznim učiteljem iz fonda 280 ur oz. fonda projektnih dni.

V okviru predmeta EŠ je tudi načrtovana strokovna ekskurzija v Bruselj (25 – 30 ur), in sicer je načrtovana v drugi polovici šolskega leta (marec 2013): Gl. Učni načrt za EŠ. Spremljevalki na strokovni ekskurziji: Tanja Gartner, prof. in Andreja Kolar, prof. Izplača se pripadajoča dnevnic; realizacija pouka: ure se vpišejo v predmet EŠ;

Predlog: v okviru strokovne ekskurzije se lahko opravita dva projektna dneva iz predmetnega področja sociologija, predlagani drugi pa na temo tujih jezikov. Dogovor med izvajalci programa!

SLOVENSKI PREVODI IN KNJIŽEVNOST (4. letnik)

Glej učni program. Predmetu sta namenjeni 2 uri, (zaenkrat ena ura v delovni obveznosti, druga iz fonda 280 ur); (35 ur slavistu v delovno obveznost), 35 se porazdeli učiteljem (praviloma tujih jezikov) iz fonda 280 ur; odvisno od programa. Slavist Bernarda Pavlovec Žumer, prof. v sodelovanju s profesorji tujih jezikov; Barbara Osolnik Rajšek, prof., Elsa Luis, prof., Marjeta Petek Ahačič, prof., ang. prof. Tina Blatnik.

Pregled obveznosti po predmetniku za učitelje v EO na Gimnaziji Škofja Loka

	SVS	DVS	EŠ	KIC	KIP	TIMSKO DELO	PROJEKTNO DELO	IZMENJAVE	STROKOVNE EKSKURZIJE
1. e									
2. e									
3. e			2 uri – 70 ur, 35 ur – ekskurzija oz. projektni dnevi v sklopu ekskurzije 35 ur za predmet, nosilni predmet sociologija, (ostali predmeti lahko tudi iz 280 ur)	2 uri – 70 ur za PTJ, mentor seminarske naloge po 5 utr (iz fonda 280 ur)		Medpredmetne povezave in timsko delo (za pripravo in realizacijo tipa A iz fonda 280 ur)	gl. predlog projektnih dni v EO in ostale projektne dneve v okviru LDN (iz fonda 280 ur)		Strokovna ekskurzija v Bruselj in evro-atlantske inštitucije oktober 2009 organizacija: Evro-atlantski svet Slovenije, Boštjan Horjak plačilo dnevnic za spremljevalca (2 x) stroški (ekskurzije: iz 280 ur)
4. e					35 ur za realizacijo , plačano 2 x 35 (za skupino) oz za drugačno obliko dela (zaenkrat 1 ura iz 280)	Medpredmetne povezave in timsko delo (za pripravo in realizacijo tipa A iz fonda 280 ur)	gl. predlog projektnih dni v EO in ostale projektne dneve v okviru LDN (iz fonda 280 ur)		

PROJEKTNI DNEVI, NAČRTOVANI ZA DIJAKE EVROPSKIH ODDELKOV ZA ŠOLSKO LETO 2012/2013

1. določenih je pet projektnih dni za posamezni EO, in sicer v tem letu načrtujemo:

Za dijake 3. e:

1. **projektni dan** – oktober – april 2013: branje skozi kurikulum oz. branje besedila za potrebe medpredmetnega povezovanja za dijake 3.e: Besedilo določi prof. slovenščine;
2. in 3. **projektni dan** (v okviru strokovne ekskurzije v Bruselj iz predmeta EŠ);
koordinatorici projekta: Sonja Gartner, prof., Tanja Gartner, prof. januar - marec 2012;
4. **projektni dan**: Ekologija in energija: projekt za dijake 3. letnikov (vključno za 3. e)
nosilni predmet: geografija v sklopu mednarodnega dneva zemlje in strokovna ekskurzija (april 2013)
5. **projektni dan**: naravoslovni dan;

Za dijake 4. e:

Možnost za projektni dan: medpredmetna povezava v sklopu projektnega dne: ogled gledališke predstave v PG Kranj Moederndorfer, Limonada slovenica (iz obveznega programa OIV za dijake 4. letnikov)

DRUGE DEJAVNOSTI, NAČRTOVANE ZA DIJAKE EVROPSKIH ODDELKOV

2. že tradicionalna udeležba dijakov gimnazije Škofja Loka na frankofoniji v Celju (marec 2013)
3. Rusijada, vseslovenski festival šol z ruščino, april 2013
4. ogled vsaj ene gledališke predstave v nacionalnem gledališču (iz obveznega programa OIV)
5. udeležba na koncertu klasične glasbe (Škofja loka), (iz obveznega programa OIV)
6. udeležba na treh športnih dneh v org. Gimnazije Škofja Loka (jesenski pohod, zimski športni dan in spomladi orientacija) (iz programa OIV)
7. projektna ekskurzija za dijake 3. letnikov v Pariz (april 2013)

MEDPREDMETNO POVEZOVANJE IN TIMSKO POUČEVANJE V EO (del projekta ŠRT),

- glede na izkušnje in po že znanih načelih načrtujemo timsko delo v razredu. Profesorji so predlagali kar nekaj dobrih predlogov za timsko – medpredmetno poučevanje; **realizacija**: vsaj enkrat v semestru; ni nujno samo v evropskem oddelku. (glej smernice ŠRT), uvajanje interaktivnega timskega poučevanja.

Vse predvidene dejavnosti v 3. in 4. evropskem oddelku so sestavni del letna delavnega načrta Gimnazije Škofja Loka za šolsko leto 2012/2013.

Pripravili:

Mojca Tolar, prof. in Jožica Grohar, prof.
koordinatorici EO

16 . ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA – NAČRT DELA ZA ŠOLSKO LETO 2011/2012

I. IZHODIŠČA NAČRTOVANJA DELA

1. Ocena stanja za različna področja vsakdanjega življenja in dela šole z vidika temeljnih dejavnosti šole na osnovi izkušenj in evalvacij v preteklem šolskem letu.

- V preteklem šolskem letu je bila dobra udeležba na predavanjih šole za starše.
- V preteklem šolskem letu smo začeli slediti konceptu za delo z nadarjenimi.
- Za dijake s posebnimi potrebami je dobro posrbljeno, sestankov članov strokovne skupine ni, sestaja se le ožja strokovna skupina.
- Razredniki potrebujejo gradivo za razredne ure.
- Kompetenco učenje učenja bomo še naprej razvijali sistematično.
- Dijaki so dojemljivi za spodbujanje strpnosti, rušenje predsodkov in stereotipov.

2. Temeljni cilji svetovalnega dela za šolsko leto 2012/2013

- Biti čim bolj vključena v vse dejavnosti šole in si prizadevati za ekonomičnost in učinkovitost skupnega delovanja. Spodbujati ekološko vedenje.
- Spodbujanje pozitivne klime na šoli ter spodbujati sodelovanje šole in staršev.
- Učiti dijake se učiti.
- Vplivati na klimo strpnosti, kjer ne bo prevladovalo stereotipno razmišljanje in ravnanje dijakov ne bodo vodili predsodki.

3. Prioritetne naloge

- **Nudenje psihološke pomoči in svetovanje dijakom ter svetovanje staršem.**
- Kvalitetno **voditi skupino prostovoljcev** in obeležiti mednarodno leto prostovoljstva s kvalitetnim in obsežnim delom prostovoljcev na čim več različnih področjih.
- Aktivno sodelovati v **šolskem razvojnem timu (ŠRT)** in v **projektnem timu za učenje učenja (PT UU)**, ki letos zaključuje delo.
- Kvalitetno izpeljati delavnice o dejavnikih, ki vplivajo na odločitev za študij oziroma poklic v tretjem letniku ter delavnice o poteku vpisa na fakultete in ostale visokošolske zavode v četrtem letniku.
- Pomagati pri **vpisu dijakov na fakultete.**
- Izobraževati in obveščati starše preko šolske spletne strani.
- Sodelovati pri predstavitvi Gimnazije Škofja Loka na osnovnih šolah kranjske in škofjeloške regije.
- **Vpis v 1. letnik in oblikovanje oddelkov.**
- Kvalitetna organizacija in izpeljava **preventivnih dejavnosti.**
- Sodelovanje z zunanjimi institucijami (Zavod RS za šolstvo, Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport, Center za psihodiagnostična sredstva, Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, Zavod za zdravstveno varstvo ...)
- Vodenje strokovnih skupin za **dijake s posebnimi potrebami** in organizacija drugih oblik učne pomoči za **dijake z učnimi težavami.**
- Pomoč pri pridobitvi subvencij za **šolsko prehrano** ter pomoč vodji šolske prehrane.
- Izvedba evalvacije vpisa na gimnazijo in vpisa na fakulteto, preventivnih dejavnosti, dela skupine za prostovoljno socialno delo.

II. LETNI DELOVNI NAČRT

1. NAČRTOVANI SESTANKI

- Kolegij ob ponedeljkih.

- Aktivno sodelovanje na sestankih šolskega razvojnega tima ter projektnega tima za učenje učenja.
- Aktivno sodelovanje na pedagoških konferencah.
- Organiziranje in vodenje sestankov strokovnih skupin za dijake s posebnimi potrebami.
- Govorilne ure; staršem, dijakom in profesorjem sem na voljo ves čas moje prisotnosti na delovnem mestu.

2. PSIHOLOŠKA POMOČ DIJAKOM

a) Družinski konflikt, čustvene stiske in težave v socialni integraciji znotraj šolskega okolja:

- individualna analiza situacije in možnih ravnanj;
- tematski družinski razgovor in sooblikovanje dogovorov;
- v posebnih primerih napotitev družine v druge (zunanje) strokovne institucije.

b) Šolski problemi:

- individualna analiza vzrokov težav in oblikovanje programa sanacije in preventiva;
- timska /dijak, učitelj, starši, ravnatelj/ analiza dogajanja in dogovor;
- delo z razredom - informiranje in oblikovanje stališč,
- priprava pedagoške pogodbe in spremljanje izvajanja le te.

č) Kritična stanja in bolezni:

- individualni diagnostični razgovor in svetovanje;
- družinski razgovor ozaveščanja;
- organiziranje obiska zunanje inštitucije pomoči;
- oblikovanje mreže pomoči na šoli;
- spremljanje dijakov s posebnimi potrebami in dijakov, ki ponavljajo letnik;
- oblikovanje pedagoških pogodb;
- spremljanje stanja in aktivni poseg - interveniram v primerih osebne ali socialne ogroženosti dijaka.

3. VPIS OSNOVNOŠOLCEV V 1. LETNIK TER ŠTUDIJSKO INFORMIRANJE IN POMOČ DIJAKOM PRI VPISU NA FAKULTETE IN OSTALE VISOKOŠOLSKÉ ZAVODE

a) Sodelovanje pri vpisu na srednjo šolo:

- predstavitev programa in šole s skupino dijakov na njihovi matični osnovni šoli ali pa na gimnaziji;
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi informativnega dneva;
- individualni in družinski razgovor pred vpisom;
- sodelovanje v vpisnem postopku;
- pomoč pri iskanju ustrezne možnosti šolanja za odklonjene;
- spremljanje uspešnosti v 1. letniku.

b) Osveščanje dijakov o interesih, motivaciji, ambicijah ter o drugih dejavnikih, ki vplivajo na poklicno odločitev :

- izvedba računalniškega programa KAM IN KAKO za dijake v tretjem letniku, izvedba Testa študijskih interesov (dijaki tretjega in četrtega letnika);
- skupinski razgovor o pomenu teh vsebin za odločitev,
- kratka anketa o njihovih študijskih ciljih,
- individualni razgovor o tem po želji.

c) Študijsko informiranje:

- organiziranje in sodelovanje na razgovorih s predstavniki različnih fakultet;
- vključevanje tega aspekta tudi v razgovore s predavatelji različnih strok, ki gostujejo na šoli;
- posredovanje informacij VPIS-ne službe vseh štirih univerz, Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Zavoda za zaposlovanje, CIPS-a;
- organiziranje razgovorov z nekdanjimi dijaki - sedaj študenti o zahtevnosti in posebnostih posameznih študijskih programov;
- spodbujanje različnih možnosti individualnega zbiranja informacij (razgovori z znanci, obisk predavanj na fakultetah, obiski inštitucij na "dan odprtih vrat"...).

č) Vodenje vpisnega postopka na univerzo:

- informiranje o razpisih, informativnih dnevih, postopku vpisa - tudi na roditeljskem sestanku za starše 3. in 4. letnika;
- zbiranje dodatnih informacij v telefonskem stiku z referati za študijske zadeve posameznih fakultet;

- skupinsko izpolnjevanje prijave za vpis;
- individualni razgovori pred končnimi odločitvami (izbor, rezerve, vpisne kombinacije...).

4. PREVENTIVNE DEJAVNOSTI IN DODATNA ZNANJA ZA DIJAKE

Cilji preventivnih dejavnosti:

- dijake učiti se učiti,
- spodbujati njihovo motivacijo za delo, učenje, kvalitetne socialne odnose;
- spodbujati dijake za zdravo življenje, osveščati dijake o pomenu zaščite pred spolno prenosljivimi boleznimi, o možnih posledicah zlorabe drog,
- osveščati dijake o stiskah ljudi v izključenih skupinah, zmanjševati stereotipno razmišljanje pri dijakih, zmanjševati vedenje in reakcije dijakov na osnovi predsodkov,
- vplivati na stališča, mnenja dijakov s spoznavanjem, pogovorom, druženjem z različnimi strokovnjaki, člani depriviligiranih skupin,
- negovanje samopodobe dijaka skozi medsebojne odnose; detekcija žarišč konfliktov in pomoč pri razrešitvi ...
- dijakom omogočiti boljše spoznavanje in osebnostno zorenje;
- dijake seznaniti s temeljnimi vzroki konfliktov v družini, med vrstniki, družbi in možnostmi za preseganje konfliktnih situacij brez nasilja;
- z vzgajanjem in izobraževanjem za uravnavanje medčloveških stikov dijake naučiti samostojnosti pri odločanju o problemu ter vrednotenju in reševanju problema;
- dijaki naučiti povezovati svoja osebna doživetja in izkušnje z družbenimi normami;
- dijaki spoznajo, da je potrebno razvijati posameznika v svobodno, miroljubno, strpno, odgovorno in nenasilno osebnost;
- pri dijakih spodbuditi kritičnost ob globljem spoznavanju korenin socialnih in drugih človeških problemov;
- dijaki analizirajo in interpretirajo procese in pojave (nasilje, netoleranca, ksenofobija, rasizem, predsodki, zapostavljenost..., načine preseganja problemov);
- dijaki utemeljujejo in oblikujejo svoje lastne sklepe na osnovi racionalnih argumentov;
- razvijanje spretnosti: analitično mišljenje, komunikacijske tehnike (dialog, argumentacija...), kooperacija.

Dodatna znanja naj bi dijakom pomagala odkriti in spoznati interese, sposobnosti in pomagati pri odločitvi za študij.

Vzgoja za mir, družino in nenasilje (v sklopu obveznih izbirnih vsebin)

5. Za dijake 1. letnika Gimnazije Škofja Loka			
Učim se učiti	oktober - januar	2 šolski uri	Saša Bogataj Suljanovič, ŠSD in razredniki
O2 za vsakega	oktober, marec	1 šolska ura	Saša Bogataj Suljanovič, ŠSD
Jaz sem OK – ti si OK	September, oktober	2 šolski uri	Društvo Oaza
Splošna deklaracija človekovih pravic & Človekove pravice in Amnesty International		2 šolski uri	Amnesty International, Simona Kemperle
Varna raba Facebooka ter zaščita zasebnosti na spletu	oktober, februar	1 šolska ura	Safe.si

Za dijake 2. letnika Gimnazije Škofja Loka			
Imava se rada	oktober, februar	2 šolski uri	Zavod za zdravstveno varstvo Kranj
Delavnice na temo revščine	oktober, februar	1 šolska ura	Društvo za Združene narode Slovenije
Delavnica za krepitev duševnega zdravja dijakov	oktober, februar	2 šolski uri	Ozara Slovenija, nacionalno združenje za kakovost življenja

Za dijake 3. letnika Gimnazije Škofja Loka			
Mladost naj bo radost – tudi v prometu	februar	3 šolske ure	Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu
Še vedno vozim, vendar ne hodim	februar	1 šolska ura	Društva paraplegikov jugozahodne Štajerske za večjo prometno varnost in njihovo mobilnost.

Poklicna orientacija za dijake zaključnih letnikov

3. letnik

Dejavniki izbire študija in poklica	celo šolsko leto	2 šolski uri	Saša Bogataj Suljanovič, ŠSD, Zavod RS za zaposlovanje
Samospoznavanje na nekoliko drugačen način		1 šolska ura	Peter Gabor (Zavod za zaposlovanje Mozirje)

4. letnik

Informacije o vpisu na fakultete in ostale visokošolske organizacije	Januar, februar 2013	2 šolski uri	Saša Bogataj Suljanovič, ŠSD
Delavnica o podjetništvu	februar	2 šolski uri	Razvojna agencija Sora
Informativni dan			Slovenske univerze

5. PROSTOVOLJCI

Prostovoljci bodo na uvodnem srečanju (27. 9. 2012) prejeli osnovne informacije o poteku in organizaciji dela ter soglasje za starše. Posredovali bodo svoje želje glede področja dela. Posamezna področja bodo predstavili zunanji mentorji ali pa jim bo posredovana informacija preko šolske svetovalne delavke.

Leto 2012 je evropsko leto aktivnega staranja in solidarnosti med generacijami, zato bomo poskusili čim več prostovoljnega dela posvetiti obeležitvi tega.

Obveščali se bomo s pisnimi obvestili, ki bodo viseli na oglasni deski PROSTOVOLJSTVO, preko šolske spletne strani (dejavnosti, prostovoljstvo) in s pomočjo okrožnic.

Vsak prostovoljec lahko sodeluje redno, celo šolsko leto, lahko pa le v posameznih akcijah v organizaciji prostovoljcev (glede na osebni interes in čas).

Vsak prostovoljec mora pisati dnevnik opravljenega dela, ki mu ga ob zaključku sodelovanja potrdi zunanji mentor.

Področja in institucije, kjer se bo prostovoljno delo v letošnjem šolskem letu lahko opravljalo:

- vrtec (ustvarjanje, igra z malčki),
- osnovne šole (učna pomoč),
- osnovna šola s prilagojenim programom (učna pomoč, druženje),
- sodelovanje pri projektu Simbioza,
- MC Cerklje (učna pomoč),
- Center slepih, slabovidnih in starejših občanov Škofja Loka (druženje s starostniki, branje knjig slepim in slabovidnim..)
- Pravljična dežela Gorajte (december 2012; zabavanje obiskovalcev – otrok brez staršev, oseb s posebnimi potrebami, igranje na inštrumente, igranje Dedka Mraza, Sneguljčice, palčkov, priprava dekoracije za pravljичno deželo),
- Stanovanjska skupina Škofja Loka (učna pomoč, druženje),
- pomoč dijakom tujcem (učna pomoč, druženje),
- pomoč živalim,
- obeležitev mednarodnega dneva strpnosti (organizacija in izvedba okrogle mize o strpnosti, diskriminaciji, stereotipih, predsodkih z gosti, izdelava plakata),
- dan prostovoljstva – delavnice za vse prostovoljce, ki jih bodo izvedli sodelavci Slovenske filantropije,
- obeležitev svetovanega dneva boja proti AIDSu

- obeležitev mednarodnega dneva družine (zbiramo ideje o izvedbi),
- pomoč pri organizaciji dobrodelne prireditve ...

S prostovoljci bomo imeli v tem šolskem letu tri skupna srečanja (uvodno, delavnice ob svetovnem dnevu prostovoljstva – 5. 12. 2012, zaključno srečanje), ter občasna srečanja s skupinami prostovoljcev, ki bodo opravljali prostovoljno delo v isti organizaciji ali društvu ali organizirali posamezne dogodke, akcije, dobrodelno prireditve. Dvakrat letno se bom za evalvacijo dela prostovoljcev dobila z zunanjimi mentorji. Ob težavah in dilemah se bodo prostovoljci oglašali tudi individualno.

6. PREHRANA DIJAKOV IN SOCIALNO-EKONOMSKE STISKE

Zagotavljanje subvencionirane prehrane dijakom, katerih družine izpolnjujejo pogoje za pridobitev subvencionirane šolske prehrane na osnovi Zakona o šolski prehrani s pomočjo organizatorke šolske prehrane (zbiranje prijavnice za šolsko prehrano, vnašanje podatkov v eAsistent, vnašanje sprememb v socialnem položaju družine v eAsistent).

V primeru socialno ekonomskih stisk pomagam dijakom in staršem pri pridobitvi sredstev iz šolskega sklada ali iz sklada Gaudeamus.

7. DIJAKI S POSEBNIMI POTREBAMI, NADARJENI DIJAKI

Pomoč pri usmeritvi dijaka za pridobitev odločbe za dodatno strokovno pomoč ali prilagoditve pouka v primeru dolgotrajne bolezni, poškodbe, na novo odkritih primanjkljajev na posameznih področjih učenja.

Priprava individualiziranega programa za dijake s posebnimi potrebami, obveščanje širše strokovne skupine o vsebini individualiziranega programa, spremljanje izvajanja individualiziranega programa ter vmesne in končne evalvacije dela s člani strokovnih skupin, s starši in z dijakom.

Seznanjanje učiteljev o značilnostih posameznih stanj, bolezni, primanjkljajev.

Organizacija učne pomoči za dijake z učnimi težavami.

V letošnjem letu bomo nadaljevali delo z nadarjenimi v skladu s Konceptom za delo z nadarjenimi dijaki.

8. ŠOLA ZA STARŠE

Šola za starše bo potekala v sodelovanju s Šolskim centrom Škofja Loka. Starši prejmejo zloženko z informacijami o predavanjih (predavatelj, vsebina, datum) in s prijavnico. Razredniki prijavnico do konca septembra oddajo v svetovalno službo. Če starši na prijavnico zapišejo tudi svoj elektronski naslov, bodo obveščeni tudi preko elektronske pošte.

V letošnjem šolskem letu bodo s šolo sodelovali naslednji predavatelji:

- Dr. Andrej Perko, Vloga očeta in matere pri vzgoji otrok
- Aaron Marko; Kako preživeti na delovnem mestu v času vsesplošnega krča
- Dr. Vesna Vuk Godina; Narcistična vzgoja in vzgojni ukrepi v okviru le te

9. IZOBRAŽEVANJE

- Uporaba veščin in tehnik zasnovanih na kognitivno – vedenjskih terapijah v šolskem okolju; Društvo za vedenjsko in kognitivno terapijo Slovenije in Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Ljubljana; 10.11.2012, 08.12.2012, 12.01.2013, 02.02.2013, 09.03.2013, 06.04.2013, 11.05.2013, 08.06.2013;
- Izobraževanja za člane projektnih timov za učenje učenja, Zavod RS za šolstvo;
- Kolegialni coaching za strokovni in osebni razvoj; MIZKŠ, Zavod RS za šolstvo;
- Izobraževanja oziroma posveti v zvezi z vpisom v 1. Letnik srednje šole ali vpisom na visokošolske zavode.

10. ŠOLSKI RAZVOJNI TIM IN PRIJEKTNI TIM ZA UČENJE UČENJA

Sodelovanje na sestankih šolskega razvojnega tima.

Delo na področju evalvacij.

Posredovanje sklepov, zamisli, predlogov kolektivu.

V projektnem tim za učenje učenja sodelujejo tudi Ana Prevc Megušar, Marjeta Petek Ahačič, Andreja Kolar, Bernarda Pavlovec Žumer, Alenka Kolenc Krajnik.

Cilji za letošnje šolsko leto:

- Razvijati motivacijsko komponento pri učenju učenja s pomočjo delavnic znotraj oddelkov (razredne ure).
- Nadaljevati razvoj samoregulacijske komponente učenja učenja. Spodbujati evalviranje lastnega dela, samorefleksijo, samoevalvacijo pri dijakih in učiteljih.
- Spodbujati dijake pri uporabi opisnikov iz gradiva Procesna znanja pri pripravljanju seminarskih nalog, PPT prezentacij, govornih nastopov, izdelovanju plakatov. Spodbujati učitelje, da dijake seznanjajo z omenjenimi opisniki in da jih ocenjujejo na osnovi izdelanih kriterijev. Izdelati opisnike in kriterije za ekskurzijo in za skupinsko delo.
- Višati vrednotenje znanja pri dijakih (naša razvojna prioriteta – učenje za znanje).
- Oblikovati predlog za šolska pravila glede domačih nalog.

11. SODELOVANJE Z RAZREDNIKI IN OSTALIMI PROFESORJI

Razredniki bodo na interni spletni strani občasno prejeli gradivo za izvedbo tematskih razrednih ur.

Cilji tematskih razrednih ur:

- izboljšanje razredne klime,
- učenje učenje,
- vplivanje na motivacijo za učenje,
- razbijanje predsodkov in ozaveščanje dijakov o različnih stereotipih,
- obeleževanje pomembnih dni ...

V primeru težav s posameznimi dijaki lahko posredujem in z dogovori in sklepi seznanjam profesorje, ki dijaka poučujejo.

Na pobudo dijakov in razrednika se udeležim razredne ure /po potrebi/.

Z razrednikom sodelujem pri individualnih obravnavah dijaka /vse leto/.

Za pedagoško konferenco pripravim tematsko predavanje /po dogovoru/.

Po obisku seminarja ali po prebrani strokovni literaturi o vsebini seznanim tudi kolege (po dogovoru) na pedagoških konferencah.

III. EVALVACIJA DELA

- Starši, ki so bodo udeležili predavanj šole za starše, bodo po el. pošti prejeli vprašalnik o zadovoljstvu s predavanji in o njihovih željah za prihodnje šolsko leto.
- Evalvacija poklicne orientacije pri dijakih 4. letnika (vprašalnik, zbiranje povratnih informacij ob koncu šolskega leta med razrednimi urami).
- Kvalitativna analiza dela s prostovoljci (število prostovoljcev, število opravljenih ur prostovoljnega dela, število posameznih akcij z namenom obeležitve pomembnih dni in število vključenih dijakov pri tem).
- Kvantitativna in kvalitativna analiza psihološke pomoči in svetovanja dijakom in njihovim staršem ter analiza težav, ki se bodo med šolskim letom pojavljale med dijaki.
- Evalvacija izobraževanj v smislu možnosti prenosa novih znanj v svojo prakso.
- Evalvacija preventivnih dejavnosti šole; razgovori razrednikov z dijaki in oblikovanje skupnega pisnega mnenja o določenih delavnicah – analiza bo služila oblikovanju preventivnih vsebin v prihodnjem šolskem letu.

17. ŠOLSKA KNJIŽNICA V ŠOLSKEM LETU 2012/2013

17.1. Predstavitev knjižnice

V knjižnici Gimnazije Škofja Loka je uporabnikom na voljo knjižnična zbirka, ki vključuje več kot 20000 knjižnih enot in drugo (neknjižno) gradivo. V čitalniškem delu je obiskovalcem na voljo šest računalnikov z dostopom do interneta in s pripadajočo opremo (dva črno-bela laserska tiskalnika, optični čitalnik).

Šolska knjižnica je od leta 1998 pridružena članica Kooperativnega online bibliografskega sistema COBISS. Od maja 2009 poteka delo v programskem paketu Šolska knjižnica v Windows okolju (SAOP v sodelovanju s podjetjem Mordicom).

V knjižnični fond je vključena tudi zaloga, ki je locirana v kabinetih predmetnih aktivov in je namenjena učiteljskemu zboru.

Knjižnica je za obiske odprta vsak dan pouka med 8. in 13. uro, delovni čas knjižničarke pa je od 7. do 14. ure, kar je v skladu s *Standardi za šolske knjižnice*. Šolska knjižnica s svojimi storitvami vsem udeležencem vzgojno-izobraževalnega procesa zagotavlja dostop do svoje ustrezno organizirane knjižnične zbirke in informacijskih virov ter nudi primerno učno okolje.

17.2. Pridobivanje gradiva (nabavna politika)

Knjižničarka zbira informacije o knjižnih novostih. Na željo učiteljev in v dogovoru z ravnateljem naroča strokovno literaturo, učbenike in druga učna sredstva za učiteljski zbor. V dogovoru z ravnateljem in učitelji slovenščine naroča leposlovje zlasti za obvezno domače branje in predlaga nabavo strokovnega gradiva za potrebe priročne knjižnice (slovarji, enciklopedije, leksikoni, priročniki in drugo) oziroma za potrebe učencev pri izdelavi raziskovalnih, seminarskih, maturitetnih in drugih nalog. Knjižnično zbirko dopolnjuje tudi glede na potrebe po gradivu, ki je potrebno pri izpeljavi različnih projektov in drugih dejavnosti (tekmovanja v znanju, ekskurzije, OIV, nacionalne in mednarodne izmenjave, delo z viri in druge oblike dela, ki izhajajo iz posodobljenih učnih načrtov ...).

Šolska knjižnica dopolnjuje in ureja svojo zbirko v danih materialnih možnostih tako, da v čim večji meri podpira vzgojno-izobraževalno delo na šoli in z njo na različne načine seznanja svoje uporabnike.

17.3. Obdelava in hranjenje gradiva:

- računalniška obdelava novitet (vpis);
- računalniška obdelava že obstoječega knj. gradiva (zaloga);
- opremljanje (nalepke, žig, zaščita);
- odlaganje, vzdrževanje in urejanje gradiva po policah;
- arhiviranje kataloga;
- vzpostavitev zunanje povezave do kataloga ŠK (vpogled v računalniški katalog šolske knjižnice za obiskovalce preko spletne strani šole);
- izločanje in odpisovanje zastarelega, poškodovanega ali izgubljenega gradiva;

- urejanje interne zbirke publikacij, ki jih izdaja Gimnazija Škofja Loka, in publikacij, v katerih objavlja svoje prispevke.

17.4. Izposoja gradiva in vodenje evidence izposoje:

- predstavljanje knjižnične zbirke uporabnikom;
- iskanje gradiva, svetovanje;
- izposoja s članskimi izkaznicami;
- poizvedbe oz. razreševanje informacijskih problemov s pomočjo vzajemnega kataloga in dostopanja do drugih informacijskih virov ter drugih informacij;
- ugotavljanje dostopnosti do gradiva in usmerjanje uporabnikov v ustrezne institucije in druge baze podatkov;
- posredovanje pri izposoji iz drugih knjižnic (medbibliotečna izposoja);
- vračanje;
- pospravljanje vrnjenega gradiva;
- evidentiranje dolžnikov in terjanje nevrnjenega gradiva.

17.5. Bibliopedagoška dejavnost, KIZ (izobraževanje uporabnikov/informacijsko opismenjevanje):

- individualno delo z uporabniki knjižnice, referenčni pogovori;
- iskanje in priprava gradiva za posamezne učitelje ali za posamezne učne ure;
- za dijake prvega letnika: priprava članskih izkaznic in predstavitev knjižnice (seznanitev s prostorom, postavitvijo gradiva, knjižničnim redom) v obsegu **ene šolske ure**;
- za dijake prvega letnika: realizacija nacionalnega projekta **“Rastem s knjigo SŠ 2012/2013”** v sodelovanju s Knjižnico Ivana Tavčarja – priprava in obisk dijakov v splošni knjižnici, **dve šolski uri**, polovice oddelkov, zaključek obiska z razdelitvijo darilne knjige, navodila in knjižni dar posreduje Javna agencija za knjigo RS v sodelovanju s partnerji (spodbujanje branja, zlasti leposlovja);
- izvajanje knjižničnega informacijskega znanja za dijake dr drugega letnika v okviru dežurstev in v obsegu **petnajstih ur**;
- za dijake četrtega letnika: posredovanje informacij zlasti o navajanju literature in posredovanje navodil za oblikovanje in izdelavo maturitetnih nalog (predvidoma **dve uri** na skupino);
- v dogovoru z učitelji izvedba drugih bibliopedagoških ur (delo z viri, poizvedbe, oblikovanje nalog) in sodelovanje pri aktivnih metodah poučevanja in učenja (medpredmetno povezovanje, sodelovalno učenje, timsko poučevanje, e-učenje) za doseganje ključnih kompetenc;
- storitve za učenje.

17.6. Sodelovanje z učiteljskim zborom:

- izmenjava informacij o knjižnih novostih;
- pridobivanje, vpisovanje in izposoja strokovne literature, priročnikov in periodičnega tiska;
- redna udeležba na pedagoških konferencah, poročanje o delu šolske knjižnice, dogovori o aktualnih problemih, usklajevanje delovanja šolske knjižnice z izobraževalnimi procesi na šoli, s šolskim koledarjem in letnim delovnim načrtom;
- poudarjeno sodelovanje z učitelji izbirnih maturitetnih predmetov: pomoč učencem pri izdelavi maturitetnih nalog (iskanje gradiva v vzajemnem katalogu in drugih informacijskih virih, vrednotenje rezultatov, navajanje literature, oblikovanje nalog, tiskanje);

- poudarjeno sodelovanje pri delu v evropskih oddelkih;
- sodelovanje s predmetnimi aktivni;
- vključevanje v vzgojno-izobraževalni proces, kot ga predvidevajo posodobljeni učni načrti z aktivnimi metodami poučevanja in učenja in usmerjanjem v vseživljenjsko učenje (letni delovni načrt šole, letni delovni načrti predmetnih aktivov).

17.7. Izobraževanje:

- spremljanje strokovne literature in novosti s področja knjižničarstva;
- redna udeležba na srečanjih študijske skupine;
- udeležba na strokovnih seminarjih v dogovoru z vodstvom šole;
- redno spremljanje sprememb in novosti na področju šolstva v celoti, posebej pa v okviru srednjega šolstva, gimnazijskega izobraževanja in posameznih predmetnih področij (*učni načrti* za posamezne predmete in področja, zbirka *Posodobitev pouka v gimnazijski praksi* Zavoda RS za šolstvo).

17.8. Druge dejavnosti:

- urejanje in posodabljanje spletnega portala šolske knjižnice v okviru spletne strani šole, vključno s posredovanjem vseh potrebnih informacij v zvezi z delovanjem učbeniškega sklada;
- knjižničarka skrbi za stalno postavitev knjižnih novosti v vitrini;
- pripravlja priložnostne tematske razstave;
- pomaga dijakom in drugim delavcem šole pri postavitvah razstav v ŠK;
- pomaga dijakom pri izdelavi raziskovalnih nalog;
- pomaga pri izvedbi priložnostnih prireditev, ki se odvijajo v knjižnici;
- spodbuja in organizira sodelovanje dijakov pri literarnih natečajih (Mednarodni festival mlade literature Urška) in predstavi njihove objave v literarnih glasilih;
- organizira literarni večer v sklopu literarnega projekta „**Obiski**“; načrtovana ena prireditev (literarna ustvarjalnost dijakov ali/in zunanji gost);
- skrbi za redno obveščanje o tekočih zadevah knjižnice (okrožnice, oglasna deska, spletna stran šole);
- skrbi za urejenost prostora in za vzdrževanje opreme;
- skrbi za primerno vedenje dijakov, ki se zadržujejo v čitalnici;
- v sodelovanju z vzdrževalcem učne tehnologije skrbi za primerno uporabo računalnikov v ŠK.

17.9. Učbeniški sklad

Delovanje šolskega učbeniškega sklada poteka v skladu Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov, postopki in opravila pa v skladu z Navodili za upravljanje učbeniških skladov, kot jih objavlja Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport. Pri upravljanju so upoštevana tudi druga zakonska določila (ZOFVI, Zakon o računovodstvu, Zakon o javnih naročilih, Zakon o varovanju osebnih podatkov).

Druge opravila:

- vodenje evidence vseh učbenikov,
- vodenje evidence izposojenih učbenikov po posameznih uporabnikih,
- vodenje evidence pridobljenih in porabljenih sredstev sklada (računovodstvo),
- vodenje evidence odpisanih učbenikov.

17.10. Dokumentacija šolske knjižnice

- Letni delovni načrt (sestavni del *Letnega delovnega načrta Gimnazije Škofja Loka*)
- Letno poročilo (sestavni del *Letnega poročila Gimnazije Škofja Loka*)
- Letna in sprotna priprava za KIZ
- Knjižnični red oz. poslovnik ŠK (objavljen v publikaciji *Obvestila dijakom za šolsko leto 2012/2013* in na spletni strani šole v rubriki Knjižnica).

17.11. Načrtovanje

17.11.1 V okviru spletne strani šole:

- izboljševanje strukturiranosti in preglednosti vsebin, ki jih objavlja ŠK, njihova sprotna aktualizacija;
- vzpostavljanje javnega dostopa do kataloga ŠK;
- vzpostavitev baze polnih besedil seminarskih, maturitetnih in drugih nalog, ki jih učitelji ocenijo kot kvalitetne, jezikovno korektne in primerne za objavo.

17.11.2. Pridobivanje gradiva: približevati se priporočilom *Standardov za šolske knjižnice*, to je prirast dveh knjig letno na dijaka, in sicer v nekoliko večjem deležu leposlovja kot doslej.

17.11.3. Opremljenost prostora

V okviru energetske prenove celotne stavbe Šolskega centra Škofja Loka je načrtovano izboljšanje prezračevalnega sistema tudi za ŠK Gimnazije Škofja Loka.

Zaradi zelo močne sončne svetlobe, ki uničuje papir in drugo knjižnično gradivo in onemogoča optimalno vidnost na računalniškem zaslonu, predlagam, da šola preuči tudi možnosti zasenčenja strešnih oken. Predlagam tudi premislek o možnostih hlajenja in ogrevanja knjižničnega oz. čitalniškega prostora.

Marija Kokalj Auguštiner, prof.
šolska knjižničarka

18. ŠPORT NA ŠOLI V ŠOLSKEM LETU 2012/2013

18.1.Kadrovski pogoji

Profesor:	Razred:	Št. ur:
TONE TRILER	1.c	3
	1.d	3
	2.abF	3
	3.cčF	3
	4.abdF	2
	4cčeF	2
	3.ura ŠVZ	1,5
	Σ	17,5

Profesor:	Razred:	Št. ur:
MILENA KORDEŽ	1.a	3
	1.b	3
	3.d	3
	4.cčD	2
	4.d	2
	ŠMK	5
	3.ura ŠVZ	1
	Σ	19

Profesor:	Razred:	Št. ur:
MATEJ ALBREHT	1.adF	3
	1.bceF	3
	2.cčF	3
	2.deF	3
	3.abF	3
	3.deF	3
	3.ura ŠVZ	1,5
	Σ	19,5

Profesor:	Razred:	Št. ur:
NEVENKA BERTONCELJ	1.e	3
	2.a	3
	2.b	3
	2.c	3
	3.abD	3
	3.c	3
	4.b	2
	3.ura ŠVZ-4.letnik	0,9
	razredništvo	1
	Σ	21,9

Profesor:	Razred:	Št. ur:
TANJA MELIHEN	2.č	3
	2.d	3
	2.e	3
	3.č	3
	3.e	3
	4.a	2
	4.e	2
	3.ura ŠVZ-4.letnik	2,1
		21,1

V okviru 3. ure ŠVZ smo si razdelili 7 ur, kolikor je letos skupin v 4. letniku.

Športni tabor Kranjska Gora

Tanja Melihen 2x

Nevenka Bertoncelj 1x

Tone Triler 2x

Matej Albreht 2x

Dvodnevni pohod:

Milena Kordež

Tanja Melihen

Enodnevni pohodi:

Tone Triler 1x

Milena Kordež 2x

Matej Albreht 1x

Nevenka Bertoncelj 1x

Tanja Melihen 1x

18.2. Pogoji dela

Šola ima za izvajanje športnih aktivnosti v šoli na voljo:

- veliko telovadnico v izmeri 360 m²
- malo telovadnico 270 m²
- dvorano za namizni tenis 156 m²
- fitnes studio z desetimi trenažerji v izmeri 50m².

Šola nima zunanjih površin za vadbo, gostuje na asfaltiranih igriščih ob dijaškem domu ali sosednji osnovni šoli, koristi pa tudi atletski stadion in jamo za skok v daljino z zaletom ob osnovni šoli v mestu.

18.3. Program dela v šolskem letu 2012/13

18.3.1. ŠPORTNI DNEVI

1., 2. in 3. letnik imajo letno 3 športne dni (jesenski, zimski in spomladanski športni dan), 4. letnik pa jesenskega in zimskega.

- **Jesenski športni dan** s pohodniško in kolesarsko vsebino bo **29.9. 2012** (organizator Tanja Melihen).

1. letnik: Sv. Andrej – Ožbolt
2. letnik: Lubnik
3. letnik: Osolnik
4. letnik: aerobika, squash, odbojka na mivki, košarka, kegljanje

Dodatna izbira: kolesarjenje (del Loške kolesarske poti) .

- **Zimski športni dan** – alpsko smučanje, drsanje, sankanje, zimski pohod – sobota, **31.1. 2013** (organizator Nevenka Bertoncelj, Tanja Melihen)
- **Spomladanski športni dan** – igre z žogo, orientacija, aerobika, veslanje/kolesarjenje - sreda. **5. junij 2013** (organizator Matej Albreht)

18.3.2. REALIZACIJA 3.URE ŠPORTNE VZGOJE ZA 4.LETNIK

- Športni tabor v Pak hostel Bohinj - 3. letnik **maj 2013** Tanja Melihen - organizator, spremljevalci Nevenka Bertoncelj, Matej Albreht, Tone Triler)
- Dvodnevni planinski pohod v Triglavsko pogorje (**7. in 8. september 2012**): Slap Savica – Komna – Sedmera jezera – Štapce – planina Ovčarija – Dedno polje – Koča pri Jezeru – Vogar - Stara Fužina - **organizator Milena Kordež**, Tanja Melihen.
- Dva enodnevna planinska pohoda
15. september Ratitovec - organizator Tone Triler,
6. oktober Blegoš - organizator Matej Albreht

18.3.3. ŠOLA V NARAVI

Letos ne peljemo dijakov v zimsko šolo v naravi na smučanje na Golte, temveč drugo leto.

18.3.4. ŠOLSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA

Glej Informator I šol.l.2012/13 str. 60

- **Organizacija tekmovanj**
- Prvenstvo šole v košarki in nogometu za fante, ter v odbojki za dekleta - aktiv
- Področno prvenstvo v rokometu za dekleta – Tanja Melihen
- Četrtrfinala, polfinala in finala državnih prvenstev (rokomet, košarka, odbojka, nogomet – odvisno od kvalifikacij) - aktiv
- Tekmovanja ŠKL – košarka dijaki Tone Triler ?
- **Področna prvenstva:**
- Košarka M in Ž /do 21.decembra/ Tone Triler
- Odbojka M in Ž /do 30.januarja/ Tanja Melihen

- Rokomet M in Ž /do 23.novembra/ Matej Albreht in Tanja Melihen
- Mali nogomet M /do15. februarja/Matej Albreht
- Kros /občinsko in področno tekmovanje – /oktober/Tone Triler
- Atletika – posamično /do 16.aprila/ Matej Albreht
- Atletika ekipno/do 5.oktobra/ Tone Triler
- Streljanje z zračno puško /občinsko in področno tekmovanje – /januar 2013/ Milena Kordež
- Akrobatika
- Lokostrelstvo /12. Januar 2013/
- Plavanje /do 17.marca/ Tanja Melihen
- Odbojka na mivki /junij 2012/
- Badminton /december 2012/
- **Državna prvenstva:**
- Rokomet Ž, M /marec, april 2013/
- Košarka Ž, M /januar, februar, marec 2013/
- Orientacijski tek /4. oktober 2012/
- Športno plezanje /Ljubljana, 30. in 31. januar 2013/
- Gimnastika – prožna ponjava /februar 2013/
- Gimnastika – akrobatika /december 2012/
- Alpsko smučanje /marec 2013/
- Deskanje na snegu /marec 2013/
- Šah posamično in ekipno /15.december 2012/
- Streljanje z zračno puško /marec 2013/
- Lokostrelstvo /11. maj 2013)
- Atletika ekipno /september 2012/
- Atletika - posamično /finale DP 23. maj 2013/
- Atletika / Ljubljanski maraton, oktober 2012/
- Atletika / gorski tek – september 2012/
- Plavanje /10. maj 2013/
- ŠPF /11. maj 2013/
- Tekmovanje navijaških skupin ŠKL?

18.3.5. OIV (B del) ŠPORTNE VSEBINE

- aerobika, pilates - vodja Nevenka Bertoncelj
- plesna skupina - vodja Mateja Tuta - zunanji
- navijaška skupina - vodja Majda Bertoncelj – zunanji

18.3.6. MEDPREDMETNE POVEZAVE

3. letnik biologija: Srce in ožilje, SU Matej Albreht /Mojca Mravlja april

1. letnik tuji jezik francoščina: deli telesa Nevenka Bertoncelj/Elisabet Louis (oktober 2011)

18.3.7. OSTALO

Prijava, organizacija tekmovanj in spremstvo dijakov na tekmovanjih.
Med predmetne povezave v evropskih oddelkih.
Urejanje spletne strani za šport in informiranje.
Osebna skrb za psihofizično kondicijo.

18.4. Permanentno izobraževanje učiteljev

Udeležba na seminarjih, ki jih bo organizirala šola, ter na izpopolnjevanjih iz kataloga Fakultete za šport in Ministrstva za šolstvo in šport, ter drugih strokovnih srečanjih.

Vodja aktiva: Tanja Melihen, prof.

19. NAČRT DEJAVNOSTI PO POSODOBLJENEM LETNEM NAČRTU ZA LATINŠČINO 2012/2013

19.1.MEDPREDMETNE POVEZAVE IN TIMSKO POUČEVANJE

Z medpredmetnimi povezavami in timskim poučevanjem bomo v klasičnem oddelku v šolskem letu 2012/2013 obravnavali jezikovne pojave v latinščini, pri slovenščini, angleščini, španščini in nemščini.

Pri nemškem jeziku se bo povezava odvijala na tematskempodročju.

Pri slovenščini, angleščini in španščini pa bomo iskali poleg tematskih povezav tudi sledi latinskega jezika v teh jkezikih in bomo tako razvijali jezikovno občutljivost, t.j. razlikovanje, ki je nujen pogoj za sposobnost povezovanja.

Še posebno pri slovenščini bomo poudarjali vpliv antike (grške in rimske književnosti ter grško-rimske mitologije) na slovensko in svetovno književnost.

Preko preučevanja etimologije besed in sprememb pomena besed, bomo dijakom prikazali pomemben vir za razumevanje povezanosti jezika in družbenih pojavov skozi prostor in čas.

Cilji medpredmetnih povezav z materinščino in tujimi modernimi jeziki:

- učenje učenja,
- krepitev jezikovne samozvesti in razvijanje jezikovne logike,razumevanje jezikovnih pojavov,
- dosledno obvladanje slovničnih pravil,
- sinhrono in diahrono primerjanje jezikovnih pojavov,
- razvijanje sposobnosti razlikovanja, da bi povezovali.

19.2.PROJEKTI, EKSKURZIJE IN IZMENJAVE

Dejavno sodelovanje dijakov bomo dosegali tako, da bomo poleg klasičnega pouka dijake peljali na ekskurzije, na nacionalno izmenjavo in izvajali projekte, kjer se bodo povezali dijaki različnih oddelkov gimnazije.

Priprave na ekskurzije bodo izdelali sami preko delovnih listov, plakatov, projekcij, itn. S pripravo na ekskurzijo oz. nacionalno izmenjavo in v poteku samih aktivnostih, bodo o krepili različne kompetence:

1. Sporazumevanje v maternem jeziku.
2. Sporazumevanje v tujih jezikih.
3. Matematična kompetenca ter osnovne kompetence v znanosti (= naravoslovju) in tehnologiji.
4. Digitalna pismenost
5. Učenje učenja.
6. Socialne in državljanske kompetence.
7. Samoiniciativnost in podjetnost.
8. Kulturna zavest in izražanje.

S produktivnim učenjem bo snov dijakom predstavljena tako, da se bodo z njo identificirali in se vanjo vživljali. S pomočjo profesorjev bodo prihajali do oprijemljivih rezultatov. Pouk bo usmerjen v dijake in proces učenja.

Cilji projektov, ekskurzij in izmenjav:

- krepiti različne kompetence,
- samostojno priti do oprijemljivih, konkretnih rezultatov,
- razlikovati bistveno od nebistvenega,
- sistematično in strnjeno predstaviti neko snov.

19.3.LATINSKI VEČER

Dijake spodbujamo k dejavnemu sodelovanju in razmišljanju o tem, kako se česa najučinkoviteje naučijo in iz tega naredijo izdelek. Tako se z vsebinami, ki se jih obravnava pri pouku srečajo še na drugačen način, v drugi situaciji – snov lažje aktualizirajo in se lažje vživijo vanjo.

Z lastnim znanjem, kreativnostjo in iznajdljivostjo dijaki oblikujejo prireditev, strnejo antični svet z modernim, latinski jezik z modernimi jeziki.

Cilji tujejezičnega večera:

- sporazumevanje v maternem jeziku,
- krepitev jezikovne samozavesti,

- samoiniciativnost in podjetnost.

za LDN pripravila: Helena Morisset, prof.

20. Delovanje Dijaške šolske skupnosti (DŠS) v šolskem letu 2012/2013

- DŠS svoje delo načrtuje in izvaja v skladu s statutom, ki jih sprejme DŠS na Gimnaziji Škofja Loka.
- Dijaška skupnost objavi program svojih aktivnosti v skladu s statutom DŠS na Gimnaziji Škofja Loka. Statut je objavljen na šolski spletni strani.
- V skladu s statutom DŠS oblikuje dijaški parlament, ki se sestaja štiri krat v šolskem letu.
- V skladu s statutom dijaški parlament izvoli predstavnike upravnega odbora dijaškega parlamenta DŠS, ki se sestaja enkrat mesečno oz. po potrebi.
- Vse dijakinje in dijaki Gimnazije Škofja Loka so člani dijaške šolske skupnosti na šoli. DŠS ima mentorja, ki ga v soglasju z dijaki imenuje ravnatelj šole.

DŠS v letošnjem šolskem letu načrtuje naslednje dejavnosti oz. prireditve, ki jih je razporedila takole:

- september: Fazaniranje oz. krst prvošolcev
- oktober: organizacija in priprava na »Volitve DŠS 2012/2013 (izvolitev predsednika in članov odbora DŠS
- december: Obisk Miklavža po razredih
- maj: Živ Žav

Mentorica DŠS v šolskem letu je profesorica Tanja Gartner.

II Razvojni načrt šole in vloga ŠRT za obdobje 2008 - 2014

1. CILJI IN DEJAVNOSTI ZA DOSEGO CILJEV

1.1. Razvojni cilji na vzgojnem področju

- **Dejavnosti za podporo ciljev na vzgojno izobraževalnem področju** so usmerjene predvsem v spoštovanje hišnega reda ter pravil šolskega reda. Dijakom je potrebno predstaviti prepovedi ter kršitve pravil. Potrebno se je zavzemati za strpno in spoštljivo skupnost, za etične vrednote, ker le-te vodijo k trajnostno oblikovani skupnosti na šoli.

- **Pričakovani rezultati in kazalniki:** računamo na suvereni in profesionalni odnos učiteljev, manjše ali nično število pritožb dijakov in njihovih staršev v zvezi s počutjem, povečanim številom humanitarnih projektov (pomoč sošolcu, pomoč starejšim v okolici), manjšemu številu nasilnih dejanj v šoli in manjšemu številu opominov v zvezi z vzgojnimi problemi.

1.2. Razvojni cilji na pedagoško didaktičnem področju (8 kompetenc)

Posodobitev gimnazije (2008 – 2012) med drugim narekuje vpeljevanje sprememb, ki temeljijo na posodobljenih učnih načrtih in omogočajo usposabljanje učiteljev za izvajanje kvalitetnejšega pouka. Med prioritete zagotovo sodijo modernejši didaktični pristopi kot so timsko in projektno delo ter sodelovalno poučevanje. Z uvedbo evropskih oddelkov pred tremi leti so bile omenjene spremembe in posodobitve še novost, danes so postale že vsakdanja praksa tudi v neevropskih oddelkih. Za takšen pouk je potrebno zagotoviti dobre delovne pogoje in trudimo se, da sprostimo posodabljammo učno in komunikacijsko opremo.

Kompetence se udeležujejo na različnih ravneh in oblikah.

- **Raven učitelja:** spozna kompetence, jih analizira, ugotovi pri sebi, na katerem kompetenčnem nivoju so njegova močna področja, kako jih ohranjati in razvijati, kako okrepiti šibka področja, medsebojna pomoč pri krepitvi kompetenc v kolektivu,
- **Raven dijakov:** vsak učitelj pogleda pri svojem učnem načrtu, kje in katere kompetence so predvidene z učnim načrtom in kako jih naj udeležuje,
- **Raven šole** : udeleževanje na nivoju šole z vidika dejavnosti, ki jih podpirajo (dogodki, izbirne dejavnosti, dnevi dejavnosti, projekti..).

1.2.1. Sporazumevanje v maternem jeziku

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje:** pouk po predmetniku; dodatni, pozornost, usmerjena na uporabo knjižnega jezika pri pouku in vsakdanjem sporazumevanju; šolsko glasilo, šolsko gledališče, kulturni dnevi s predstavitvijo lastnih spisov in poezije, kulturni večeri za starše.
- **Pričakovani rezultati dejavnosti** :dijaki spoštujejo slovenščino, optimalno uporabljajo lep(knjižni) slovenski jezik v času pouka pri vseh predmetih, znajo jasno in razumljivo izraziti svoje stališče v okviru kulturnega dialoga.

1.2.2. Sporazumevanje v tujih jezikih

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje:**pouk po predmetniku, integrativni kurikulum, medpredmetne povezave; tuji učitelji, šolsko gledališče, kulturni dnevi s predstavitvijo lastnih spisov in poezije v tujem jeziku; pilotni projekti, izmenjave dijakov in učiteljev;
- **Pričakovani rezultati dejavnosti:**dijaki so optimalno opismenjeni v tujem jeziku

1..2. 3. Matematična kompetenca ter osnovne kompetence v znanosti (= naravoslovju) in tehnologiji

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje:** pouk, izbirni predmeti, interesne dejavnosti, tekmovanja, raziskovalne naloge, tekmovanja iz logike.
- **Pričakovani rezultati dejavnosti:** dijaki se radi ukvarjajo z matematiko in dosegajo dobre ocene pri pouku, na maturi, matematično mišljenje sespodbuja tudi pri drugih predmetih, medpredmetne povezave;

1.2.4. Digitalna pismenost

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje :** pouk, podprt z IKT , izbirne vsebine, projekti, e-kompetentni učitelj,
- **Pričakovani rezultati dejavnosti:** vsi (ali določen %?) učitelji bodo postali digitalno opismenjeni in v nadaljevanju kompetentni , povezovali se bodo v intranetu in si izmenjavali priprave, strokovna, didaktična gradiva, uporabljali bodo splet za delo pri pouku..., dijaki se bodo z uporabo IKT učili, izdelovali izdelke,, se medpredmetno povezovali., uporaba elektronskih tabel;

1.2. 5. Učenje učenja

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje:** npr. svetovalne, pogovorne ure učitelja z dijakom / dijaki, nudenje pravočasne in kakovostne ustne in pisne povratne informacije dijakom o njihovem napredku, razvijanje osebne kariere vsakega dijaka, konzultacije
- **Pričakovani rezultati dejavnosti:** dijaki so zmožni prepoznavati lasten učni stil, samostojno in učinkovito organizirati lastno učenje, načrtovati svoje šolsko delo v krajših in daljših obdobjih- načrtovati svojo kariero, zmožni so si postavljati realne cilje, prepoznavati ovire.

1.2.6. Socialne in državljanske kompetence

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje:** obeleževanje državnih in kulturnih praznikov; spoštovanje in obeleževanje državnih simbolov- zastave, grba, himne) ; pouk po predmetniku s kroskurikularno vsebino državljansko in domovinsko vzgojo ter kulturno vzgojo; spoštovanje različnosti; upoštevanje načela solidarnosti.
- **Pričakovani rezultati dejavnosti:** razgledan, socialno čuteč in državljansko-domovinsko zaveden dijak.

1.2.7. Samoiniciativnost in podjetnost

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje:** dijaki sami organizirajo nekatere prireditve, zbiralne akcije za solidarnostne in ekološke namene; ustvarijo svoj spletni forum – šolske skupnosti; izdajo glasilo, organizirajo kulturni dan z vsemi organizacijskimi podrobnostmi.....)

- **Pričakovani rezultati dejavnosti** :dijaki vedo, da je potrebno za doseg cilja vložiti napor, biti organiziran, preračunati človeške in materialne vire in predvideti stroške, vključiti komponento časa ter preračunati delež med vložkom in rezultatom; vedo, da je potrebno za doseg kvalitetnega cilja imeti dovolj informacij ter sodelovati....

1.2.8. Kulturna zavest in izražanje

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje**: pouk po predmetniku s kroskurikularno vsebino - kulturno vzgojo; kvalitetni kulturni dnevi; organizacija prireditev, iger, razstav, koncertov za šolo in kraj; oprema prostorov z izrazi kulturnega ustvarjanja
- **Pričakovani rezultati dejavnosti**: prostor kot kulturno okolje; dejaven dijak, ki je kulturno ustvarjalen ; ceni kulturo; pogosti in sistematični obiski gledaliških predstav, koncertov, ogledi razstav, arhitekturne zakladnice, etnološke zakladnice, muzejev.

1.3. Razvojni cilji v povezavi z okoljem (sodelovanje v gimnazijskem Eko klubu)

1.3.1. Povezovanje z okoljem v okviru trajnostnega razvoja

Povezovanje z občino in gospodarstvom- lokalnim , širše na področju varovanju voda in energetike, zbiranjem in ločevanjem odpadkov in drugo.

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje**: ločeno zbiranje odpadkov, varčevanje pri energiji in vodi.
- **Pričakovani rezultati dejavnosti**: šola je povezana in sodeluje z dejavnostmi v lokalnem okolju, prispeva sama k trajnostnem razvoju kraja, npr, z ločenim zbiranjem odpadkov.

1.3.2. Delovanje na okolje v okviru trajnostnega razvoja

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje**: eko šola, prenos znanja in delovanja na domače in lokalno okolje, seznanjanje okolja z trajnostnimi rešitvami v šoli.
- **Pričakovani rezultati dejavnosti**:osveščeni dijaki in učitelji, ostali zaposleni, osveščeni starši dijakov, prebivalci; manjše izmerjene količine potrošene elektrike.

2. Posodobitev gimnazij (2008 – 2014) s pomočjo ESS in šolskega razvojnega tima:

2.1. Ministrstvo za šolstvo in šport ter Gimnazija Ptuj (vodja konzorcija splošnih gimnazij in v inemu le-teh) sta 5. 9. 2008 podpisala **pogodbo št. 3311-08-986004 o sofinanciranju izvedbe projekta Posodobitev gimnazijskih programov v splošnih gimnazijah**. V projekt je vstopilo 55 konzorcijskih partnerjev in Gimnazija Škofja Loka je konzorcijski partner št. 27.

Predmet pogodbe je sofinanciranje upravičenih stroškov izvedbe projekta Posodobitve gimnazijskih programov, ki je določeno v prijavnici za projekt in finančnem načrtu, ki sta sestavni del pogodbe kot priloga.

Dokumentacija o delu v projektu Gimnazije Škofja Loka je natančno vodena in hranjena v tajništvu šole. Dokumentacijo urejuje vodja ŠRT prof. Ivica Krek.

2.2. Posodobitev gimnazij (nadaljevanje procesa)

a) celostno učenje in poučevanje

- razvijanje modelov in pristopov celostnega učenja (Zavod RS)
- razvijanje kompleksnih znanj in modelov preverjanja in ocenjevanja ter spremljanje učnih dosežkov dijaka
- v dijaka usmerjen pouk

b) kurikularno povezovanje (kurikularno povezovanje je [medpredmetno](#) povezovanje v okviru integrativnega kurikuluma)

c) ključne kompetence

učenje učenja,
kritično mišljenje in
sporazumevanje v tujem jeziku

d) šole kot učeče se organizacije šole kot učeče se organizacije zagotavljajo:

- kritično prijateljevanje
- kolegialno opazovanje
- dajanje povratne informacije
- vodenje osebnega posodobitvenega načrta (znotraj strokovnega aktiva v okviru individualnega profesionalnega razvoja)

2.3. Oblike in načini dela:

- **zavod RS za šolstvo:** razvojno-kurikularna skupina ter ožji strokovni timi
- **šole:** konzorcij, ŠRT, projektni timi, strokovni aktiv

2.4. Posodabljanje kurikula, izvajanje in spremljanje ter usposabljanje:

- uvajanje prenovljenih učnih načrtov (3. letnik)
- didaktična gradiva (priročniki za učitelje, projekt končan do sredine leta 2011)
- delovna srečanja učiteljev
- organizacija tematskih posvetov

2.5. ŠRT kot osrednji agens sprememb na šoli

- vpeljevanje sprememb (skrbijo strokovni timi Zavoda RS za šolstvo) ter
- podpora šolski ŠRT-jem pri doseganju ciljev:

- vsak učitelj ugotavlja in zagotavlja kakovost učne priložnosti
- vsak učitelj sistematično skrbi za svoj profesionalni razvoj
- šolski kolektiv postaja učeča se skupnost

2.6.Cilji ŠRT za obdobje 2010 – 2014:

- sistematično vzpodbujati vse učitelje k spremembam
- spremljati dijake in meriti učinke pouka na dijakih, njihovo znanje in veščine :
- Kakšen nivo priložnosti damo dijakom?
- Oblikovanje instrumentov za ugotavljanje učinkov.

Rok za izvajanje: Vse šolsko leto.

za LDN pripravil: Jože Bogataj, prof.

III Program dela posameznih predmetnih aktivov

Predmetni aktivni so do 3. septembra 2012 pripravili **program dela za šolsko leto 2012/2013** skupaj z **dogovorjenimi sklepi glede vrednotenja in ocenjevanja znanj ter merili za ocenjevanje**.

V programu so upoštevane spremembe kot jih narekujejo prenovljeni učni načrti za vse letnike splošne gimnazije.

Programi posameznih strokovnih aktivov se hranijo v tajništvu šole.

Vzorec okvirnega načrta posameznega aktivna (gl. Delo ŠRT, Posodobitveni načrt)

LETNI DELOVNI NAČRT AKTIVA 2012/2013
1. Vodja predmetnega aktivna, člani aktivna. 2. Letna prenovljena priprava na pouk za vsak letnik, za vsak program, glede na posodobljene učne načrte, nove učbenike in nove predmetne izpitne kataloge. 3. Kriteriji ocenjevanja. 4. Oblike in metode dela pri pouku. 5. Načrtovanje medpredmetnih povezav (po predmetih, s poimenskimi izvajalci,...). 6. Timsko poučevanje. 7. Sodelovanje v projektih. 8. Ekskurzije. 9. Izmenjave. 10. Načrtovanje razvoja kompetence učenje učenja znotraj predmetnega področja. 11. Načrtovanje vključevanja razvojnih prioritet (učenje učenja, digitalna pismenost, učenje za znanje) v učiteljevo pedagoško prakso. 12. Načrtovanje obeležitev mednarodnih dni. 13. Načrtovanje evalvacij (MP, projektno delo ...) 14. OIV dejavnosti; glej obrazec.

Svet šole je Letni delovni načrt za šolsko leto 2012/2013 obravnaval in sprejel na seji
dne 11. oktobra 2012 .

Jože Bogataj, prof.
ravnatelj

Aljoša Erman, prof.
predsednik Sveta šole

Škofja Loka, 11. oktober 2012

**LETNI DELOVNI NAČRT
ZA ŠOLSKO LETO 2012/2013**

PRILOGE

Priloga št. 1: ŠOLSKI KOLEDAR 2012/2013

3. 9. 2012	začetek pouka
29., 30. 10 in 2. 11. 2012	jesenske počitnice
24.12. 2012	pouka prosto
27. – 31. 12.	božične in novoletne počitnice
18. 1. 2013	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
8. 2. 2013	slovenski kulturni praznik
15. in 16. 2. 2013	informativni dan za bodoče dijake in študente
22. 2. – 1. 3. 2013	zimske počitnice za dijake
1. 4. 2013	velikonočni ponedeljek; pouka prosto
29., 30. 4. in 3.5.. 2013	prvomajске počitnice
6. 5. 2013	maturitetni esej (splošna matura 2013)
24. 5. 2013	zaključna ocenjevalna konferenca za dijake 4. letnika
27. 5.2013	zaključek pouka in podelitev spričeval za dijake 4. letnika
29. 5. 2013	predmetni izpit za dijake 4. letnika
27. – 31.5. 2013	skupna priprava dijakov 4. letnika na splošno maturo
1. 6. - 17. 6. 2013	pisni izpiti splošne mature
21. 6. 2013	zaključna ocenjevalna konferenca za dijake 1., 2. in 3. letnika in zaključek 2. ocenjevalnega obdobja
24. 6. 2013	podelitev spričeval za dijake 1., 2. in 3. letnika
1. - 4. 7. 2013	popravni in drugi izpiti – spomladanski izpitni rok
15. 7. 2013	rezultati splošne mature (spomladanski rok)
19. - 22. 8. 2013	popravni in drugi izpiti – jesenski izpitni rok
24. – 30. 8. 2013	pisni izpiti splošne mature (jesenski rok)
dan šole	(vodstvo šole določi dan šole v skladu s šolskim koledarjem)

Priloga št. 2

Mesečni obračun delovnega časa in realizacija pouka za šolsko leto 2012/2013, obrazec

GIMNAZIJA				ŠKOFJA LOKA		september 2012		Primek in ime :																				
MESEČNI OBRAČUN PEDAGOŠKEGA IN OSTALEGA DELA																												
Dan v mesecu	Ura prihoda na delo	Pedagoške ure po osebnem umiku								Skupaj opravljene pedagoške ure	Specifikacija opravljenega pedagoškega dela						Druga dela po 119. členu ZD (V1, A, B, C, C, D, E, F, G)	Ura odhod z dela	Skupaj opravljene delovne ure na dan	POINI (bolnišnica)	NALOG (spremembe ODV, JZ, JZ)	Prevoz na delo (označi s šifro)	Preloži	Odstotni od dela		OBRAČUN DELA		
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.		9.	Po osebnem umiku	Nadomestila	Konzultacije	Razredne ure	Projektno delo								Storitev in izredni dopust	Ostale odsotnosti			
0.		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.		11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.		
1.																												
2.																												
3.																												
4.																												
5.																												
6.																												
7.																												
8.																												
9.																												
10.																												
11.																												
12.																												
13.																												
14.																												
15.																												
16.																												
17.																												
18.																												
19.																												
20.																												
21.																												
22.																												
23.																												
24.																												
25.																												
26.																												
27.																												
28.																												
29.																												
30.																												
31.																												
Skupaj:																												

Datum : _____

Podpis delavca : _____

Ravnatelj: _____

Št. dni na delu (25a) _____

- na dopustu (25b) _____

- praznični dnevi (25c) 0

- na izobraževanju (25d) _____

- spremljanje dijakov (25e) _____

- bolniška odsot. (25f) _____

Skupaj delovnih dni v mesecu (1+25a+25b+25c+25d+25e+25f) 21

160+8 ur

Obrazec za mesečni obračun delavca je vložen v mapo na za to določenem mestu. Za točnost podatkov odgovarja delavec sam.

Priloga št. 3**Programi obveznih in izbirnih vsebin, interni katalog za šolsko leto 2012/2013**

GIMNAZIJA ŠKOFJA LOKA

September 2012

**PROGRAM OBVEZNIH IZBIRNIH VSEBIN - INTERNI KATALOG
za šolsko leto 2012/2013****A: VSEBINE, KI SO OBVEZNE ZA VSE DIJAKE, TER VSEBINE, OBVEZNE ZA TIP GIMNAZIJ**

PROGRAM	LETNIK	ČAS IZVEDBE	ŠT. UR	IZVAJALEC/ORGANIZACIJA
Športne vsebine				Koordinatorji: profesorji športne vzgoje
1. športni dan: jesenski pohodi v Škofjeloško hribovje	1., 2., 3.	29. 9. 2012 (sobota)	4	Aktiv prof. športne vzgoje
2. športni dan (zimski)	1., 2., 3., 4.* ure ŠV se štejejo v realizacijo ur predmeta ŠV	januar 2013	3 - 6	Aktiv prof. športne vzgoje
3. športni dan: orientacija orientacijski pohod	1., 2., 3., ure ŠV se štejejo v realizacijo ur predmeta ŠV	5. 6. 2013	3 - 6	Aktiv prof. športne vzgoje
Športni tabor Kranjska gora ali Bohinj	4. letniki	Maj 2013	ŠV	Aktiv prof. športne vzgoje
Jesenski in spomladanski pohodi				
• dvodnevni pohod v Triglavsko pogorje: Komna	4. letnik	13. in 14. september 2012	ŠV	Aktiv prof. športne vzgoje
• 2 pohoda v Škofjeloško pogorje:	4. letnik	jesen 2012	ŠV	Aktiv prof. športne vzgoje
Maturantske plesne vaje	4. letnik	jesen 2012	15	Izbrana plesna šola
Kulturno-umetniške vsebine				Koordinatorica: Irena Florjančič, prof.
Moliere, Skopuh	1. letnik	10. 10. ob 17. uri	3	Mestno gledališče ljubljansko
Shakespeare, Hamlet	1. letnik		3	SNG Drama Ljubljana
Nikolaj Vasiljevič Gogolj: Revizor	2. letnik		3	Prešernovo gledališče Kranj
Dostojevski, Zločin in kazen	2. letnik		3	SMG Ljubljana
I. Cankar, Pohujšanje v dolini šentflorjanski	3. letnik	14. 11. 2012 ob 16.30	3	SMG Ljubljana
V. Moederndorfer, Limonada slovenica	3. letnik		3	Prešernovo gledališče Kranj
D. Jančar, Veliki briljantni valček	4. letnik	31. 1. 2013 ob 17. uri		SNG Drama Ljubljana
Ogled filmske predstave	3. letnik			Tanja Gartner, prof., Kino Sora Škofja Loka
Predstava gimnazijske skupine Ta prstjeni	1., 2., 3. in 4. letnik	April - maj 2013	2	Gimnazijska gledališka skupina »Ta prstjenik«, režija: Agata Pavlovec, zunanja sodelavka
Lope de Vega, Vitez čudes	Dijaki oddelkov s španščino	Marec/april 2013	3	Špela Oman, prof.

Kulturno-umetniške vsebine s področja glasbe in umetnosti	Za dijake 1. letnika	Šolsko leto 2012/2013	Št. ur	Koordinatorji: Ana Prevc Megušar, prof., Ivan Golob, prof., razredniki 1. letnikov
Ogled stalne zbirke v Narodni galeriji	Dijaki 1. letnika	marec 2013	2	Narodna galerija, Ljubljana, Ivan Golob, prof.
Božično-novoletni koncert	1. in 2. letnik	14. december 2012	2	Mešani pevski zbor Gimnazije Škofja Loka, zborovodkinja Ana Prevc Megušar, prof.
8. februar: slovenski kulturni praznik, prireditev v izvedbi dijakov 1. letnikov	Dijaki 1. letnika	7. februar 2013	2	Koordinatorji prireditve: razredniki 1. letnikov
Koncert Glasbene mladine Ljubljana, Koluratura, dopoldan s Simfoničnim orkestrom RTV Slovenija	1. letnik	12. marec 2013 ob 13. uri	2	Glasbena mladina ljubljanska, Cankarjev dom Ljubljana
Opera Gorenjski slavček	1. in 2. letnik	26. marec 2013 ob 11. uri		Glasbena mladina ljubljanska, SNG Opera
Obrazi Ljubljane – historična in secesijska arhitektura Ljubljane, baročna Ljubljana, slovenska arhitektura 20. st. s poudarkom na Plečnikovi Ljubljani	1. letnik	Oktober 2013		Ivan Golob, prof., Matej Plestenjak, akad. kipar
Koncert orkestra Jazz je kul band	Dijaki 1. letnika, 2. b	Junij 2013	2	Jaka Strajnar, Ana Prevc Megušar, prof.
Umetnostnozgodovinska predstavitev Benetk	Dijaki 1. letnika	Maj 2013	1	Andreja Kolar, prof.
Kristalni abonma, obisk posameznih koncertov po razporedu	Dijaki 1. letnika	Oktober 2012 – maj 2013	3	Ana Prevc Megušar, prof.
Ogled srednjeveškega mesta Škofja Loka	Dijaki 1. letnika	Maj 2013	4	Ivan Golob, prof.

Pozorni na okolje	1. letnik	Sept. 2012 – junij 2013	1	Nataša Šolar, laborantka
-------------------	-----------	-------------------------	---	--------------------------

Vzgoja za mir, družino in nenasilje	Koordinatorica: Saša Bogataj Suljanović, šolska svetovalna služba		
Za dijake 1. letnika Gimnazije Škofja Loka			
Učim se učiti	Oktober - januar	2 šolski uri	Saša Bogataj Suljanović, ŠSD in razredniki
O2 za vsakega	Oktober, marec	1 šolska ura	Saša Bogataj Suljanović, ŠSD
Jaz sem OK – ti si OK	September, oktober	2 šolski uri	Društvo Oaza
Splošna deklaracija človekovih pravic & Človekove pravice in Amnesty International		2 šolski uri	Amnesty International, Simona Kemperle

Za dijake 2. letnika Gimnazije Škofja Loka			
Imava se rada	Oktober, februar	2 šolski uri	Zavod za zdravstveno varstvo Kranj
Delavnice na temo revščine	Oktober, februar	1 šolska ura	Društvo za Združene narode Slovenije
Delavnica za krepitev duševnega zdravja dijakov	Oktober, februar	2 šolski uri	Ozara Slovenija, nacionalno združenje za kakovost življenja

Za dijake 3. letnika Gimnazije Škofja Loka			
Mladost naj bo radost – tudi v prometu	Februar	3 šolske ure	Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu
Še vedno vozim, vendar ne hodim	Februar	1 šolska ura	Društva paraplegikov jugozahodne Štajerske za večjo prometno varnost in njihovo mobilnost.

Zdravstvene dejavnosti				
Zdravstvena vzgoja s tečajem prve pomoči ter izpitom iz prve pomoči	3. letniki	November – december 2012	12	Koordinacija: Irena Florjančič, prof., Območna enota Rdečega križa Škofja Loka, Gimnazija Škofja Loka
Sistematski zdravniški pregled, cepljenje in zdravstvena vzgoja	3. letniki	Januar – februar 2013		Zdravstveni dom Škofja Loka
Redni zdravniški in laboratorijski pregled, o zdravi prehrani	1. letniki	Marec – april 2013		Zdravstveni dom Škofja Loka
Krvodajalska akcija	4. letnik			Območna enota RK Škofja Loka Zavod za transfuzijo, Ljubljana

Knjižnično informacijsko znanje				Mentorica programa: Majda Kokalj Auguštnin, knjižničarka
Knjižnično informacijsko znanje (KIZ) (osnove informacijskega sistema)	1. letniki	Oktober – december 2012	2	Majda Kokalj Auguštnin, knjižničarka
Knjižnično informacijsko znanje (delo v knjižnici, dežurstva dijakov)	2. letniki	Sept. 2012 – junij 2013	15	Majda Kokalj Auguštnin, knjižničarka
Knjižnično informacijsko znanje (KIZ)	4. letniki	Izbirni predmeti	2	Majda Kokalj Auguštnin, knjižničarka
Rastem s knjigo	1. letniki	Šolsko leto 2012/2013	2	Majda Kokalj Auguštnin, knjižničarka; Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka

Obiski v institucijah				Koordinacija: profesorji
Obisk pisarne Evropske komisije v Ljubljani	3. letniki		2	Pisarna Evropske komisije, Ljubljana; Tanja Gartner, prof.
(možnost: Obisk slovenskega parlamenta in pogovor s poslancem)	3. letniki		2	Slovenski parlament, Tanja Gartner, prof.
Ustava in državna ureditev Republike Slovenije, evropska ustava in inštitucije EU	Dijaki 2. letnika	Februar – marec 2013	6	Tanja Gartner, prof.
Obisk francoskega inštituta	Dijaki s FRJ		2	Aktiv francoščine
Obisk ruskega kulturnega centra v Ljubljani	Dijaki z RUŠ			Aktiv ruščine

Poklicna orientacija za dijake zaključnih letnikov				Koordinatorica: Saša Bogataj Suljanovič, šolska svetovalna služba
Za dijake 3. letnika				
Dejavniki izbire študija in poklica	celo šolsko leto	2 šolski uri		Saša Bogataj Suljanovič, ŠSD, Zavod RS za zaposlovanje
Samospoznavanje na nekoliko drugačen način		1 šolska ura		Peter Gabor (Zavod za zaposlovanje Mozirje)

Za dijake 4. letnika				
Informacije o vpisu na fakultete in ostale visokošolske organizacije	Januar, februar 2013	2 šolski uri		Saša Bogataj Suljanovič, ŠSD
Delavnica o podjetništvu	februar	2 šolski uri		Razvojna agencija Sora
Informativni dan	15. in 16. februar 2013			Slovenske univerze

Zaključne maturantske slovesnosti				Koordinatorica: tajnica šolske maturitetne komisije
Svečana podelitev maturitetnih spričeval dijakom generacije 2012	25. september 2012, ob 19. uri			Šolski center, Gimnazija Škofja Loka, ŠMK Gimnazije Škofja Loka
Maturantski ples dijakov generacije 2013	april 2013			Izbrana plesna šola
Maturantski spreved dijakov generacije 2012/2013	24. maj 2013			Gimnazija Škofja Loka in Občina Škofja Loka, Mestni trg, Škofja Loka

B 1: Izbirne vsebine – interni katalog za šolsko leto 2012/2013 - ponudba Gimnazije Škofja Loka

PROGRAM <i>Strokovne ekskurzije</i>	LETNIK	ČAS IZVEDBE	ŠT. UR	
Maturantska ekskurzija 2012				
Klasična Turčija (TA Oskar, Kranj)	4. letniki	Avgust 2012	25	Razredniki 4. letnikov in spremljevalci
Dalmacija	4. letniki	Avgust 2012	25	Razredniki 4. letnikov in spremljevalci
Ekskurzija za odlične dijake v šolskem letu 2011/2012	Odlični dijaki 2., 3., 4. letnikov	september 2012	8	Koordinacija: Jože Bogataj, prof., Milena Kordež, prof.
Dunaj	2. in 3. letniki (nemški jezik)	12., 13. oktober 2012	12	Vodja projekta: Milica Krajnik, prof.
Strokovna ekskurzija v Pariz	Dijaki 2. in 3. letnikov	26. – 30. april 2013	15	Aktiv francoščine, koordinacija: Barbara Osolnik Rajšek, prof.
Projektna ekskurzija v London	Dijaki 2. letnikov	26. 4. – 1. 5. 2013	25	Koordinatorica: Nataša Veber, prof.
V Benetke z avtobusom (zgodovina umetnosti)	1. letniki	Maj 2011	8	Organizacija: Jože Bogataj, prof. Ivan Golob, prof.
Strokovna ekskurzija v Rim in Pompeje	Dijaki 2. b in 3. b	25. – 28. oktober 2012		Helena Morisset, prof., Andreja Kolar, prof.
Strokovna ekskurzija v Bruselj za dijake evropskega oddelka	3. e	11. -13. 3. 2013		Nada Beguš, prof., Tanja Gartner, prof.
Strokovna ekskurzija v Mestni muzej Ljubljana - ogled razstave o Emoni in ogled arheoloških parkov	Dijaki 1. b	September/ oktober 2012	4	Helena Morisset, prof.
Strokovna ekskurzija mešanega pevskega zbora v Salzburg	Dijaki MPZ	Pomlad 2013		Ana Prevc Megušar, prof.

Predavanja/ vaje/ delavnice/športne dejavnosti			Št. ur	Strokovni aktivni profesorjev ter zunanji sodelavci Gimnazije
Uvajalni tečaj angleškega jezika in konverzacije za bodoče dijake Gimnazije Škofja Loka	1. letniki	27. – 30. avgust 2012	16	Aktiv prof. angleščine
Priprava na mednarodni izpit DELF	1., 2., 3.	Oktober 2012 – april 2013	20	Strokovni aktiv prof. francoščine
Program Cisco omrežne akademije za srednješolce			60	Argene Superina , Laboratorij za telekomunikacije Fakultete za elektrotehniko, Univerza v Ljubljani
Pilates	1., 2., 3., 4. letnik	Šolsko leto 2012/2013	30	Nevenka Bertoncelj, prof.
Navijaška skupina	1., 2., 3., 4.	Šolsko leto 2012/2013	40	Koordinatorica: Nevenka Bertoncelj, prof., mentorica: Majda Bertoncelj, prof., zunanja sodelavka
Gimnazijska plesna skupina	1. – 4. letnik	Šolsko leto 2012/2013	35	Koordinatorica: Nevenka Bertoncelj, prof., trenerka: Mateja Tutta, prof., zunanja sodelavka
Tečaj cestnoprometnih predpisov	Dijaki 3. in 4. letnikov	Šolsko leto 2012/2013	30	Avtošola B&B
Filmsko gledališče	Dijaki Gimnazije	Jesenski ciklus 2012, spomladanski ciklus 2013	po 10	Kino Sora, Škofja Loka

V sodelovanju z Zavodom O	Dijaki Gimnazije	Šolsko leto 2012/2013	Število ur	Mentorji Zavoda O
Stiki z javnostjo - PR				Tina Vatič in Mojca Selak
Fotografiranje in snemanje				Tadej Štibilj, Gašper Doljak, Marko Pirc, Toni Mlakar

Oblikovanje tiskovin				Toni Mlakar
Mala šola tonskih mojstrov				Gašper Doljak
(So)organizacija in/ali izvedba tečajev v MMC-ju Pulsar				
(So)organizacija in/ali izvedba tečajev v Ateljeju CLOBB				
(So)organizacija in izvedba delavnic za otroke				Ema Lukan

B 2: Dejavnosti v šolskem letu 2012/2013, razpisane v internem katalogu Gimnazije

Program za nadarjene				
Matematika za nadarjene	1., 3. letnik	Šolsko leto 2012/2013	30 30	Andreja Dobrovoljc, prof.
Matematika za nadarjene	2. 4. letnik	Šolsko leto 2012/2013	30	Marko Špolad, prof.
Logika za nadarjene in tekmovanje iz logike	1. – 4. letnik		25	Klemen Stegu, zunanji sodelavec
Priprave na olimpijade iz znanja	Dijaki 1. – 4. letnika	Šolsko leto 2012/2013		Mentorji tekmovalcev

Priprave na tekmovanja iz znanja		Šolsko leto 2012/2013	število ur	Strokovni aktivni posamezniki predmetnih področij
Priprava na tekmovanje za Cankarjevo priznanje	1., 2. letnik 3., 4. letnik	November 2012 – marec 2013	20 20	Tatjana Žagar, prof. Špela Oman, prof.
Priprave na tekmovanje iz slovenščine – Slovenščina ima dolg jezik	vsi letniki		20	Tatjana Žagar, prof., Špela Oman, prof.
Priprava na tekmovanje iz angleščine	3. letnik	Dec. – feb. 2013	15	Aktiv prof. angleščine
Priprava na tekmovanje iz nemščine	3. letnik	Februar - april 2013	15	Milica Krajnik, prof.
Priprava na tekmovanje iz nemščine	2. letnik	Februar – april 2013	15	Barbara Gorjanc, prof.
Priprava na tekmovanje iz ruščine	3. letnik	Januar – april 2013	15	Strokovni aktiv prof. ruščine
Priprava na tekmovanje iz francoščine	3. letnik	Januar – marec 2013	15	Strokovni aktiv prof. francoščine
Priprava na tekmovanje iz biologije in ekologije	1. in 2. letnik 3. in 4. letnik	November 2012 – april 2013	20 20	Strokovni aktiv prof. biologije
Priprava na tekmovanje Mladi zgodovinarji	2. letnik	November 2012 - marec 2013	15	Sonja Gartner, prof.
Priprava na tekmovanje iz geografije	1. do 4. letnik	Januar - april 2013	20	Jožica Grohar, prof.
Priprava na tekmovanje iz kemije	1. letnik in 2. letnik 3. letnik in 4. letnik	Oktober 2012 – maj 2013 Feb. - april 2013	15 15 15	Janez Šuštaršič, prof., Mojca Tolar, prof.
Priprava na tekmovanje iz latinščine	3. letnik	Marec - april 2013	15	Helena Morisset, prof.
Dilo en espanol – tekmovanje iz španščine		September 2012- april 2013	15	Špela Oman, prof.
Priprava na tekmovanje iz astronomije		Šol. leto 2012/2013	15	Aljoša Erman, prof.

Priprava na tekmovanje iz fizike	2., 3. in 4. letnik	November 2012 – marec 2013	20	Aktiv fizike
Priprava na tekmovanje iz računalništva		Oktober 2012 – marec 2013	20	Anže Nunar, zunanji sodelavec
Priprava na športna tekmovanja na občinski, regionalni in državni ravni	1., 2., 3. 4. letniki	Šolsko leto 2012/2013	po 10 ur	Aktiv profesorjev športne vzgoje
Priprava na tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	1. in 2. letniki	September – november 2012	15	Marija Gogala, prof.

Ostale dejavnosti			št. ur	Mentorji posameznih področij
Raziskovalne naloge iz programa Gibanje »Znanost mladini«	Dijaki Gimnazije Škofja Loka	Šolsko leto 2012/2013	15	Koordinatorica: Sonja Gartner, prof., skupaj z mentorji
Vivaristika	Dijaki Gimnazije Škofja Loka	Šolsko leto 2012/2013	10	Mentorica: Nataša Šolar, laborantka
»Pogledi«, glasilo Gimnazije Škofja Loka	Člani uredniškega odbora	Šolsko leto 2012/2013	20	Helena Morisset, prof.
Prostovoljci na Gimnaziji Škofja Loka	Dijaki Gimnazije	Šolsko leto 2012/2013	25	Saša Bogataj Suljanovič
Gledališki klub na Gimnaziji Škofja Loka (5 predstav)	Dijaki Gimnazije	Šolsko leto 2012/2013	10	Irena Florjančič, prof.
Impro gledališče		2012/2013		Tatjana Žagar, prof.
Literarni natečaj Urška 2013			5	Majda Kokalj Auguštin, prof.
Slovenski dan frankofonije Celje	Dijaki Gimnazije Škofja Loka	Marec 2013	po 8 ur	Strokovni aktiv prof. francoščine
Gimnazijski pevski zbor	Dijaki Gimnazije	Šolsko leto 2012/2013	70	Zborovodkinja: Ana Prevc Megušar, prof.
Intenzivni pevski vikend v Bohinju		Marec 2013		CŠOD Bohinj
Simfonični orkester		Šolsko leto 2012/2013	35	Ana Prevc Megušar, prof.
Kvartet flavt		Šolsko leto 2012/2013	35	Ana Prevc Megušar, prof.
Gimnazijski band		Šolsko leto 2012/2013	35	Ana Prevc Megušar, prof.
Gimnazijski mozaik	Dijaki Gimnazije	5. oktober 2012	5	Ana Prevc Megušar, prof.
Dijak dijaku	Dijaki Gimnazije	12. december 2012	po 5 ur	Koordinatorica Barbara Gorjanc, prof.
Rusijada		5. april 2013	20	Aktiv ruščine, Marjeta Petek Ahačič, prof.
Gimnazijska gledališka skupina Ta prstjeni	Dijaki Gimnazije	Šolsko leto 2012/2013		Agata Pavlovec, zunanja sodelavka
ŠKL za fante	1., 2., 3., 4. letnik	Šolsko leto 2012/2013		Tone Triler, prof.
Šolsko športno društvo	1., 2., 3., 4. letnik	Šolsko leto 2012/2013		Aktiv prof. športne vzgoje
»Glejmo dobre filme« (medpredmetna povezava) oz. filmski abonma v Cankarjevem domu	1., 2., 3., 4. letnik	Šolsko leto 2012/2013	Po 15 ur	Mateja Prevodnik Mayland, prof. Tanja Gartner, prof. Kino Sora Škofja Loka

Projekt »Obiski na Gimnaziji Škofja Loka«				
Ruski večer na Gimnaziji Škofja Loka	Dijaki ruskih oddelkov	November 2012	5 ur	Strokovni aktiv prof. ruščine
Francoski večer na Gimnaziji Škofja Loka	Dijaki francoskih oddelkov	Junij 2013	po 3 ure	Mentorici: Barbara Osolnik Rajšek, prof., Elsa Louis, prof.
Antični večer	Dijaki klasičnih oddelkov	April/maj 2013	5 ur	Helena Morisset, prof.
Večer z literarnim gostom			5	Majda Kokalj Auguštin, knjižničarka

Eko Loka, ekološki klub Gimnazije Škofja Loka		Šolsko leto 2012/2013		Koordinatorica: Nataša Šolar
Dejavnosti iz programa kluba obeležitve mednarodnih dni	Dijaki Gimnazije	Šolsko leto 2012/2013	5	Vodja kluba: Nataša Šolar

Dejavnosti dijakov - Dijaška skupnost Gimnazije Škofja Loka	Za dijake Gimnazije Škofja Loka	Šolsko leto 2012/2013	Mentorica DS: Tanja Gartner, prof.
Sprejem prvošolcev (»krst«) in razredni dan za dijake 1. letnikov	1. letniki	7. september 2012	Mentorica DS Tanja Gartner, prof., razredniki posameznih razredov prvega letnika
Miklavževanje		6. 12. 2012	

Program Mednarodnega priznanja za mlade MEPI		Šolsko leto 2012/2013	Koordinatorica: Mateja Prevodnik Mayland, prof.
Program prostovoljstva za dijake v programu MEPI	Za dijake v programu MEPI	Šolsko leto 2012/2013	Šolska svetovalna služba
Program priprav in odprav za bronasto priznanje:			Mentorici brnastega priznanja MEPI v šolskem letu 2012/2013: Alenka Kolenc Krajnik, prof. in Bojana Zavolovšek, prof.
Priprava na odpravo za bronasto priznanje: Center za usposabljanje SV Vipava	Za dijake v programu MEPI	10. – 11. maj 2013	
Odprava za bronasto priznanje: Slovenska vojska, Center za usposabljanje SV Vipava	Za dijake v programu MEPI	31. maj – 1. junij 2013	
Program priprav in odprav za srebrno priznanje:			Mentorici srebrnega priznanja v šolskem letu 2012/2013: Mateja Prevodnik Mayland, prof. in Nevenka Bertoneelj, prof.
Priprava na odpravo za srebrno priznanje	Za dijake v programu MEPI	16. - 18. maj 2013	
Odprava za srebrno priznanje: Slovenska vojska, Center za usposabljanje SV Vipava	Za dijake v programu MEPI	6. – 8. junij 2013	
Program priprav in odprav za zlato priznanje			Mentorici zlatega priznanja v šolskem letu 2012/2013: Nevenka Bertoneelj, prof. in Nataša Veber, prof. .
Priprava na odpravo za zlato priznanje (v mednarodnim sodelovanju s šolo iz Velike Britanije)	Za dijake v programu MEPI	10. – 13. junij 2013	Center za usposabljanje SV, Vipava; strokovni kader Centra;

Odprava za zlato priznanje: odprava v Veliko Britanijo (Truro)	Za dijake v programu MEPI	7. – 15. september 2012	Nevenka Bertoncelj, prof. in Alenka Kolenc Krajnik, prof.
Priprave na odprave (orientacija ...)	Za dijake v programu MEPI	Šolsko leto 2012/2013	Mentorice MEPI-ja

Sodelovanje s Slovensko vojsko, Center za usposabljanje Vipava		Šolsko leto 2012/2013	
Počitniški vojaški tabor za dijake srednjih šol	Dijaki Gimnazije Škofja Loka	Julij 2012	Oficirji Slovenske vojske CU Vipava

B 3: Projekti iz nacionalnega in mednarodnega sodelovanja dijakov v šolskem letu 2012/2013

Mednarodno sodelovanje z dijaki Himmelev Gymnasium, Roskilde, Danska			
Enotedenska strokovna ekskurzija slovenskih dijakov na Dansko: Danska od blizu	43 slovenskih dijakov	September 2012	Z Gimnazije Škofja Loka: Maja Oblak, Andrej Hoivik org. Društvo Slovensko danskega prijateljstva
Mednarodna izmenjava – Obisk danskih dijakov v Škofji Loki	Dijaki 2. a, 2. č	16. -23. marec 2013	Mojca Tolar, prof.,
Obisk škofojloških dijakov na Danskem		24. – 31. avgust 2013	Mojca Tolar, prof.,

Mednarodno sodelovanje dijakov z Bundesoberstufenrealgymnasium (BORG) iz Špitala v Avstriji			
Obisk škofojloških dijakov v Špitalu v Avstriji		September/ oktober 2012	Lili Mravlja, prof.
Koncert pevskega zbora Gimnazije Škofja Loka v Špitalu		Maj 2013 Junij 2013	Ana Prevc Megušar

Mednarodno sodelovanje dijakov Gimnazije Škofja Loka s Taborom na Češkem			
Obisk slovenski dijakov v Taboru		2. d	13. – 17. september 2012
Obisk čeških dijakov v Škofji Loki			19. – 22. september 2012

Mednarodno sodelovanje dijakov 2. a Gimnazije Škofja Loka z dijaki gimnazije Blaubeuren pri Ulmu v Nemčiji			
Obisk slovenski dijakov na Gimnaziji Blaubeuren v Nemčiji		2. e	4. – 10. oktober 2012
Obisk dijakov Gimnazije Blaubeuren v Škofji Loki		Dijaki nemške gimnazije	12. – 19. marec 2013

Narodno sodelovanje z Gimnazijo Ptuj (petek – sobota)			
Obisk škofojloških dijakov		1. e	
Obisk dijakov iz		1. e	

Narodno sodelovanje z Gimnazijo Novo mesto (klasični oddelek) (petek – sobota)			
Koordinator: projektni tim klasičnega oddelka			

Obisk škofjeloških dijakov	1. b	oktober 2012	Helena Morisset, prof. , Sonja Gartner, prof.
Obisk dijakov iz Novega mesta	1. b		Helena Morisset, prof. , Sonja Gartner, prof.

Douzelage - projekt evropskih mest			Koordinatorji: aktivni tujih jezikov
Sodelovanje na konferenci evropskih mest, Italija 2013		2012/2013	
Posamezni obiski delegacij evropskih mest		2012/2013	V sodelovanju z Občino Škofja Loka; Andreja Megušar

UNESCO ASPnet			Koordinatorica ASPnet UNESCO Ana Prevc Megušar, prof.
Ob evropskem dnevu jezikov – Periodni sistem - projektni dan	2. e	24. sept. 2012	Aktivni prof. tujih jezikov
Nacionalni projekt »Jezik – kultura in tradicija« iz programa UNESCO za slovensko mrežo ASPnet	javna prireditev	19. oktober 2012	
Projekt obeleževanja mednarodnih dni v sodelovanju s prostovoljci in medpredmetnim povezovanjem	2012/2013 – pilotski projekt Gimnazije Škofja Loka za ASP mrežo Unescovih šol		Posamezni aktivni, koordinator
»Moje domačije*« – projekt v okviru nacionalne mreže ASP	dan strpnosti mednarodni dan knjige slovenski kulturni praznik mednarodni dan poezije		Nosilec: posamezni aktivni profesorjev
- ENO projekt – sajenje drevesa	21. september		Mojca Mravlja, prof.
- Evropski dan jezikov	26. september		Aktivni tujih jezikov
- Mednarodni dan ozonske plasti medpredmetna povezava	september	2. letnik	Mojca Tolar, prof.
- Dan boja proti odvisnosti	11. november		Prostovoljci G Škofja Loka
- Dan strpnosti	15. november		Prostovoljci G Škofja Loka
- Mednarodni dan mokrišč	2. februar		Mojca Mravlja, prof.
- Svetovni dan AIDSa*	1. december		Prostovoljci Gimnazije Škofja Loka
- Mednarodni dan prostovoljstva*	5. december		Prostovoljci G Škofja Loka
- Mednarodni dan človekovih pravic	10. december		Sodelovanje z ASPnet SLO prostovoljci G Škofja Loka
- Dan miru – Betlehemska luč	23. december (namesto 1. 1.)		Prostovoljci G Škofja Loka
- Svetovni dan biološke raznolikosti*	29. december		Aktiv. prof. biologije;
- Dan brez cigarete/dan nekajenja	31. januar /31. maj		Prostovoljci G Škofja Loka
- Mednarodni dan voda, medpredmetna povezava	22. marec		Aktiv prof. geo in kem
- Mednarodni dan gledališča	2. april		Gled. skupina Gimnazije Škofja Loka
- Mednarodni dan zdravja	7. april		Prostovoljci
- Mednarodni dan zemlje, medpredmetna povezava	21. april		Aktiv prof. geografije
- Mednarodni dan gibanja in športa*	10. maj (v okviru 3. športnega dne)		Aktiv prof. športne vzgoje
- Mednarodni dan družine	15. maj		Prostovoljci G Škofja Loka

* * *

Razvojni tim in projekti, ki potekajo v šolskem letu 2012/2013 na Gimnaziji Škofja Loka v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo:

Šolski razvojni tim ŠRT		Šolsko leto 2012/2013	Koordinatorica: Ivica Krek, prof.
Uvajanje medpredmetne kompetence za učenje učenja v pouk		Šolsko leto 2012/2013	Saša Bogataj Suljanovič, svetovalna delavka
Načrtovanje in uvedba timskega dela		Šolsko leto 2012/2013	Mateja Prevodnik Mayland, prof.
Medpremetno povezovanje		Šolsko leto 2012/2013	Mojca Tolar, prof.

* * *

Šola za starše - predavanja, ureja Saša Bogataj Suljanovič, šolska svetovalna služba

Irena Florjančič, prof.,
koordinatorka programov
obveznih in izbirnih vsebin
na Gimnaziji Škofja Loka

Priloga št. 3: Dejavnosti, ki jih po pouku na šoli izvajajo dijaki

Dejavnosti, ki jih po pouku v šoli izvajajo **dijaki**, se načrtujejo in izvajajo s programi:

- Programi Obveznih izbirnih vsebin.
- Program dejavnosti, ki ga sprejme Dijaška šolska skupnost.
- Program kulturnega društva **Kamniti most**, ki deluje na šoli in vzpodbuja kulturne dejavnosti (gledališka skupina, pevski zbor, časopis Pogledi, literarna srečanja Obiski).
- Dogovori z mentorji o izvajanju projektov na področju dodatnega izobraževanja, raziskovalnega dela, kulturnih dejavnosti in športa.

Dejavnosti, ki jih ob pouku **načrtujejo in opravijo profesorji**, zaposleni na šoli, so navedene v poglavju o Obveznih izbirnih vsebinah.

- Opravljene ure pri dejavnostih se ne prištevajo v učiteljevo letno obveznost in se plačajo po pogodbi na osnovi poročila o opravljenem delu.
- Sredstva za plačilo teh dejavnosti se namenijo iz sredstev za OIV, ki jih dobi šola, delno pa iz sredstev za delovno uspešnost učiteljev.
- Dijakom se za sodelovanje v dejavnostih na šoli – pevski zbor, gledališka skupina, plesna skupina - upošteva ustrezno število ur iz programa izbirnih vsebin za tekoče šolsko leto.

Glej Katalog obveznih in izbirnih vsebi za leto 2012/2013.

Rok za izvajanje: Vse šolsko leto.

Priloga 5: Izbirni maturitetni predmeti

MATURA 2013 – izbirni predmeti za pripravo na maturo v šolskem letu 2012/2013

	FIZIKA	KEMIJA	BIOLOGIJA	PSIHOLOGI	SOC.	ZG. UME.	INFOR.	GEO.	ZGO.	LAT	RU	ŠPA	NEM	FRA	AN - VN	MAT -VN
4. a	5	15	11	5	2	5	6	6	3	0	0	0	0	0	17	21
4. b	3	1	2	13	6	9	0	3	3	8	0	12	5	0	3	1
4. c	4	4	3	3	1	3	2	5	3	0	0	0	0	10	5	8
4. č	4	1	3	5	10	3	1	15	3	0	0	0	6	0	15	15
4. d	5	8	4	7	5	2	2	9	3	0	0	0	5	0	8	8
4. e	7	10	3	3	4	4	2	4	6	0	9	0	0	8	14	14
SKUPAJ	28	39	26	36	28	26	13	42	21	8	9	12	16	18	62	67

GIMNAZIJA ŠKOFJA LOKA - URNIK IZBIRNIH MATURITETNIH PREDMETOV

za dijake 4. letnikov v šolskem letu 2012/2013

ura	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
1	KEM 1 ZGO/SOC PSI 1 BIO 1			KEM 2 BIO 2 PSI 2 FIZ ZGUM	
2	KEM 1 ZGO/SOC PSI 1 BIO 1			KEM 2 BIO 2 PSI 2 FIZ ZGUM	
3					
4					
5	malica	malica	malica	malica	malica
6					
7		KEM2 GEO 1 FIZ PSI 2 ZGUM BIO 2	KEM 1 GEO 2 PSI 1 SOC PSI BIO 1		INF NEM FRJ LAT ŠPA RUŠ
8		KEM2 GEO 1 FIZ PSI 2 ZGUM BIO 2	KEM 1 GEO 2 PSI 1 SOC PSI BIO 1		INF NEM FRJ LAT ŠPA RUŠ

9		BIO 2 KEM2 FIZ	BIO 1 KEM 1 FIZ	MAT	INF
10				MAT	INF
11	SOC/ZGO				
12	SOC/ZGO				

Francoščina

Nemščina

Ruščina

Španščina

Latinščina

Biologija 2

Biologija 1

Fizika

Kemija

Kemija 2

Geografija 2

Geografija 1

Zgodovina

Informatika

Psihologija 2

Psihologija 1

Sociologija

Matematika - V

Angleščina -V

Barbara Osolnik Rajšek (c,e)

Lili Mravlja, Milica Krajnik (4. a, 4. b, 4. d)

Marjeta Petek Ahačič (4. e)

Špela Oman (4. b)

Helena Morisset (4. b)

Mojca Mravlja (4.a, 4. č)

Mojca Mravlja, 4. b, 4. c, 4. e, 4. d

Anica Šaljalj

Mojca Tolar (4. a, 4. b, 4. č)

Mojca Tolar (4. c, 4. d, 4. e)

Jožica Grohar (4. a, 4. č)

Ivica Krek (4. b, 4. c, 4 d. ,4.e)

Sonja Gartner

Rok Pogačnik

Ivan Kokalj (4. č, 4. d, 4. e)

Ivan Kokalj (4. a, 4. b, 4. c)

Tanja Gartner

Andreja Dobrovoljc

Mateja Prevodnik Mayland

Priloga 6

Nagrade in priznanja dijakom ob zaključku šolskega leta 2012/2013

	En odličen dijak na razred	Drugi odlični dijaki v razredu	Dijak z zlatim priznanjem na državnem tekmovanju	Dijak s srebrnim oz. bronastim priznanjem na državnem tekmovanju	Dijak, pohvaljen za dejavnost	Maturantje (13/7)	Zlati maturanti (16/9)	Kandidat za olimpijado (24/6)	Dijak z dosežki na olimpijadi (16/9)	Razredni blagajni (24/6)	Pohvala za posebne dosežke v šol. letu (24/6)
	razrednik	razrednik	ravnatelj		mentor	tajnica ŠMK	ravnatelj	mentor	mentor	razrednik	ravnatelj
Knjiga	X 24/6 ravnatelj								X (po izboru mentorja)		
Manjše uporabno darilo	X	X								X	
Priznanje	X	X			X				X		X
Primerno darilo			X				darilo	X			X
Mapa	vabilo				X	X			X		

Označeno s sivo se podeljuje 23.6.2012 ob 19.00 uri

Označeno z zeleno se podeljuje 16. julija 2012 ob 11. uri v predavalnici

Označeno z oranžno se podeljuje 17.9.2012 ob 19.00 uri

Bela barva: podelitve spričeval posameznim letnikov (25. 5 za dijake 4. letnikov in 24. 6 dopoldne za dijake 1., 2. in 3. letnikov)

Osnutek sheme Nagrad in priznanj dijakom je bil sprejet na pedagoški konferenci junija 2010

